

## **CONSEJO DE CULTURA (27-09-2016)**

Siendo las 19:05 horas del martes 27 de septiembre de 2016 se reúne en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Peñíscola (Edificio Sociocultural) el Consejo Sectorial de Cultura de la Ciudad de Peñíscola.

### **ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Aprobación del acta anterior.
- 2.- Agenda cultural.
- 3.- Calendario de actividades programadas.
- 4.- Proyecto de Semana Cultural para Peñíscola: estudiar ideas.
- 5.- Escritos y correspondencia. Peticiones de uso de espacios públicos.
- 6.- Ruegos y preguntas.

#### **ASISTENTES:**

Raquel París Marín (presidenta delegada)  
Romualdo Forner (vocal PP)  
Isabel Esbrí Navarro (vocal PSPV)  
Anna Salgado (vocal Ciudadanos)

Antonio M. Bayarri Flequé (A. De Bombos i Tabals)  
José Beltrán (Colla de Dolçainers i Tabaleters)  
Ruth Castell Albiol (A. Ménades de Irta)  
Juan López Carrillo (A. Centro Cultural Andaluz)  
Elena Cabanes Rovira (A. Padres de Alumnos "La Ermitana")  
Juan Bautista Simó Castillo (Asociación Amigos del Papa Luna)  
Sergio Galicia (Asociación Musical Papa Luna)

#### **TAMBIÉN ASISTEN:**

Laura Hidalgo Jordán (en calidad de Jefa de Prensa)  
Manuela Fernández (en calidad de Técnico de Normalización)  
José Miguel Zurita (en calidad de Técnico de Cultura)  
Gema y Laura Castell (Ménades de Irta).  
Águeda Fibla, Ana Echegaray, Dolores Brito, José A. López y Trinidad Romero (CCA)  
Francisca París (AMPA la Ermitana)



### NO ASISTEN:

Víctor Blasco (vocal La Roca)

Ingrid Grah (A. Amigos de la Cultura Española). Excusa asistencia.

Manuel Beltrán Biosca(A. Escuela y Banda de Música Virgen de Ermitana).

Tere Vizcarro Cervelló (A. Coral Polifónica)

José Joaquín Escribá (Irta Bonsai)

Asociación Amas de casa y consumidores. (Vicky Boix). Excusa asistencia.

Consuelo Navarro. (Centro de Iniciativas Culturales)

Agustina Martorell (Asociación Cultural de Moros y Cristianos)

Jesús Bayarri Bayarri (Asociació Cultural de Dances)

### 1.- Aprobación del Acta anterior.

Habiendo sido remitida por correo electrónico, junto con la convocatoria de la reunión, no se procede a su lectura. Se aprueba por unanimidad.

El presidente de la Asociación de Amigos del Papa Luna indica que han modificado su dirección de correo electrónico, de la que se toma nota, aunque había recibido la convocatoria a través de un miembro de la Asociación.

### 2.-Agenda Cultural.

Introduce el punto la presidenta indicando que el propósito, como ya se apuntó en la solicitud del acta anterior, es el intentar organizar las diversas actividades de las asociaciones para que no coincidan actividades similares en la misma fecha.

La Técnico de Normalización desarrolla el punto, indicando que en el Ayuntamiento ya se usa la herramienta del google calendar, donde figuran los actos que organiza o patrocina el Ayuntamiento de Peñíscola.

En el mencionado calendario se ha creado una cuenta interna de Asociaciones, en la cual se van a ir introduciendo las diferentes actividades programadas como paso previo a su inclusión en la web municipal. Es un sistema fácil y gratuito, para el que se requiere una dirección de correo gmail. Con ella, cuenta que la asociación debe facilitar al Ayuntamiento, se podrán consultar las diversas actividades previstas.

Pregunta Ruth Castell si será la asociación quien introduzca sus actos. Se propone que sea el propio técnico de cultura quien pueda introducir los eventos para evitar duplicidades y sea la asociación quien debe informarle de las actividades a desarrollar, en el intento de que sea más operativo.

