

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL DÍA 30 DE MARZO DE 2023.

En la ciudad de Peñíscola y en el Salón de Sesiones de esta Casa Consistorial, ubicado en la Calle Maestro Bayarri, 2, Edificio Sociocultural, siendo las 19:00 del día 30 de marzo de 2023, se reúnen previa convocatoria al efecto, los señores que a continuación se relacionan, al objeto de celebrar sesión Ordinaria en primera convocatoria de El Pleno de este Ayuntamiento.

Asistentes

Andres Martinez Castella	Alcalde-Presidente
Raquel Paris Marin	Concejala
Maria Jesus Albiol Roca	Concejala
Miguel Francisco Castell Rovira	Concejal
Maria Dolores Bayarri Gonzalez	Concejala
Jorge Rovira Peña	Concejal
Ramon Simo Gonzalez	Concejal
Monica Herrera Balaguer	Concejala
Nuria Calduch Verdiell	Concejala
Juan Marcos Bayarri Castell	Concejal
Vicente Castell Burriel	Concejal
Javier Mateu Borrás	Concejal
Maria Teresa Sanahuja Esbri	Interventora
Manuel Millan Martinez	Secretario General

Excusa su asistencia:

Isabel Esbri Navarro	Concejala
----------------------	-----------

Abierta la sesión por parte de la Presidencia, y existiendo quórum suficiente, se examinaron y debatieron los siguientes asuntos.

Los miembros de El Pleno han tenido a su disposición los expedientes que se examinarán y debatirán en esta sesión.

ORDEN DEL DÍA

1. SECRETARIA.

Expediente: 2023/00001021Z.

APROBACIÓN BORRADOR ACTA SESIÓN ANTERIOR.- Por el Sr. Alcalde-Presidente se pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al acta de la sesión ordinaria anterior, celebrada el día 9 de febrero de 2023, que previamente se ha distribuido a todos los Concejales.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acordó aprobar el borrador del acta de la sesión anterior celebrada el día 9 de febrero de 2023.

2. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002076B.

DICTAMEN CAMBIO DE AFECTACIÓN DEL PRÉSTAMO 2022 PARA FINANCIAR LA HABILITACIÓN DE TERRENOS PARA APARCAMIENTO PÚBLICO (PST)

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de Alcaldía de fecha 20 de marzo en la que se dispone que se realicen los trámites necesarios para cambiar la afectación del préstamo concertado a finales del año 2022 por importe de 1.041.640,31 € que venía destinado a la aportación municipal del Plan de Sostenibilidad Turística y destinarlo a los posibles gastos de compra, mantenimiento y rehabilitación del centro de estudios

Visto el informe de intervención, favorable al cambio de afectación.

Puesto que el préstamo de referencia se aprobó por el Pleno.

De conformidad con los siguientes,

Fundamentos de derecho

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Artículos 21.1.f) y 22.2.m).

Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Artículo 82 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Aprobar el expediente de cambio de afectación número 1 de 2023 de la siguiente forma:

Desafectar el proyecto de habilitación de terrenos para aparcamiento público, por importe de 1.041.640,31 €, financiado con Préstamo de 2022 y afectarlo a:

- La financiación de la aplicación presupuestaria 6/920/622., "Centro de Estudios" por importe de 1.041.640,31 €

SEGUNDO. Modificar el anexo de inversiones

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

3. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002160A.

DICTAMEN DECLARACIÓN DE CRÉDITOS NO DISPONIBLES FINANCIADOS PRÉSTAMO

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 23 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio del expediente para declarar no disponibles los créditos previstos en el anexo de inversiones, cuya financiación prevista depende de la concertación de un préstamo, y visto el listado incluido en la misma:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
1/132/63200	DRON	7.000,00 €
1/132/62300	COMPRA MATERIAL POLICIA	10.000,00 €
1/132/62400	COMPRA COCHE POLICIA (VEHICULOS)	30.000,00 €
1/133/63300	SEÑALIZACION VIARIA	40.000,00 €
6/1531/61900	PEATONALIZACION CALLE JARDIN	10.000,00 €
6/1531/61900	ATALAYAS	5.000,00 €
6/1531/61900	URMI	5.000,00 €
6/1531/61900	CERROMAR	5.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALES CARRETERA PEÑISCOLA BENICARLO	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIOS	10.000,00 €
8/165/61900	ILUMINACION PLAZA ANTONELI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA DE PLAYAS	25.500,00 €
2/170/63300	SEÑALIZACION PLAYAS	2.500,00 €
4/170/62700	ESTACION METEREOLÓGICA	3.000,00 €

8/171/61900	IMPERMEABILIZACION LAGOS PEÑISMAR	20.000,00 €
8/171/62900	INVERSION EN PARQUES INFANTILES	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARIO	2.000,00 €
7/320/62200	NUEVO COLEGIO	5.000,00 €
10/342/62500	COMPRA REDES PROTECCION	3.000,00 €
10/342/63200	PABELLON	33.400,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIDEPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARIO	6.000,00 €
12/459/60903	PUENTE BARRANCO MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARIO Y ENSERES	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACION (HARDWARE)	50.000,00 €
15/926/64100	GASTOS EN APLICACIONES INFORMATICAS (SOFTWARE)	38.000,00 €
5/931/63300	AIRE ACONDICIONADO	6.000,00 €
TOTAL		687.400,00 €

Visto que en la misma providencia se señala que existe remanente de tesorería para gastos generales suficiente para financiar estas inversiones y que este hecho se confirma en el informe de intervención nº16/2023.

Con la finalidad de evitar una situación de desequilibrio presupuestario temporal ante la decisión de no contratar el préstamo.

De conformidad con los siguientes,

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

Artículo 33.

"1. La no disponibilidad de crédito se deriva del acto mediante el cual se inmoviliza la totalidad o parte del saldo de crédito de una partida presupuestaria, declarándolo como no susceptible de utilización.

2. La declaración de no disponibilidad no supondrá la anulación del crédito, pero con cargo al saldo declarado no disponible no podrán acordarse autorizaciones de gastos ni transferencias y su importe no podrá ser incorporado al Presupuesto del ejercicio siguiente.

3. Corresponderá la declaración de no disponibilidad de créditos, así como su reposición a disponible, al Pleno de la Entidad."

Artículo 82 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Por todo lo expuesto,

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

Único. Declarar no disponibles las siguientes aplicaciones presupuestarias por los siguientes importes:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
1/132/63200	DRON	7.000,00 €
1/132/62300	COMPRA MATERIAL POLICIA	10.000,00 €
1/132/62400	COMPRA COCHE POLICIA (VEHICULOS)	30.000,00 €
1/133/63300	SEÑALIZACION VIARIA	40.000,00 €
6/1531/61900	PEATONALIZACION CALLE JARDIN	10.000,00 €
6/1531/61900	ATALAYAS	5.000,00 €
6/1531/61900	URMI	5.000,00 €
6/1531/61900	CERROMAR	5.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALES CARRETERA PEÑISCOLA BENICARLO	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIOS	10.000,00 €
8/165/61900	ILUMINACION PLAZA ANTONELI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA DE PLAYAS	25.500,00 €
2/170/63300	SEÑALIZACION PLAYAS	2.500,00 €

4/170/62700	ESTACION METEREOLÓGICA	3.000,00 €
8/171/61900	IMPERMEABILIZACIÓN LAGOS PEÑISMAR	20.000,00 €
8/171/62900	INVERSIÓN EN PARQUES INFANTILES	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARIO	2.000,00 €
7/320/62200	NUEVO COLEGIO	5.000,00 €
10/342/62500	COMPRA REDES PROTECCIÓN	3.000,00 €
10/342/63200	PABELLÓN	33.400,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIDEPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARIO	6.000,00 €
12/459/60903	PUENTE BARRANCO MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARIO Y ENSERES	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACIÓN (HARDWARE)	50.000,00 €
15/926/64100	GASTOS EN APLICACIONES INFORMÁTICAS (SOFTWARE)	38.000,00 €
5/931/63300	AIRE ACONDICIONADO	6.000,00 €
TOTAL		687.400,00 €

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Ciudadanos y del Grupo Compromís y la abstención de la concejala no adscrita, Sra. Núria Calduch, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

4. INTERVENCIÓN.

Expediente: 2023/00002200C.

DICTAMEN PROPUESTA DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS N.º 09/2023 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO.

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 23 de marzo de 2023, en la que se dispone

“**PRIMERO:** El inicio de un expediente de modificación de crédito en la modalidad de suplemento de crédito para incrementar las previsiones iniciales de la aplicación presupuestaria 6/920/62200 CENTRO DE ESTUDIOS en el importe de importe de 1.041.640,31€ financiado con el compromiso del préstamo con la Caixa Rural Benicarló firmado a finales de 2022

6/920/622.00	CENTRO DE ESTUDIOS	1.041.640,31 €
TOTAL.		1.041.640,31 €

SEGUNDO: Que por la Interventora se emita informe sobre la Legislación aplicable y el procedimiento a seguir para efectuar la referida modificación en el Presupuesto.”

Visto que el gasto es inaplazable y no puede demorarse al ejercicio siguiente y que las aplicaciones presupuestarias a reducir se indica que son reducibles sin afectar a la prestación del servicio.

Visto el informe de intervención nº 11/2023, favorable a la aprobación de este expediente de modificación de créditos.

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

- 1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.**
- 2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.**
- 3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.**
- 4. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.**
- 5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.**
- 6. Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.**
- 7. Acuerdo del Consejo de Ministros de 26 de julio de 2022 por el que se prorroga la suspensión de las reglas fiscales para el ejercicio 2023, ratificado por el Congreso de Diputados el 22 de septiembre de 2022 y acuerdo de 26 de julio de prórroga en la suspensión para el año 2023.**

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 09/2023 en la modalidad de Suplemento de Créditos de la siguiente forma:

6/920/622.00	CENTRO DE ESTUDIOS	1.041.640,31 €
TOTAL.		1.041.640,31 €

Financiado con un préstamo comprometido con la entidad Caixa Rural de Benicarló a finales de 2022 y toda vez se haya aprobado el cambio de afectación

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Ciudadanos y del Grupo Compromís y la abstención de la concejala no adscrita, Sra. Núria Calduch, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

5. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002199L.

DICTAMEN APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 14/2023 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 23 de marzo de 2023, en la que se dispone la tramitación de una modificación de créditos en la modalidad de suplemento de créditos, financiado con remanente de tesorería para gastos generales (RTGG) para financiar los gastos necesarios e inaplazables previstos en el anexo de inversiones de la forma indicada en la misma.

Visto que en la providencia se indica que en el anexo de inversiones se previeron créditos financiados con una operación de préstamo y que, en la actualidad, teniendo en cuenta que existe Remanente de Tesorería suficiente para hacer frente a estos gastos, se ha decidido no endeudar sin motivo al Ayuntamiento.

Visto el informe de intervención nº 15/2023, favorable a la aprobación de este expediente de modificación de créditos.

Visto que la modificación obedece a una necesidad inaplazable de realización de gastos que no pueden demorarse al ejercicio siguiente.

Y teniendo en cuenta el informe de la Liquidación del Presupuesto 2022 aprobada por decreto de alcaldía nº 2023000812 de 23 de marzo de 2023 del que se extraen las conclusiones siguientes:

1. El resultado presupuestario es de **2.558.337,15€**
2. El remanente afectado es de **3.735.503.67€**
3. El remanente para gastos generales es de **4.124.679,61€**
4. La entidad es estable en **2.420.828,59 €**
5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€
6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales , ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

El RTGG tras la liquidación era de 4.124.679,61€

Con esta modificación de crédito se va a utilizar 583.000 €

Por tanto, en Ayuntamiento de Peñíscola seguirá disponiendo de Remanente de Tesorería para gastos generales por importe de 3.541.679,61€

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.

3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.

4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengán efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

5. Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum establecido por el artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se considerarán recursos efectivamente disponibles para financiar nuevos o mayores gastos, por operaciones corrientes, que expresamente sean declarados necesarios y urgentes, los procedentes de operaciones de crédito en que se den conjuntamente las siguientes condiciones:

Que su importe total anual no supere el cinco por ciento de los recursos por operaciones corrientes del presupuesto de la entidad.

Que la carga financiera total de la entidad, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25 por ciento de los expresados recursos.

Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

6. Los acuerdos de las entidades locales que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general, serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellos se promovieran, las cuales deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a la presentación, entendiéndose desestimadas de no notificarse su resolución al recurrente dentro de dicho plazo.

2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

4. Artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.

6. - Acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, aprobado por el Congreso el 20 de octubre del mismo año de suspensión de las reglas fiscales para los ejercicios 2020 y 2021 y acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de julio de 2021, ratificado por el Congreso el 13 de septiembre de 2021, por el que se mantiene la suspensión de la aplicación de las mismas para 2022.

7. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.

Por todo lo expuesto, y considerando que el expediente ha seguido la tramitación establecida por la legislación aplicable y correspondiendo al Pleno su aprobación inicial.

De conformidad con lo establecido en el artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales,

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 14/2022 en la modalidad de suplemento de crédito de la siguiente forma:

Altas en las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
1/133/63300	SEÑALIZACIÓN VIARIA	40.000,00 €
6/1531/61900	PEATONALIZACIÓN CALLE JARDIN	10.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALES CARRETERA PEÑISCOLA BENICARLO	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIOS	10.000,00 €

8/165/61900	ILUMINACION PLAZA ANTONELLI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA DE PLAYAS	25.500,00 €
2/170/63300	SEÑALIZACION PLAYAS	2.500,00 €
4/170/62700	ESTACION METEREOLÓGICA	3.000,00 €
8/171/61900	IMPERMEABILIZACION LAGOS PEÑISMAR	20.000,00 €
8/171/62900	INVERSION EN PARQUES INFANTILES	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARIO	2.000,00 €
7/320/62200	NUEVO COLEGIO	5.000,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIDEPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARIO	6.000,00 €
12/459/60903	PUENTE BARRANCO MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARIO Y ENSERES	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACION (HARDWARE)	50.000,00 €
15/926/64100	GASTOS EN APLICACIONES INFORMATICAS (SOFTWARE)	38.000,00 €
TOTAL		583.000,00 €

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
	Remanente de Tesorería para Gastos Generales	583.000,00 €
	Total	583.000,00 €

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Deliberación:

Las intervenciones constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Ciudadanos y del Grupo Compromís, y la abstención de la concejala no adscrita, Sra. Núria Calduch, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

6. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002238N.

MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 15/2023. CRÉDITO EXTRAORDINARIO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de Alcaldía de fecha 27 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio del correspondiente expediente de modificación de créditos en la modalidad de crédito extraordinario financiado con Remanente de Tesorería para Gastos Generales

Visto el informe de intervención, n.º 18/2023 en el que se señala la aplicación presupuestaria y concepto de ingresos que se ven afectados por esta modificación de créditos, adecuadas a la naturaleza del gasto y de los ingresos, y se informa en sentido favorable el expediente.

De conformidad con los siguientes fundamentos jurídicos:

1. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
2. Artículo 175 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
3. Artículo 181.a del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
4. Artículos 43 y 46 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la ley 39/1988.
5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.
6. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestarios.
7. Base VIII de las Bases de Ejecución del Presupuesto para 2023.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 15/2023 en la modalidad de en la modalidad de crédito extraordinario financiado con Remanente de Tesorería para Gastos Generales de acuerdo al siguiente detalle:

ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS

11/432/2269902	Gastos del Plan de Sostenibilidad Turística (PST)	1.041.640,31€
	TOTAL:	1.041.640,31€

ALTAS EN CONCEPTOS DE INGRESOS

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	1.041.640,31€
Total		1.041.640,31€

SEGUNDO. Se añade un punto 8 en la base VIII de las Bases de ejecución del presupuesto para el 2023 que quedará redactado del siguiente modo:

8. Todo el gasto destinado al Plan de Sostenibilidad turística quedará vinculado.

TERCERO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

CUARTO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

QUINTO. Exponer que la modificación de la Base 8 de las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobada se deberá publicar en el BOP,

Deliberación:

Las intervenciones constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Votación de la urgencia:

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 82.3 del Real Decreto 2568/1986, sometida la inclusión en el orden del día, el Pleno la ratifica por unanimidad.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Compromís, del Grupo Ciudadanos y la abstención de la Sra. Núria Calduch, concejala no adscrita, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

7. SECRETARIA.

Expediente: 2023/00001218G.

DICTAMEN DECLARACIÓN INSTITUCIONAL 8 DE MARZO, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Consta en esta Secretaría la presentación del siguiente escrito:

“Raquel París Marín, Portavoz del Grupo Popular en el Ayuntamiento de Peñíscola, en aplicación de Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana solicita que se incluya en el orden del día del pleno que corresponda la siguiente:

DECLARACIÓN INSTITUCIONAL 8 DE MARZO, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER

Han sido muchos los avances conseguidos, pero persisten las desigualdades, la discriminación y la violencia a las mujeres por el hecho de serlo, ante este hecho no caben tibiezas y no es entendible ser neutrales.

El 8 de marzo fue proclamado el Día Internacional por los Derechos de la Mujer por la Organización de las Naciones Unidas en 1975. Desde entonces, es un día de celebración por los avances que hemos conseguido a lo largo de la historia y de reivindicación por lo que nos queda por alcanzar en materia de igualdad entre mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida.

Es indudable que España es referente en materia de igualdad, nuestro marco normativo es ejemplo para muchos países que nos reconocen la firme defensa de los derechos de las mujeres situándonos a la cabeza en el Índice Europeo de Igualdad de Género.

Este año nos convoca la necesidad de afianzar todos los avances conseguidos dejando de lado el ruido que pretenden hacer algunos sectores al sentirse amenazados en sus privilegios adquiridos

en la sociedad machista con unos valores donde el papel de la mujer en general y a lo largo de la historia ha sido ignorado e infravalorado.

No debemos olvidar los colectivos vulnerables donde las mujeres se encuentran en situaciones de discriminación múltiple: por ser mujeres y por tener una discapacidad, ser de una raza o etnia concreta, tener una determinada edad o vivir y trabajar fuera de las grandes ciudades o núcleos de población. En este sentido tenemos en cuenta a las mujeres del mundo rural y su papel fundamental en el desarrollo de actuaciones relacionadas con la lucha contra la despoblación y el reto demográfico.

En el aspecto laboral, viendo los datos de los diferentes indicadores como trabajo a tiempo parcial, salarial, sectores productivos, carrera profesional etc., las condiciones de trabajo de las mujeres son peores que las de los hombres, teniendo poca presencia en determinados sectores profesionales y en cargos de dirección empresarial.

Hasta hace unos años el pensamiento generalizado era que la violencia contra las mujeres era consecuencia de actitudes individuales y del ámbito privado. Gracias a los avances conquistados y a la mayor visibilización y sensibilidad por parte de la sociedad se ha conseguido situarla en el centro de las preocupaciones, con categoría de problema social, con la obligación de dar respuesta inmediata desde los poderes públicos. Las violencias de género constituyen la cara más oscura de la desigualdad.

Desde el ámbito local debemos seguir con el compromiso de construir una sociedad igualitaria, que garantice los derechos de todas las personas, así como la participación activa en la vida local. Estos compromisos se deben plasmar en el diseño y gestión de unas políticas locales que conviertan a nuestras sociedades en motores de transformación. Es por ello que proponemos:

- Intensificar los esfuerzos en el desarrollo de políticas encaminadas a fomentar el empleo, el empoderamiento y la educación para la igualdad de oportunidades.
- Incorporar la perspectiva de género en toda la actividad local y establecer una coordinación adecuada entre las diversas áreas de los gobiernos locales. Actualizar los sistemas y protocolos de actuación en el desarrollo de las políticas de igualdad en coordinación con todas las entidades implicadas.
- Plantear sistemas de recopilación de datos desagregados para comprender y abordar las desigualdades de género para que, de su análisis, podamos ofrecer una respuesta apropiada y eficaz.
- Ampliar el sistema de atención a las víctimas de todas las formas de violencia machista contra las mujeres en el marco de nuestras competencias, avanzando en la mejora de los sistemas de detección temprana, situando en el centro de todas las medidas los derechos de las víctimas y su empoderamiento, y atendiendo al reconocimiento al derecho de reparación de las víctimas.

- Sumarnos e invitar a toda la Ciudadanía a participar en los actos organizados con motivo del 8M, así como aquellas acciones e iniciativas que reivindiquen la igualdad y contra la violencia contra las mujeres.”

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

8. SECRETARIA.

Expediente: 2023/00001581E.

DICTAMEN PROPUESTA DEL GRUPO COMPROMÍS DE SOLICITUD DE ADHESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑISCOLA A LA RED DE CIUDADES QUE CAMINAN

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Consta en esta Secretaría la presentación del siguiente escrito:

En Juan Marcos Bayarri Castell i en Vicent Castell Burriel, com a regidors de l'Ajuntament de Peníscola i en representació del Grup Municipal COMPROMÍS PENÍSCOLA, i a l'empara del que preveu l'article 116, punts 1 i 2, de la Llei 8/2010 de la Generalitat, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, que, en sentit literal, diu:” 1. *Els grups municipals o una quarta part dels membres de la corporació podran presentar al Ple propostes per al seu debat i votació.* 2. *S'inclouran en l'orde del dia les propostes presentades amb deu dies naturals d'antelació a la data del Plenari ordinari. Si la proposta es presentara passat el dit termini només podrà procedir-se al seu debat i votació plenària mitjançant un acord previ que aprecie la seua urgència adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació*”.

Presenta per a la seva inclusió i debat davant el Plenari ordinari del mes de gener de Març 2023 la següent PROPOSTA per al seu debat i aprovació si s'escau.