Recuerda Manoli Fernández que deben facilitarnos una cuenta de gmail quien no la tenga, que el google calendar puede también utilizarse como agenda personal (que no se preocupen, que lo privado no se verá en el calendario de asociaciones) y que, con la cuenta gmail, las asociaciones podrán acceder al calendario de Asociaciones y al calendario del Ayuntamiento como usuarios.



### 3.- Calendario de actividades programadas.

Explica la presidenta que el propósito de elaborar un calendario conjunto de actividades es para evitar el hecho de que coincidan en una misma fecha dos o más actividades que pudieran ser punto de encuentro del mismo público interesado, siendo que ya ha ocurrido repetidas veces en fechas y actos concretos. Las asociaciones deben facilitarnos una dirección de correo gmail y, con ella, les indicaremos las claves para poder acceder al calendario.

No olvidar que, antes de la finalización del año, sería conveniente facilitar el calendario de actividades previsto por cada asociación con el fin de poder reflejarlo en el calendario de Asociaciones, además de ir indicando los cambios o actos nuevos que se vayan a ir celebrando en cuanto se conozca el día y la hora programadas para los mismos.

### 4.- Proyecto de semana cultural. Estudiar ideas.

Desde el CCA se propone la celebración de una feria de abril, evento que este 2016 no se pudo materializar por falta de tiempo. Indica el técnico de cultura que el último fin de semana de abril se ha previsto la ceremonia y fiesta de clausura de la Universidad Popular. Propone el CCA celebrar una feria de la primavera en el mes de mayo, quizás la tercera semana; organizar actividades diversas durante todo el fin de semana.

Se recuerda por parte de Ruth Castell que podría también coincidir con la celebración del Día Internacional de la Danza (29 de abril).

### 5.- Escritos y correspondencia. Peticiones de uso de espacios públicos.

Se informa por parte del técnico de cultura que se han registrado dos peticiones para la utilización de la planta baja de la Casa de la Cultura por el CCA y la A. Musical Papa Luna. Se ha elaborado un calendario de utilización de la sala múltiple, así como se les ofrece a cada una de las asociaciones mencionadas (y también a la Asociación Racó Calent), un despacho de uso privativo. Se les recuerda que deben cumplir los horarios establecidos y encargarse de la limpieza del local.

Asimismo informa el técnico de cultura que la Casa del Agua se ha venido utilizando durante el verano como sala de exposiciones (tres en total: Dídac Castell, Tang Qiang y Juan Chaler) mientras se prepara el plan de usos y el proyecto de utilización para la Asociación de Amigos del Papa Luna.

### 6.- Ruegos y preguntas.

Juan Bautista Simó resalta la importancia de agilizar el plan de usos de la Casa del Agua para poder albergar la biblioteca de D. Ovidio Cuéllar y las 25.000 hojas que tiene reproducidas la Asociación procedentes de los Archivos Vaticanos (gracias a una beca de la Diputación con la que un archivero de Valencia pudo desplazarse a Roma.)

La biblioteca del Sr. Cuéllar se le ha ofrecido al Ayuntamiento de Peñíscola con la garantía de la AAPL como albacea, avalada asimismo por la Universidad Jaime I. Para ello, cabría la posibilidad de firmar la cesión con cierta urgencia,



ya que el Sr. Cuellar es muy mayor y está aquejado por problemas de salud (Un convenio a cuatro bandas: el donante, la AAPL, el Ayuntamiento y la Universidad Jaime I.)

Indica el Sr. Forner que sin la garantía de la donación no cabe agilizar el proceso; la Sra. París indica que se ha solicitado a los servicios técnicos la redacción del proyecto para adaptar la casa del Agua a sus nuevos usos, pero todo ello depende de la disponibilidad presupuestaria.

La idea del Sr. Simó es la de poder organizar con las obras cedidas un centro asesor para estudiosos, orientarles, ayudarles y divulgar la figura de Benedicto XIII y el Cisma de Occidente. Disponen de más de 900 documentos inéditos de Peñíscola y el Papa Luna que podrían consultarse con un soporte informático.

Cabría elaborar un convenio de cesión de la biblioteca del Sr. Cuéllar.

La Asociación musical Papa Luna pide que se le reenvíe el cuestionario de asociaciones para aparecer en la página web municipal.

Y no habiendo más temas a tratar, se da por finalizada la Sesión siendo las 20:10 horas.