ADHESIÓ A LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La mobilitat per als vianants està cobrant cada dia major importància en un món cada vegada més conscienciat amb la sostenibilitat i el medi ambient.

La Carta de Drets del vianant, aprovada el 1988 pel Parlament Europeu i la Carta Internacional del Caminar, d' octubre de 2006, regulen específicament els drets del vianant i plantegen entre els seus punts a desenvolupar els següents:

- Incrementar la mobilitat integral
- Dissenyar i gestionar espais i llocs per a les persones
- Millorar la integració de les xarxes de vianants

- Planejament especial i usos del sòl en suport a la comunicació a peu

Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin més inclusius, segurs i sostenibles és un dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible marcats des de Nacions Unides a l'Agenda per al Desenvolupament Sostenible 2030.

Com més peatonalitzada és una ciutat, majors i més forts són els llaços que es generen a la comunitat, a més de propiciar que la població s'identifiqui amb el seu entorn i els espais comuns.

I és que, poder exercir amb seguretat el paper de vianant i transitar per la ciutat a peu, comporta uns innegables beneficis per a la salut mediambiental i la humana, disminueix la contaminació ambiental i sonora que produeixen els automòbils i es redueixen les emissions de carboni.

La Xarxa de Ciutats que Caminen és una associació internacional sense ànim de lucre, oberta a ajuntaments i altres administracions públiques que volen avançar cap a nous models de ciutat on els vianants són màxims protagonistes de la mobilitat urbana i de l'espai públic.

La integració a la Xarxa implica un **compromís amb la millora de l'espai públic com a lloc per caminar, estar i socialitzar**, abordant projectes per fomentar la caminabilitat i, en relació amb aquesta, la mobilitat sostenible, la accessibilitat universal, la seguretat viària, la qualitat del medi ambient urbà i l'autonomia infantil.

Són objectius de la xarxa:

1. Donar suport i assessorar les ciutats associades en la seva tasca d'aplicar i divulgar els Principis de la Xarxa
2. Contribuir a la difusió didàctica de les seves accions, creant un altaveu a nivell estatal, i fins i tot, internacional
3. Establir sinergies i intercanviar eines de treball amb altres col·lectius i entitats amb principis i objectius afins
4. Fomentar l'aprenentatge i el treball col·laboratiu entre ciutats de la Xarxa per idear i executar accions lligades als seus Principis
5. Informar sobre esdeveniments, convocatòries i notícies d'interès relacionades amb governança, mobilitat i urbanisme sostenibles
6. Accedir als processos de participació ciutadana en els quals es prenen decisions sobre normativa a nivell autonòmic i estatal

És important que el nostre municipi continue desenvolupant línies d'actuació en el marc de la mobilitat sostenible, tal com ja ve realitzant.

Són moltes les ciutats espanyoles que ja ho han fet i això suposa una aposta decidida per viure en un entorn on poder gaudir lliurement dels espais públics amb garanties per al benestar físic i psicològic

Per tot això el Grup Municipal de Compromís presenta per al seu debat i aprovació, si escau, els següents

ACORDS

- 1.- Ratificar i signar la Carta Internacional del Caminar, els principis de la xarxa i, sol·licitar l'adhesió del municipi de Peníscola a la Xarxa de Ciutats que Caminen.
- 2.-Facultar àmpliament l'Alcalde per a l'adopció de totes les mesures que siguin necessàries per executar el present acord

Peníscola, 22/02/2023

Visto el informe-propuesta de Secretaría favorable, de fecha 16 de MARZO de 2023, que consta en el expediente.

Considerando lo dispuesto en la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, *Las Entidades Locales pueden constituir asociaciones, de ámbito estatal o autonómico, para la protección y promoción de sus intereses comunes, a las que se les aplicará su normativa específica y, en lo no previsto en él, la legislación del Estado en materia de asociaciones. Las asociaciones de Entidades Locales se regirán por sus estatutos, aprobados por los representantes de las entidades asociadas, los cuales deberán garantizar la participación de sus miembros en las tareas asociativas y la representatividad de sus órganos de gobierno.*

Resultando que, el órgano competente para formular la correspondiente solicitud será, mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local. *De acuerdo con el artículo 47.2.g) LBRL, se requiere el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de las corporaciones para la adopción de acuerdos de creación, modificación o disolución de mancomunidades u otras organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus estatutos.*

Resultando que, el presente expediente al no contener efectos con repercusión económico-financiera y estabilidad presupuestaria no será preceptivo informe de intervención, de conformidad al artículo 4.1.b) 5ª del RD 128/2018 del 16 de marzo RJFHCN.

Por todo lo expuesto y sin mas trámite se propone previo dictamen favorable de la comisión informativa de Gobernación la adopción del siguiente acuerdo:

Primero.- Iniciar los trámites administrativos necesarios para solicitar la adhesión del Ayuntamiento de Peñíscola a la "RED DE CIUDADES QUE CAMINAN".

Segundo.- Suscribir los principios estratégicos de la Carta Internacional del caminar y de la "RED DE CIUDADES QUE CAMINAN".

Tercero.- Designar al Alcalde-Presidente como representante del Ayuntamiento de Peñíscola ante la "RED DE CIUDADES QUE CAMINAN".

Cuarto.- Facultar a la Alcaldía-Presidencia para subscribir cuanta documentación sea necesaria en ejecución del presente acuerdo.

Quinto.- Remitir el presente acuerdo a la "RED DE CIUDADES QUE CAMINAN".

Deliberación:

Las intervenciones constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

9. SECRETARIA.

Expediente: 2022/00006659E.

DICTAMEN RATIFICACIÓN APROBACIÓN DEL CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA Y EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ABIERTA DENOMINADO "AULA MENTOR"

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

El Señor Alcalde, con fecha 16 de febrero de 2023, ha dictado la siguiente Resolución Núm. 2023000382 :

"Por Resolución de la Secretaría General de Formación Profesional, se convocaron ayudas a entidades locales territoriales y entidades públicas dependientes de las entidades locales territoriales para la creación de aulas de formación abierta, flexible y a distancia mediante tecnologías de la información y la comunicación a través de Aula Mentor, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, cuyo extracto se publicó en el «BOE» núm. 210, de 1 de septiembre de 2022.

El Ayuntamiento de Peñíscola, por Resolución de Alcaldía nº2885/2022, de 5 de octubre de 2022, concurrió a la convocatoria solicitando la subvención para la creación de aulas de formación abierta, a través de Aula Mentor, comprometiéndose a la aportación de un local debidamente habilitado para la información, orientación y asistencia del alumnado, y que esté equipado con la infraestructura informática necesaria para el desarrollo de la formación, con lo equipos y la dotaciones necesarias para la puesta en marcha del Aula Mentor y contar con el correspondiente Administrador del Aula en los términos dispuestos en la convocatoria de la subvención.

Por RESOLUCIÓN de la Secretaria General de Formación Profesional, de 18 de noviembre de 2022, se concede al Ayuntamiento de Peñíscola la ayuda por importe de 4.000 euros para la creación de aulas de formación abierta, flexible y a distancia mediante tecnologías de la información y la comunicación a través de Aula Mentor 2022-2.

La iniciativa Aula Mentor, se concibe como un mecanismo para acercar a la población y con especial atención a aquella cuya residencia se encuentra alejada de los grandes núcleos urbanos, de una oferta formativa, cultural y de difusión de las tecnologías de la información y la comunicación. Se desarrolla a través de convenios con consejerías y departamentos de educación de las comunidades autónomas, así como con las entidades locales y organizaciones no gubernamentales sin ánimo de lucro.

Entre las obligaciones de los beneficiarios, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 10 de la convocatoria, se establece el suscribir el convenio de carácter administrativo, sujeto a las prescripciones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, firmado por el representante de la entidad beneficiaria y por la persona titular de la Secretaría General de Formación Profesional del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

Aula Mentor es un modelo consolidado de cooperación entre Administraciones Públicas que permite rentabilizar esfuerzos y recursos. Los costes tutoriales se cubren con la reducida matrícula que abona el alumnado y las instalaciones se comparten con otras acciones formativas o de uso libre con el fin de reducir la brecha digital, lo que añade un alto grado de eficiencia a los recursos. Esta iniciativa de formación ha sido reconocida por sus características de educación no formal a distancia como una de las 14 buenas prácticas en el inventario de la Unión Europea.

Considerando que el derecho a la educación de los ciudadanos y el deber de los poderes públicos de fomentar el acceso a la cultura y al aprendizaje permanente, hace necesario establecer convenios que permitan cumplir con las competencias propias de la Administración General del Estado y de las Entidades Locales, favoreciendo el impulso y desarrollo de las competencias personales y profesionales a través de las tecnologías de la información y la comunicación, y combinando adecuadamente los aspectos educativos, culturales y de promoción del uso eficiente y sostenible de las tecnologías.

Resultando que tanto el Ayuntamiento de Peñíscola como el Ministerio de Educación y Formación Profesional están de acuerdo en establecer un convenio que posibilite la continua cooperación entre las dos instituciones en favor de la enseñanza a distancia para personas adultas a través del programa Aula Mentor.

Considerando la competencia municipal en base a lo dispuesto en el artículo 25.2. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), el cual establece que: El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.

Considerando lo dispuesto en los arts. 140.1.d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y 55.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en virtud de los cuales las Administraciones Públicas actúan y se relacionan de acuerdo con el principio de lealtad institucional y en su consecuencia, deben prestarse la cooperación y asistencia requeridas para el eficaz ejercicio de sus competencias. El

artículo 143 de la Ley 40/2015, dispone que las Administraciones cooperarán al servicio del interés general y podrán acordar de manera voluntaria la forma de ejercer sus respectivas competencias que mejor sirva a este principio. La formalización de relaciones de cooperación requerirá la aceptación expresa de las partes, formulada en acuerdos de órganos de cooperación o en convenios.

Considerando lo dispuesto en los artículos 47 a 53 la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas, a cuyo tenor los convenios son acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común. La suscripción de convenios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, contribuir a la realización de actividades de utilidad pública y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Considerando en cuanto a la competencia para la aprobación de los convenios, que si el convenio supone transferencias de funciones o actividades a otras Administraciones públicas corresponderá su aprobación al Pleno (art. 47.2.h LRRL) con el quórum de mayoría absoluta y que de acuerdo con el artículo 47.2.g) LRRL, se requiere el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de las corporaciones para la adopción de acuerdos de creación, modificación o disolución de mancomunidades u otras organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus estatutos.

Resultando que el presente expediente al no contener efectos con repercusión económico-financiera y estabilidad presupuestaria no será preceptivo informe de intervención, de conformidad al artículo 4.1.b) 5ª del RD 128/2018 del 16 de marzo RJFHCN.

Considerando que el órgano competente para formular la correspondiente solicitud de adhesión será, mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local.

Resultando que el plazo otorgado para la remisión del convenio firmado a la Subdirección General de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida, finaliza el 15 de febrero.

Visto cuanto antecede y de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

*En virtud de todo lo expuesto y de acuerdo con la propuesta de resolución emitida por el concejal del Area de SECRETARIA, y las atribuciones que me atribuye la legislación de regimen local, **RESUELVO:***

PRIMERO.- Aprobar el CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA Y EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ABIERTA DENOMINADO “AULA MENTOR” y la adhesión al mismo, de conformidad con lo establecido en documento remitido por el Ministerio de Educación y Formación Profesional a través de la Subdirección General de

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peñíscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida, y cuyo texto se adjunta como Anexo del presente acuerdo, y en todos sus términos.

SEGUNDO.- *Facultar expresamente al Sr. Alcalde-Presidente de Peñíscola, D. Andrés Martínez Castellá, tan ampliamente como en Derecho proceda para la firma del presente convenio de colaboración, y cuanta documentación se requiera para la adhesión al mismo.*

TERCERO.- *Comprometerse al cumplimiento de las obligaciones que deriven para el Ayuntamiento de Peñíscola del CONVENIO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ABIERTA DENOMINADO “AULA MENTOR”, de acuerdo con lo dispuesto en su clausulado.*

CUARTO.- *Designar como representantes del Ayuntamiento de Peñíscola en la Comisión de seguimiento, al Secretario General y al Técnico municipal de Cultura, a los efectos de lo dispuesto en la cláusula séptima del Convenio.*

QUINTO.- *Remitir certificación del acuerdo que se adopte a la Secretaría General de Formación Profesional del Ministerio de Educación y Formación Profesional, Gobierno de España.*

SEXTO.- *Ratificar el presente acuerdo por el Pleno de la Corporación Municipal en la próxima sesión ordinaria que celebre.”*

Siendo necesario que dicho acuerdo se ratifique por el Pleno de la Corporación.

Por todo lo expuesto, y sin mas trámite, se propone la adopción de un acuerdo en base a la siguiente propuesta:

ÚNICO.- Ratificar la Resolución de Alcaldía Núm. 2023000382 de fecha 16 de febrero de 2023 que se ha transcrito.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

10. SECRETARIA.

Expediente: 2023/00002179E.

DICTAMEN PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE URBANISMO PARA LA APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD DE PEÑÍSCOLA.

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Las políticas públicas en torno a la accesibilidad han experimentado un notable desarrollo a lo largo de las últimas décadas. Un hito fundamental en este recorrido fue la Convención

Internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, aprobada el 13 de diciembre de 2006 por la Asamblea General de las Naciones Unidas, ratificada por España el 3 de diciembre de 2007 y en vigor desde el 3 de mayo de 2008. La Convención supuso la consagración del enfoque de derechos de las personas con discapacidad como sujetos titulares de derechos, reconociendo la importancia que, en dichos derechos, tiene la accesibilidad universal.

Con la creación del Consejo de accesibilidad de Peñíscola se pretende avanzar hacia la eliminación de barreras urbanísticas, arquitectónicas y de comunicación. El reglamento del Consejo local de accesibilidad potencia la participación de las personas con discapacidad en las políticas municipales de atención, integración social y calidad de vida. Se trata de un órgano colegiado de carácter consultivo y de participación ciudadana en todas las cuestiones referentes a la problemática de las personas con discapacidad y tiene como principales funciones estudiar y emitir informes sobre los aspectos relacionados con la mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad. Emitirá dictámenes e informes sobre todas aquellas cuestiones relacionadas, asesorando a la corporación municipal.

De acuerdo con el artículo 49 de la CE, *Los poderes públicos realizarán una política de previsión, tratamiento, rehabilitación e integración de los disminuidos físicos, sensoriales y psíquicos a los que prestarán la atención especializada que requieran y los ampararán especialmente para el disfrute de los derechos que este Título otorga a todos los ciudadanos.*

En la resolución 70/1 de Naciones Unidas, "Transformar nuestro mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible" se reconoce el papel de las ciudades en el fomento del progreso social, El ODS 11 *"lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles"* pretende conseguir ciudades y comunidades sostenibles, a través del acceso de toda la población a viviendas, servicios básicos y medios de transporte adecuados, asequibles y seguros, especialmente para las personas en situación de vulnerabilidad y fomentando en las ciudades la reducción del impacto medioambiental, las zonas verdes y espacios públicos seguros e inclusivos, y un urbanismo sostenible. El logro de las metas del ODS 11 sienta las bases para la consecución de las metas de muchos otros ODS. Por lo que el presente proyecto normativo contribuye a la consecución de los siguientes Objetivos y metas de Desarrollo Sostenible: la Meta 11.2: De aquí a 2030, proporcionar acceso a sistemas de transporte seguros, asequibles, accesibles y sostenibles para todos y mejorar la seguridad vial, en particular mediante la ampliación del transporte público, prestando especial atención a las necesidades de las personas en situación de vulnerabilidad, las mujeres, los niños, las personas con discapacidad y las personas de edad; y la Meta 11.7: De aquí a 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.

En el ámbito de la Comunitat Valenciana la normativa autonómica sobre accesibilidad viene determinada por: la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, Urbanísticas y de la Comunicación, el DECRETO 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia y en el medio urbano, DECRETO 151/2009, de 2 de octubre, del Consell, por el que se aprueban las exigencias básicas de diseño y calidad en edificios de vivienda y alojamiento, entre otras.

El Consejo de Accesibilidad, se constituye, pues, al amparo de lo previsto en los artículos 119, 130 y 131 de Real Decreto 2586/86 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y tiene como objetivo básico velar por el cumplimiento en el ámbito municipal, de las normas establecidas en el ordenamiento jurídico vigente, y en particular, la Declaración de Derechos de las personas en situación de discapacidad, aprobadas por Resolución de Naciones Unidas de 9 de diciembre de 1975, el artículo 49 de la Constitución Española, del *Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social*, y la Orden TMA/851/2021, de 23 de julio, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y la utilización de los espacios públicos urbanizados del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, así como de la normativa autonómica sobre accesibilidad.

Se pretende por tanto, con el Proyecto de Reglamento que se propone, asumir las nuevas propuestas que han comportado una importante mejora en cuanto al reconocimiento de los derechos de las personas con discapacidad, y poner el acento en las relevantes competencias municipales en cuanto al logro de la accesibilidad en el ámbito de la urbanización y edificación, conforme a las legislaciones de régimen local y urbanística; y el cumplimiento de la normativa aplicable contribuyendo a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030.

La redacción del reglamento cuya aprobación de propone se ha realizado conforme a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y con las reglas que rigen la potestad reglamentaria.

Consta en el expediente informe emitido por el Secretario General de fecha 23 de marzo de 2023.

Considerando lo dispuesto en los artículos, 4.a), 20.3, 22, 25, 49, 69 Y 70.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local; el artículo 55 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposición vigentes en materia de Régimen Local; y los artículos 50.3, 119, 130 y 131 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales; en virtud de la autonomía local constitucionalmente reconocida, que garantiza a los Municipios personalidad jurídica propia y plena autonomía en el ámbito de sus intereses, se considera oportuna y conveniente la aprobación del referido reglamento municipal, por lo que al Ayuntamiento Pleno se propone la adopción de los siguientes acuerdos:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Reglamento del Consejo Municipal de Accesibilidad de Peñíscola con la redacción que a continuación se recoge:

REGLAMENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD

Preámbulo.

El Ayuntamiento de Peñíscola viene desarrollando políticas dirigidas a facilitar la incorporación social de las personas con discapacidad que viven en el municipio. Esta labor se realiza desde la convicción de que la calidad democrática de una sociedad se mide en gran medida por la capacidad de eliminar las barreras que impiden a una parte de la población ejercer con normalidad los derechos de ciudadanía. La preocupación del Ayuntamiento para hacer de Peñíscola una ciudad inclusiva para sus vecinos y visitantes, ha contado en este terreno con el trabajo y la colaboración de los grupos políticos municipales y del movimiento asociativo organizado en torno a las personas en situación de discapacidad.

La creación de un Consejo de Accesibilidad como órgano consultivo pretende ser un instrumento que aglutine los intereses de los agentes implicados en la construcción de una ciudad que fomente la igualdad de oportunidades y la accesibilidad universal; a la par que reconocer y poner a disposición de la sociedad los valores de la experiencia del colectivo de personas con discapacidad.

El presente proyecto normativo contribuye a la consecución de los Objetivos y metas de Desarrollo Sostenible. El ODS 11 *“lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles”* pretende conseguir ciudades y comunidades sostenibles, a través del acceso de toda la población a viviendas, servicios básicos y medios de transporte adecuados, asequibles y seguros, especialmente para las personas en situación de vulnerabilidad y fomentando en las ciudades espacios públicos seguros e inclusivos, y un urbanismo sostenible.

El Consejo de Accesibilidad, se constituye, pues, al amparo de lo previsto en los artículos 119, 130 y 131 de Real Decreto 2586/86 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y tiene como objetivo básico velar por el cumplimiento en el ámbito municipal, de las normas establecidas en el ordenamiento jurídico vigente, y en particular, la Declaración de Derechos de las personas en situación de discapacidad, aprobadas por Resolución de Naciones Unidas de 9 de diciembre de 1975, el artículo 49 de la Constitución Española, del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la Orden TMA/851/2021, de 23 de julio, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y la utilización de los espacios públicos urbanizados del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, así como de la normativa autonómica sobre accesibilidad.

La redacción del Reglamento cuya aprobación se propone se ha realizado conforme a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En referencia a dichos principios, tiene que subrayarse que esta norma se basa en el principio de necesidad de establecer una normativa reguladora del Consejo Municipal de Accesibilidad de la ciudad de Peñíscola, como una disposición de interés general, dadas las competencias municipales en esta materia.

En cuanto al principio de proporcionalidad, la iniciativa que se propone contiene la regulación imprescindible para atender la necesidad a cubrir con la norma, tras constatar que no existen otras medidas menos restrictivas de derechos, o que impongan menos derechos a los destinatarios.

El principio de seguridad jurídica se ejerce dado que la norma es coherente con el resto del ordenamiento jurídico, estatal y de la Unión Europea, para generar un marco normativo estable, predecible, integrado, claro y de certidumbre, que facilite su conocimiento y comprensión y, en consecuencia, la actuación y toma de decisiones del personal de los servicios técnicos municipales.

Los principios de participación y transparencia han sido tenidos en cuenta en la redacción y elaboración del presente articulado, posibilitando el acceso sencillo, universal y actualizado a la normativa y a los documentos propios de su proceso de elaboración. Se han puesto en práctica los principios de eficacia y eficiencia diseñando una normativa que evite cargas administrativas innecesarias o accesorias y racionalizando en su aplicación, la gestión de los recursos públicos. La presente disposición no afectará a ingresos o gastos públicos, por cuanto la creación del Consejo y los miembros que lo integran, no se prevé retribución alguna para el desarrollo de las funciones que efectúen, ni conlleva aportación de medios materiales que no sean de propiedad municipal.

En consecuencia el presente reglamento asume las nuevas propuestas que han comportado una importante mejora en cuanto al reconocimiento de los derechos de las personas con discapacidad, e intenta poner el acento en las relevantes competencias municipales en cuanto al logro de la accesibilidad en el ámbito de la urbanización y edificación, conforme a las legislaciones de régimen local y urbanística; así como mejorar y precisar los mecanismos de control existentes y el cumplimiento de la normativa aplicable.

Art. 1

El Consejo Sectorial de Accesibilidad es un órgano colegiado, consultivo y no vinculante, de participación sectorial, creado como órgano asesor municipal en materia de accesibilidad del Ayuntamiento de Peñíscola, cuyo objetivo fundamental es la participación en la actuación municipal para lograr la integración de todo tipo de discapacidad, eliminando cualquier barrera que hubiere en el municipio de Peñíscola.

Art. 2.

La sede estará ubicada en las dependencias del Ayuntamiento de Peñíscola.

Art. 3

El Consejo tendrá los siguientes objetivos:

- 1.- Presentar iniciativas, propuestas o sugerencias al Ayuntamiento de Peñíscola, para que sean trasladadas al Delegado respectivo o Equipo de Gobierno.
- 2.- Impulsar la realización de campañas de información y divulgación sobre temas relacionados con la accesibilidad y colaborar de manera activa en su realización.

3.- Emitir dictamen en los asuntos que, con carácter facultativos, se sometan a consulta del mismo y en su caso informar sobre proyectos y/o actuaciones de ámbito competencial del municipio.

4.- Impulsar el estudio y desarrollo del Plan de Accesibilidad de Peñíscola, así como proponer la adopción de medidas tendentes a corregir o mejorar las deficiencias o problemas que el Consejo detecte.

5.- Proponer medidas que considere oportunas para el mejor cumplimiento de las ordenanzas municipales que afecten a la accesibilidad y proponer en su caso las modificaciones necesarias con arreglo a la normativa vigente en la materia.

6.- Elaborar y elevar anualmente al Ayuntamiento, antes de finalizar el ejercicio económico, una memoria en la que se expongan su consideración sobre la situación de la accesibilidad del municipio, así como las propuestas de actuaciones de accesibilidad para el ejercicio siguiente.

7.- Impulsar la coordinación entre la iniciativa pública y privada en materia de accesibilidad.

8.- Asesorar aquellas cuestiones que expresamente se le encomienden.

9.- Regular el régimen de organización y funcionamiento interno del Consejo y de los grupos de trabajo que pudieran crearse.

10.- Cualesquiera otras que le sean atribuidas por el Pleno municipal o la Alcaldía.

11- Integrar la accesibilidad y el concepto de diseño para todos en las políticas públicas municipales

12- Promover la eliminación de barreras arquitectónicas, de comunicación y en general de toda índole, que limiten las posibilidades de actuación de las personas con discapacidad

Art. 4

Podrá crear Comisiones de trabajo para tratar temas específicos de competencia del Consejo, de los que podrán formar parte otros integrantes por su especial conocimiento, vinculación o interés de la materia.

Art. 5.

El Pleno del Consejo de Accesibilidad estará compuesto por los siguientes miembros:

Presidencia: Alcaldía o Concejalía en quien delegue.

La concejalía con competencias en materia de urbanismo.

La concejalía con competencias en materia de obras y servicios.

La concejalía con competencias en materia de Tráfico.

La concejalía con competencias en materia de Servicios Sociales.

Dos representantes de cada colectivo ciudadano interesado en los fines del consejo, inscrito en el Registro Municipal de Asociaciones y cuyos fines y/o actividades de la entidad estén

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

principalmente dentro del ámbito de la discapacidad (física, sensorial, intelectual o psíquica) o bien, cuyos fines y/o actividades sean respetar los derechos y la dignidad de las personas mayores.

Un representante de cada uno de los grupos políticos de la corporación.

La Secretaría General del Ayuntamiento o personal en quien delegue, actuará como Secretaría del Consejo.

Podrán asistir con voz, pero sin voto, profesionales y expertos, responsables políticos y técnicos municipales a petición de la presidencia, cuando la materia así lo requiera.

Art. 6

Cada concejalía vendrá representada por persona o personas designadas de entre el personal de su departamento, lo que comunicará por escrito a la presidencia del Consejo.

Art. 7

Las entidades y asociaciones interesadas solicitarán por escrito al Ayuntamiento poder participar en el Consejo y su incorporación será acordada por la Alcaldía.

Cada entidad o asociación, cuya incorporación haya sido aprobada, designará dos representantes titulares y otros dos como suplentes, dando comunicación a la Presidencia del Consejo.

Art. 8

El mandato de los miembros del Consejo será coincidente con la duración de cada legislatura.

Art. 9

El ejercicio del cargo será gratuito.

Art. 10

El cese del cargo antes de extinguirse el plazo reglamentario podrá deberse a:

- 1.- Propuesta de las entidades y organizaciones que promovieron el nombramiento.
- 2.- Sustitución del representante por parte de las entidades y organización que los hubiera designado.
- 3.- Dimisión voluntaria presentada mediante un escrito en el que se razonen los motivos.
- 4.- Por enfermedad que incapacite para el ejercicio del cargo.
- 5.- Por fallecimiento.
- 6.- Por expiración del mandato como miembro de la Corporación.
- 7.- Por otras causas justificadas.

Art. 11

Toda vacante anticipada será cubierta por la organización a la que pertenezca el titular del puesto vacante y su mandato expirará al mismo tiempo que el de los restantes miembros del Consejo.

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

Art. 12

El Consejo de Accesibilidad, integrado por todos sus miembros, bajo la dirección de la presidencia y asistido por la Secretaría, se ajustará a las siguientes normas de funcionamiento:

- 1.- El Pleno del Consejo se reunirá con carácter ordinario de manera cuatrimestral, y con carácter extraordinario cuando lo convoque la presidencia.
- 2.- Podrá ser objeto de deliberación cualquier asunto no incluido en el orden del día y sea declarada la urgencia del asunto por voto favorable de la mayoría.
- 3.- El Consejo documentará cada uno de sus dictámenes, distinguiendo los antecedentes, la valoración efectuada y las conclusiones, con la firma de la Secretaría y el visto bueno de la Presidencia.

Art. 13

Son funciones de la Presidencia:

- 1.- Dirigir, promover y coordinar la actuación del Consejo y ostentar la representación de la misma.
- 2.- Convocar las sesiones del Consejo, presidirlas y moderar el desarrollo de los debates.
- 3.- Fijar el orden del día de las sesiones teniendo en cuenta las peticiones que pudieran formular sus miembros en la forma que se establezca.
- 4.- Visar las actas y disponer el cumplimiento de los acuerdos.
- 5.- Cuantas otras le sean propias por su condición de Presidencia y así se establezcan por el Consejo.
- 6.- Solicitar, en nombre del Consejo, la colaboración que estime pertinente a instituciones, autoridades, organismos, entidades y asociaciones y, en su caso, a particulares, la Comisión de Accesibilidad.

El/la Presdiente/a será sustituido por persona en quien delegue en los supuestos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa justificada.

Art. 14

Son funciones de la Secretaría:

- 1.- Asistir a las sesiones del Consejo.
- 2.- Extender las actas de las sesiones, autorizándolas con su firma y el visto bueno de la Presidencia y dar curso correspondiente a los acuerdos que se adopten.
- 3.- Custodiar la documentación del Consejo, poniéndola a disposición de sus órganos y de los miembros del Consejo cuando les fuera requerida.
- 4.- Cuantas otras sean inherentes a su condición de Secretaría.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

El Consejo Municipal de Accesibilidad de Peñíscola se constituirá en el plazo máximo de tres meses desde la entrada en vigor del presente Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Este Reglamento entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

En lo no previsto en este Reglamento se estará a lo dispuesto en la normativa de régimen local y en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, así como en las normas que lo desarrollen, ateniéndose en todo caso la actividad del Consejo, en cuanto pudiera afectarle, a la planificación del Estado y de la Comunidad Autónoma en materia de discapacidad, a través de los Planes Directores y de los Planes Anuales correspondientes, contemplados en la citada normativa.

SEGUNDO.- Someter dicho Reglamento municipal a información pública y audiencia a los interesados por el plazo de treinta días, contados desde el día siguiente al de publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para la presentación de las reclamaciones y sugerencias que se estimen oportunas.

Durante el expresado plazo el expediente podrá consultarse en las dependencias de la Secretaría del Ayuntamiento y en la web del mismo Ayuntamiento.

TERCERO.- En el caso de que no se presente ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente aprobado el Reglamento, elevándose a definitivo el acuerdo hasta entonces provisional sin necesidad de Acuerdo expreso por el Pleno, y el Acuerdo de aprobación definitiva tácita del Reglamento, con el texto íntegro del mismo, se publicará para su general conocimiento en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Además, se remitirá a la Administración del Estado y al Departamento correspondiente de la Comunidad Autónoma, en el plazo de quince días, la certificación que acredite la elevación a definitiva de la aprobación inicial, así como copia íntegra autenticada.

Deliberación:

Las intervenciones constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

11. MODERNIZACION.

Expediente: 2023/00002227R.

INICIO EXPEDIENTE DE REDACCIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la solicitud presentada por el concejal del Ayuntamiento, Juan Marcos Bayarri, en representación del Grupo Municipal Compromís, de fecha 13 de marzo de 2023, con número de registro de entrada 2023002844, en la que presentaba una propuesta para la aprobación de un Reglamento Municipal de Normalización Lingüística para el Pleno del mes de marzo de 2023. Vista la Propuesta de Reglamento que presentaba el Grupo Municipal Compromís como documento adjunto a la solicitud.

Visto el informe de la técnica lingüística de fecha 23 de marzo de 2023 en relación a este asunto.

Oídas las deliberaciones mantenidas respecto al tema en la Junta de Portavoces de fecha 23 de marzo de 2023.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

Único. Iniciar expediente para la redacción y aprobación de un Reglamento de Normalización Lingüística del Ayuntamiento de Peñíscola.

Votación de la urgencia:

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 82.3 del Real Decreto 2568/1986, sometida la inclusión en el orden del día, el Pleno la ratifica por unanimidad.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

12. SERVICIOS SOCIALES.

Expediente: 2022/00007525Z.

APROBACIÓN DEFINITIVA I PLAN MUNICIPAL DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA 2022-2025

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

La Concejalía de Igualdad y Bienestar Social, ha encargado la elaboración y redacción a la empresa CREAS ID SOCIAL S.L bajo la dirección y coordinación de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Peñíscola, el documento técnico que una vez aprobado se convertirá en el I Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la ciudad de Peñíscola.

El I Plan de Igualdad de Oportunidades de Peñíscola se elabora con el propósito de alcanzar los cambios estructurales necesarios para acabar con las desigualdades existentes en materia de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Así, el Plan nace con el fin de convertirse en el **instrumento** central que **potencie la puesta en marcha de políticas públicas que introduzcan la perspectiva de género en el ámbito municipal**, con la finalidad de lograr una transformación social dirigida a visibilizar las desigualdades para así poder combatirlas, logrando una sociedad que impulse el respeto de los derechos humanos.

Con la aprobación del “**I Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de Peñíscola**” se va a contar por primera vez en el municipio con un **instrumento de gestión y planificación** de las **políticas municipales en el ámbito de la igualdad** durante 4 años, que va a permitir impulsar acciones y proyectos con modelos de convivencia más equitativos e igualitarios.

Para el desarrollo de políticas públicas locales que impulsen la igualdad de oportunidades, resulta fundamental **promover una estrategia dual**: impulsando la perspectiva de género en el municipio de forma transversal, e implementando, así mismo, actuaciones específicas para conseguir la igualdad entre mujeres y hombres en los distintos ámbitos de la vida del municipio: administración pública, participación, empleo, educación, juventud, deporte, tiempo libre, cultura, turismo, salud y bienestar social, violencia de género, urbanismo, medioambiente y seguridad ciudadana.

Cabe destacar que todo ello se realizará teniendo en cuenta lo dispuesto en la **normativa** autonómica, nacional e internacional vigente en materia de igualdad de oportunidades.

Esta propuesta responde al objetivo de crear un proyecto integral para Peñíscola dirigido a:

- Dotar al municipio de un **instrumento de planificación estratégica, gestión y evaluación** de políticas públicas de igualdad.
- Crear **canales de participación y modelos de gobernanza** participativa.
- Realizar acciones que permitan **avanzar hacia una sociedad igualitaria e inclusiva**, sensibilizando a la población en general sobre la perspectiva de género, detectando retos y proponiendo soluciones a éstos.

El Plan de Igualdad se compone de **varios apartados**, iniciándose con una **introducción** donde se concretan los objetivos del mismo, su estructura y las consecuencias derivadas a raíz de la pandemia desencadenada por el Covid-19. En el apartado segundo se recoge la **normativa** bajo la que se encuadra todo el contenido del Plan. El apartado tercero incluye cual es la **misión, la visión, los valores del Plan** y su relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). En el apartado 4 se habla del **proceso de elaboración** del plan, del diagnóstico del municipio y análisis DAFO, del proceso participativo y de las conclusiones obtenidas. En el apartado 5 se explica el **plan de acción**, recogiendo las acciones agrupadas en nueve líneas estratégicas, a través de las cuales se definirán y desarrollarán una serie de medidas específicas dirigidas a promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en el municipio. En este apartado quinto también se incluye información sobre la **gobernanza y seguimiento y evaluación** del plan. Finalmente, se incluye un apartado de **anexo y la bibliografía**.

Son numerosas las acciones que desde el Departamento de Servicios Sociales se están llevando a cabo. De hecho muchas de ellas han dado contenido a las diversas líneas estratégicas, objetivos, medidas y acciones concretas, pues no se puede obviar que este documento ya parte de una experiencia y de un conocimiento acumulado en torno a las necesidades, los obstáculos, las aspiraciones y deseos de la ciudadanía, así como de los errores y aciertos en las acciones llevadas a cabo.

El fomento de las políticas de igualdad de oportunidades a nivel municipal, se realiza ante la **necesidad de dar cobertura legal a la protección de un derecho fundamental** para las personas. Ya que, en la actualidad, a pesar de la gran cantidad de normativa que protege y fomenta el derecho a la igualdad, **no se ha llegado a conseguir la igualdad real** entre mujeres y hombres.

El **marco jurídico** en el que se encuadran las políticas de igualdad de oportunidades incluye un abanico muy amplio en los diferentes niveles de actuación, ya sea a nivel internacional, estatal, regional o local. A continuación, se exponen algunas de las principales normas, declaraciones, conferencias e hitos en cada uno de estos niveles.

- NIVEL INTERNACIONAL:

- ☐ **Declaración sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Contra la Mujer** (CEDAW), considerada la carta internacional de los derechos de las mujeres. (1979). Ratificada por España en 1981.
- ☐ **Declaración sobre la Eliminación de la Violencia contra la Mujer** (1993). Fue un complemento y refuerzo de la primera Declaración. Se alude a la violencia contra la mujer como una consecuencia de la falta de igualdad entre mujeres y hombres.
- ☐ **4 conferencias mundiales sobre la mujer** organizadas por Naciones Unidas celebradas que marcaron un importante punto de no retorno en el ámbito de Igualdad de Género:
 - ☐ I Conferencia Mundial sobre las Mujeres celebrada en México (1975).
 - ☐ II Conferencia de Naciones Unidas sobre la Mujer, celebrada en Copenhague (1980).
 - ☐ III Conferencia Mundial de Naciones Unidas sobre la Mujer celebrada en Nairobi (1985).
 - ☐ IV Conferencia Mundial sobre la Mujer, celebrada en Pekín (1995), donde se destacó la importancia de la igualdad y no discriminación por razón de sexo. Se aprobó la Declaración de Beijing y la Plataforma de Acción para garantizar los derechos de la mujer.
- ☐ Hay que destacar también la incorporación de un nuevo concepto de actuación: **"Mainstreaming de género"**, traducido como "transversalidad" y que queda definido por los miembros del Consejo de Europa como: "la organización, la mejora, el desarrollo y la evaluación de los procesos políticos, de modo que una perspectiva de igualdad de género se incorpore en todas las políticas, a todos los niveles y en todas las etapas, por los actores normalmente involucrados en la adopción de medidas políticas".

- NIVEL EUROPEO: **Tratado de Roma** (1957). Introduce el principio de igualdad y no discriminación por razón de sexo, y garantiza en cada Estado la aplicación del principio de igualdad de remuneración por un mismo trabajo.

- ☐ **Tratado de Maastricht** (1992). Dicta que el principio de igualdad no obstará para que los Estados miembros puedan adoptar medidas de acción positiva.
- ☐ **Tratado de Ámsterdam** (1997). Lucha por la eliminación de las desigualdades y el fomento de la igualdad real y efectiva en todas las actividades de la Unión Europea.

- ☐ El **Consejo de Luxemburgo** (1997). Considera la igualdad de oportunidades como uno de los cuatro pilares para la Estrategia Europea de Empleo.
- ☐ Decisión del **Consejo de Europa**, 20 de diciembre de 2000. Establece un programa de acción comunitaria sobre la estrategia a seguir en materia de igualdad entre mujeres y hombres.
- ☐ **Reglamento 806/2004/CE del Parlamento Europeo y del Consejo** relativo al fomento de la igualdad entre las mujeres y los hombres en la Cooperación al Desarrollo. Tiene por objeto aplicar el principio de integración de la perspectiva de género en el conjunto de las políticas.

- NIVEL NACIONAL:

- ☐ La **Constitución Española** recoge el principio de igualdad como un valor superior en:
 - Artículo 1.1 CE: declara la igualdad como un valor superior del ordenamiento jurídico junto con la libertad, la justicia y el pluralismo político.
 - Artículo 9.2 CE: establece que corresponde a los poderes públicos promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas.
- Artículo 14 CE: “los españoles¹ son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social”.
- **Ley 30/2003**, de 13 de octubre, sobre medidas para incorporar la **valoración del impacto de género** en las disposiciones normativas que elabore el Gobierno.
- **Ley Orgánica 1/2004**, de 28 de diciembre, de **medidas de protección integral** contra la **Violencia de Género**.
- **Ley Orgánica 3/2007**, de 22 de marzo **para la igualdad efectiva de mujeres y hombres**. Recoge el principio de igualdad de trato, la no discriminación por razón de sexo, la asunción de obligaciones familiares, así como las acciones positivas que adoptarán los poderes públicos para corregir situaciones de desigualdad.

1 Se entrecomilla manteniendo el tenor literal de la ley, que no utiliza lenguaje inclusivo y hace referencia sólo a españoles y no a españolas.

- El artículo 14 de esta ley establece criterios generales de actuación de los poderes públicos:
- El compromiso con la efectividad del derecho constitucional de igualdad entre mujeres y hombres.
- La integración del principio de igualdad de trato y de oportunidades en diferentes ámbitos con el fin de evitar la segregación laboral y eliminar las diferencias retributivas.
- La colaboración y cooperación entre distintas Administraciones públicas en la aplicación del principio de igualdad de trato y oportunidades.
- La participación equilibrada de mujeres y hombres en las candidaturas electorales y en la toma de decisiones.
- La adopción de las medidas necesarias para la erradicación de la violencia de género, la violencia familiar y todas las formas de acoso sexual y acoso por razón de sexo.
- La consideración de las singulares dificultades en que se encuentran las mujeres de colectivos de especial vulnerabilidad (minorías, niñas, mujeres con discapacidad, mujeres mayores...).
- La protección de la maternidad, con especial atención a la asunción por la sociedad de los efectos derivados del embarazo, parto y lactancia.
- El establecimiento de medidas que aseguren la conciliación del trabajo y de la vida personal y familiar de las mujeres y los hombres, así como el fomento de la corresponsabilidad en las labores domésticas y en atención a la familia.
- El fomento de instrumentos de colaboración entre las distintas Administraciones Públicas y los/las agentes sociales, las asociaciones de mujeres y otras entidades privadas.
- El fomento de la efectividad del principio de igualdad en las relaciones entre particulares.
- La implantación de un lenguaje, no sexista en el ámbito administrativo y su fomento en la totalidad de las relaciones sociales, culturales y artísticas.
- **Real Decreto-Ley 6/2019**, de 1 de marzo, de medidas urgentes para la **garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación**, que tiene por objeto mejorar los derechos de los y las trabajadoras en relación con la conciliación de la vida familiar y laboral, sobre todo en relación con el nacimiento de un o una descendiente.

- **Real Decreto 901/2020**, de 13 de octubre, por el que se regulan los **planes de igualdad y su registro** y se modifica el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo.
- **Real Decreto 902/2020**, de 13 de octubre, de **igualdad retributiva** entre mujeres y hombres.
- NIVEL AUTONÓMICO:
 - **Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana** recoge en su artículo 8.2 que los poderes públicos valencianos están vinculados por los derechos y libertades reconocidos en la CE, en el ordenamiento de la UE y en los instrumentos internacionales de protección de los derechos humanos. Así mismo, velarán por su protección y respeto.
En el artículo 11 del Estatuto, se establece que la Generalitat velará porque mujeres y hombres puedan participar plenamente en la vida laboral, social, familiar y política sin discriminaciones de ningún tipo y garantizará que lo hagan en igualdad de condiciones.
 - **Ley 9/2003, de 2 de abril** de la Generalitat Valenciana por la **igualdad entre hombres y mujeres**. En el Artículo 1 se establece el objeto de la ley “regular y hacer efectivo el principio de igualdad...”; el artículo 3 establece como ámbito de aplicación de la ley “la Comunidad Valenciana en todas las actuaciones referidas a planificación, acciones, gestión y ejecución de las actuaciones en materia de igualdad de oportunidades...” y el artículo 4 recoge los principios rectores de la acción administrativa, entre ellos, adoptar medidas para modificar los patrones socio-culturales de conducta asignados en función de género.
 - **Ley 4/2012**, de 15 de octubre, por la que se aprueba la **Carta de Derechos Sociales de la Comunidad Valenciana**, que regula, de entre otras materias, la prohibición de discriminación por razón de sexo, o por la orientación sexual. Además, establece una serie de principios y directrices informadores de la actuación de los poderes públicos de la Comunidad Valenciana. Esta ley regula en principio de igualdad en el sistema educativo (artículo 28) y también en el ámbito laboral (artículo 25).
 - **Ley 3/2019**, de 18 de febrero, de la Generalitat **de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana**, que establece que “los servicios sociales valencianos estarán orientados hacia la igualdad, equidad y la promoción de justicia social,

- ☐ desarrollo humano, el enfoque comunitario, la perspectiva de género y de infancia, la no discriminación y la igualdad en la diversidad”.

- NIVEL LOCAL:

- ☐ La **Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres 3/2007** se refiere a la generalidad de las **políticas públicas** en España, tanto **estatales como autonómicas y locales**. Define claramente los principios generales de actuación de los poderes públicos. Las funciones en materia de igualdad de mujeres y hombres corresponden a cada nivel administrativo, y se impone a todos los poderes públicos el deber de promover las condiciones y remover los obstáculos para que la igualdad de mujeres y hombres sea real y efectiva mediante la obligación de promover dicha igualdad en todas sus políticas y acciones.
- ☐ **Ley 7/1985, de 2 de abril**, reguladora de las bases del régimen local (modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local). Explicita en su Art. 28 que “Los municipios pueden realizar actividades complementarias de las propias de otras Administraciones Públicas y, en particular, las relativas a la educación, la cultura, la **promoción de la mujer**, la vivienda, la sanidad y la protección al medio ambiente”.

Visto que en sesión plenaria de 17 de noviembre de 2022 por el Pleno se aprobó inicialmente el I Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la ciudad de Peníscola 2022-2025 y se acordó la apertura del periodo de información pública y audiencia a los interesados, por un plazo de 30 días hábiles desde la publicación de la misma en el Boletín Oficial de la Provincia. La apertura del periodo de información pública y audiencia se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 144 de fecha 1 de diciembre de 2022.

Visto que dentro del periodo de información pública y audiencia se presentaron alegaciones por D. Antonio Trigo Serrat mediante registro de entrada n.º 2022010845 de fecha 12 de diciembre de 2022.

Visto el informe de respuesta a las alegaciones presentadas elaborado por el Dpto. De Servicios Sociales.

Se propone la adopción de los siguientes Acuerdos:

PRIMERO.- Desestimar las alegaciones presentadas en tiempo y forma por D. Antonio Trigo Serrat de conformidad con el informe emitido por el Departamento de Servicios Sociales.

SEGUNDO.- Aprobar definitivamente el I Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la ciudad de Peñíscola 2022-2025 una vez resueltas las alegaciones presentadas.

TERCERO.- Publicar el citado acuerdo definitivo con el texto íntegro del I Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la ciudad de Peñíscola 2022-2025 en el Boletín Oficial de la Provincial y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

CUARTO.- Notificar el presente Acuerdo a los interesados que hubieran presentado alegaciones durante la información pública, con indicación de los recursos pertinentes.

Votación de la urgencia:

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 82.3 del Real Decreto 2568/1986, sometida la inclusión en el orden del día, el Pleno la ratifica por unanimidad.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

13. SECRETARIA.

Expediente: 2023/00002266V.

ADHESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO Y LA COMUNIDAD VALENCIANA PARA LA PRESTACIÓN MUTUA DE SOLUCIONES BÁSICAS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 48 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las Administraciones Públicas, sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes y las Universidades públicas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán suscribir convenios con sujetos de derecho público y privado, sin que ello pueda suponer cesión de la titularidad de la competencia. El artículo 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, establece que la cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios o los convenios administrativos que suscriban. La suscripción de convenios y constitución de consorcios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, eliminar duplicidades administrativas y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, recoge, con las adaptaciones necesarias, las normas hasta ahora contenidas en la Ley 11/2007, de 22 de junio, en lo relativo al funcionamiento electrónico del sector público, y algunas de las previstas en el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la anterior. Se integran así materias que demandaban una regulación unitaria, como corresponde con un entorno en el que la utilización de los medios electrónicos ha de ser lo habitual, como la firma y sedes electrónicas, el intercambio electrónico de datos en entornos cerrados de comunicación y la actuación administrativa automatizada; y se contempla como nuevo principio de actuación la interoperabilidad de los medios electrónicos y sistemas y la prestación conjunta de servicios a los ciudadanos. Previsiones que han sido objeto de desarrollo por medio del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.

Visto que con fecha 6 de junio de 2016 se suscribió Convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Generalitat de la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de administración electrónica, *Resolución de 14 de junio de 2016, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se publica el Convenio de colaboración con la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de administración electrónica (BOE de 30 de junio de 2016)*. El convenio tiene por objeto establecer los términos y condiciones generales para un aprovechamiento común de las soluciones tecnológicas básicas de administración electrónica. Ambas Administraciones tienen entre sus competencias la aplicación de las tecnologías de la información para el impulso, desarrollo e implantación de servicios electrónicos en línea, en beneficio de los ciudadanos, las empresas y administraciones.

También es objeto de este Convenio la determinación de las condiciones en las que la Generalitat de la Comunitat Valenciana facilitará el acceso de las Entidades Locales que estén interesadas en las soluciones tecnológicas relacionadas en la cláusula segunda del Convenio o por las que las actualicen o modifiquen en el futuro, mediante la suscripción del correspondiente Acuerdo, que garantizará, en todo caso, el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente Convenio.

De acuerdo con la cláusula segunda del referido convenio Las Entidades Locales ubicadas en el territorio de la de la Comunitat Valenciana podrán acceder a las funcionalidades de las soluciones tecnológicas recogidas en el Anexo, o a las que las actualicen o sustituyan, mediante Acuerdo suscrito al efecto entre aquella y cada Entidad Local. El Acuerdo garantizará el acceso y derecho de uso de las funcionalidades de todas o algunas de las soluciones anteriormente relacionadas, así como el cumplimiento por parte de las Entidades Locales de las obligaciones correspondientes contenidas en el presente Convenio. Dicha prestación mutua de soluciones tecnológicas básicas se llevará a cabo en los términos que establece el Convenio, realizándose sin contraprestación económica.

Las funcionalidades proporcionadas por las soluciones tecnológicas básicas de administración electrónica recogidas en el Convenio y cuyas especificaciones técnicas se concretan en el Anexo, son:

a) Para la utilización de sistemas de firma electrónica avanzada:

- Plataforma de validación y firma electrónica @firma.

b) Para las comunicaciones entre Administraciones Públicas por medios electrónicos:

- Intermediación de datos entre Administraciones Públicas.
- Sistema de Interconexión de Registros.
- Intercambios de información a través del Portal de Comunidades Autónomas.

c) Para la notificación por medios electrónicos:

- Dirección Electrónica Habilitada y Catálogo de Procedimientos del Servicio de Notificaciones Electrónicas.

d) Como red de comunicaciones de las Administraciones Públicas Españolas:

- Red SARA.

e) A efectos de representación:

- Registro Electrónico de Apoderamientos.

Resultando que dicha adhesión requiere Acuerdo del órgano correspondiente de la entidad solicitante, de conformidad con lo dispuesto en el *"Convenio de colaboración entre Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y la Generalitat de la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica"* suscrito en fecha 6 de junio de 2016 (DOCV), correspondiendo a la DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, CONSELLERIA DE HACIENDA Y MODELO ECONÓMICO, SECRETARIA AUTONÓMICA DE HACIENDA, GENERALITAT VALENCIANA, informar de la adhesión al Ministerio competente en materia de administración electrónica de la Administración General del Estado, previamente a la utilización por parte de la entidad firmante de cada una de las funcionalidades.

Resultando que el Ayuntamiento de Peñíscola tiene interés en ser partícipe de las soluciones tecnológicas básicas de administración electrónica acordadas en el Convenio suscrito entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Generalitat de la Comunitat valenciana, así como los que se acuerden en el futuro, por lo que la adhesión al Convenio resulta de especial utilidad para la administración municipal, impulsando la prestación de servicios en línea al ciudadano, facilitando su interoperabilidad; siendo necesario promover la coordinación de los proyectos de administración electrónica, con el objetivo de conseguir su máxima eficacia y eficiencia y con la finalidad última de satisfacer el interés público.

Considerando la competencia municipal en base a lo dispuesto en el artículo 25.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), el cual establece que: *El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.* Y que el mismo precepto atribuye entre las competencias propias del municipio, en el apartado segundo, letra ñ) *la Promoción en su término municipal de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones*, comprendiendo la aplicación de las tecnologías de la Información para el impulso, desarrollo e implantación de servicios electrónicos en línea, en beneficio de los ciudadanos y las empresas.

Considerando lo dispuesto en los arts. 140.1.d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y 55.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en virtud de los cuales las Administraciones Públicas actúan y se relacionan de acuerdo con el principio de lealtad institucional y en su consecuencia, deben prestarse la cooperación y asistencia requeridas para el eficaz ejercicio de sus competencias. El artículo 143 de la Ley 40/2015, dispone que las Administraciones cooperarán al servicio del interés general y podrán acordar de manera voluntaria la forma de ejercer sus respectivas competencias que mejor sirva a este principio. La formalización de relaciones de cooperación requerirá la aceptación expresa de las partes, formulada en acuerdos de órganos de cooperación o en convenios.

Resultando de aplicación lo dispuesto en los artículos 47 a 53 la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas.

Considerando en cuanto a la competencia para la aprobación de los convenios, que si el convenio supone transferencias de funciones o actividades a otras Administraciones públicas corresponderá su aprobación al Pleno (art. 47.2.h LRBRL) con el quórum de mayoría absoluta y que de acuerdo con el artículo 47.2.g) LRBRL, se requiere el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de las corporaciones para la adopción de acuerdos de creación, modificación o disolución de mancomunidades u otras organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus estatutos.

Resultando que el presente expediente al no contener efectos con repercusión económico-financiera y estabilidad presupuestaria no será preceptivo informe de intervención, de conformidad al artículo 4.1.b) 5ª del RD 128/2018 del 16 de marzo RJFHCN.

Considerando que el órgano competente para formular la correspondiente solicitud de adhesión será, mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local.

Consta en el expediente memoria justificativa de la necesidad y oportunidad, impacto económico, el carácter no contractual de la actividad y demás requisitos establecidos en la normativa aplicable de fecha 12 de enero de 2022.

Consta en el expediente informe jurídico del Secretario municipal de fecha 27 de marzo de 2023.

Visto cuanto antecede y de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Se propone la adopción de los siguientes Acuerdos:

PRIMERO.- Solicitar la adhesión plena del Ayuntamiento de Peñíscola (Castellón) al Convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Generalitat de la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de administración electrónica, suscrito el 6 de junio de 2016, *Resolución de 14 de junio de 2016, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se publica el Convenio de colaboración con la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de administración electrónica* (BOE de 30 de junio de 2016), para el acceso por parte de la entidad al uso de todas las funcionalidades proporcionadas por las soluciones tecnológicas básicas de administración electrónica, incluidas en el citado Convenio.

SEGUNDO.- Facultar expresamente al Sr. Alcalde-Presidente de Peñíscola, D. Andrés Martínez Castellá, tan ampliamente como en Derecho proceda para la suscripción de cuantos documentos precise la adhesión al Convenio de Colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Generalitat de la Comunitat Valenciana para la prestación mutua de soluciones básicas de administración electrónica.

TERCERO.- Designar al Jefe del Área de Modernización del Ayuntamiento de Peñíscola como interlocutor único para el desarrollo de las funciones previstas en el Convenio.

CUARTO.- Remitir certificación del acuerdo que se adopte a la DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, CONSELLERIA DE HACIENDA Y MODELO ECONÓMICO. SECRETARIA AUTONÓMICA DE HACIENDA, Generalitat Valenciana, y a la Administración General del Estado (MINHAP), Secretaría de Estado de Administraciones Públicas.

Votación de la urgencia:

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 82.3 del Real Decreto 2568/1986, sometida la inclusión en el orden del día, el Pleno la ratifica por unanimidad.

Votación:

El Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

14. INTERVENCION.

Expediente: 2022/00003187T.

DAR CUENTA DEL INFORME DE LA EJECUCIÓN TRIMESTRAL DEL CUARTO TRIMESTRE DE 2022

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Habiendo cumplido esta intervención, en el ejercicio de las actividades de control interno previstas en el artículo 4.1.b).6º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

De acuerdo con lo previsto en la siguiente normativa aplicable:

- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, modificada por la Ley Orgánica 6/2013, de 14 de noviembre y por la Ley Orgánica 6/2015, de 12 de junio, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

-Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales.

-Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, modificada por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

De conformidad con lo previsto en el artículo 207 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Se da cuenta al Pleno del informe de la ejecución trimestral del cuarto trimestre del ejercicio 2022 que se transcribe a continuación:

Informe de Intervención nº 010/2023

Expediente:2022/00003187T

INFORME DE LIQUIDACIÓN TRIMESTRAL 4º TRIMESTRE 2022

I. ANTECEDENTES:

La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público. La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas a suministrar periódicamente al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas la información necesaria para el cumplimiento de este principio de transparencia, a través de un sistema informático estandarizado como es la Oficina Virtual para la Coordinación Financiera de las Entidades Locales.

La Orden HAP 2105/2012, de 1 de octubre, recoge el desarrollo reglamentario de esta remisión de información presupuestaria, fijando para las Corporaciones Locales una obligación trimestral de remisión de los datos de ejecución, estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, siendo responsabilidad directa del Interventor municipal su rendición en tiempo y forma.

II. FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

III. INFORME:

PRIMERO: La información correspondiente al cuarto trimestre (4T) de 2022 fue rendida en fecha 31/01/2023.

SEGUNDO: La información ha sido extraída del sistema de información contable del Ayuntamiento de Peñíscola reflejando el conjunto de operaciones de ingresos y gastos contabilizados a fecha 31/12/2022.

IV. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

Ingresos:

Los Derechos reconocidos netos hasta el 31 de diciembre de 2022 ascienden a 18.206.587,40€ desglosados de la forma siguiente:

Capítulo 1. IMPUESTOS DIRECTOS 9.045.475,80€

Capítulo 2. IMPUESTOS INDIRECTOS 195.035,38€

Capítulo 3. TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS 3.720.804,22€

Capítulo 4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES 4.621.140,49€

Capítulo 5. INGRESOS PATRIMONIALES 18.501,24€

Capítulo 6. ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES 0,00€

Capítulo 7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 605.630,27€

Capítulo 8. ACTIVOS FINANCIEROS 0,00€

Capítulo 9. PASIVOS FINANCIEROS 0,00€

Gastos:

Las Obligaciones reconocidas netas hasta el 31 de diciembre de 2022 ascienden a 17.739.784,12€ desglosados como sigue:

Capítulo 1. GASTOS DE PERSONAL 6.290.136,77€

Capítulo 2. GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS 6.930.086,11€

Capítulo 3. GASTOS FINANCIEROS 61.457,75€

Capítulo 4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES 610.836,01€

Capítulo 5. FONDO DE CONTINGENCIA 0,00

Capítulo 6. INVERSIONES REALES 1.386.684,66€

Capítulo 7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 0,00€

Capítulo 8. ACTIVOS FINANCIEROS 0,00€

Capítulo 9. PASIVOS FINANCIEROS 2.460.582,82€

V. OBJETIVOS DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA:

1º El Ayuntamiento de Peñíscola en fecha de ejecución trimestral cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, mostrando una necesidad de financiación por importe de 3.039.492,09€ euros, según el siguiente detalle:

Ingreso no financiero: 18.206.587,40 euros.

Gasto no financiero: 15.279.201,30 euros.

(Corresponde a los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2022 (Cap.1 a 7).

Ajustes SEC de la propia entidad: 112.105,99 euros.

Ajustes SEC por operaciones internas: 0,00 euros.

Capacidad/Necesidad de financiación de la entidad: 3.039.492,09 euros.

Este cumplimiento es meramente informativo al suspenderse las reglas fiscales para 2021 y 2022.

2º No se evalúa el cumplimiento de la corporación de la regla del gasto de acuerdo con la Ley Orgánica 2/2012 al suspenderse las reglas fiscales para 2020 y 2021, por Acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 | Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre de 2020 y Acuerdo de mantenimiento de la suspensión del 27 de julio de 2021 ratificado por el Congreso de Diputados el 13 de septiembre de 2021.

3º El volumen de deuda viva a 31/12/2022, transcurrido el cuarto trimestre del ejercicio 2022, asciende a 7.956.747,43€ distribuido del siguiente modo;

- BBVA (ICO) 243.773,29€
- BANCO POPULAR 1.210.289,38€
- CAIXA RURAL BENICARLÓ/2020 1.291.709,54€
- CAIXA RURAL BENICARLÓ/2022 5.210.975,22€

VI. CUENTA 413

El saldo de la cuenta 413 correspondientes de las obligaciones pendientes de aplicar al presupuesto, según los datos que provienen de la contabilidad asciende a 163.379,54 euros.

Votación:

El Pleno queda enterado.

15. INTERVENCION.

Expediente: 2022/00002903S.

DAR CUENTA DEL INFORME DE MOROSIDAD Y PMP CUARTO TRIMESTRE 4T EN LO REFERENTE AL DESEMPEÑO DE LA LEY DE MEDIDAS CONTRA LA MOROSIDAD

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Se da cuenta del informe de fecha 26 de enero de 2023 en el que se expone lo siguiente:

Informe nº 2023/004

Número de expediente: 2903S

Asunto: Morosidad cuarto trimestre 2022

Órgano que solicita el informe:

Órgano que emite el informe: Intervención

LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
- Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.
- Orden MAP 2105/2012.
- Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Guía para la elaboración de los Informes Trimestrales que las entidades locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda, en cumplimiento del artículo cuarto de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

FUNDAMENTOS

En aplicación de la guía para la elaboración de los Informes trimestrales, las entidades locales deben presentar, la siguiente información:

- a) Pagos realizados en el trimestre
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de Pago al final del trimestre
- d) Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores.

A) Pagos realizados en el trimestre

De los datos obrantes en la contabilidad municipal, se obtiene el siguiente cuadro relativo a pagos realizados en el cuarto trimestre, siendo la fecha de inicio el 1 de octubre de 2022 y fecha final el 31 de diciembre de 2022.

Pagos realizados en el trimestre	Periodo Medio Pago (PMP)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	28,59	464	2.351.059,10	256	831.566,90
20- Arrendamientos y Canones	25,66	22	95.572,01	14	14.527,29
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	18,74	52	385.420,07	20	12.872,02
22- Material, Suministro y Otros	30,45	384	1.822.409,17	221	803.522,43
23- Indemnización por razón del servicios	39,2	1	874,18	1	645,16
24- Gastos de Publicaciones	14,84	5	46.783,67	0	0,00
26- Trabajos realizados por instituciones s.f. de lucro	0	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	16,28	26	236.701,39	2	1.149,50
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0,00	0	0,00
Pagos realizados Pendientes de aplicar a presupuesto	0	0	0,00	0	0,00
Total pagos realizados	27,74	490	2.587.760,49	258	832.716,40

El PMP (Periodo Medio de Pago) es el indicador del número de días promedio que se ha tardado en realizar los pagos.

En conclusión:

El Ayuntamiento de Peñíscola, por termino medio, está pagando las facturas o documentos justificativos en 27,74 días según la metodología del cálculo del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

Según la normativa, la Administración dispone de un plazo máximo de treinta días contados desde el siguiente a la entrega de los bienes o prestación de los servicios para aprobar las certificaciones o documentos que acrediten la conformidad, y dispone de otros treinta días a partir de esta fecha de aprobación para proceder al pago del precio sin incurrir en mora, es decir en un **plazo máximo de 60 días** desde la recepción de las facturas por lo que **se están cumpliendo los plazos previstos en la ley 3/2004**, de 29 de diciembre, de medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

B) Intereses de demora

Establece la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en su EXPOSICIÓN DE MOTIVOS, que «las medidas sustantivas contra la morosidad que esta Ley regula consisten en establecer, con carácter general, **un plazo de exigibilidad de intereses de demora, determinar su devengo**

automático, señalar el tipo de interés de demora y otorgar al acreedor el derecho a reclamar al deudor una indemnización razonable por los costes de cobro».

En la aplicación de lo indicado en la EXPOSICIÓN DE MOTIVOS, por lo que hace referencia a los intereses de demora, el ARTÍCULO 5 de la Ley, que regula el devengo de los intereses de demora, establece que **«el obligado al pago de la deuda dineraria surgida como contraprestación en operaciones comerciales incurrirá en mora y deberá pagar el interés pactado en el contrato o el fijado por esta Ley automáticamente por el mero incumplimiento del pago en el plazo pactado o legalmente establecido, sin necesidad de aviso de vencimiento ni intimación alguna por parte del acreedor»**. Añade el ARTÍCULO 6 que «el acreedor tendrá derecho a interés de demora cuando concurren simultáneamente los siguientes requisitos:

- a. *Que haya cumplido sus obligaciones contractuales y legales*
- b. *Que no haya recibido a tiempo la cantidad debida a menos que el deudor pueda probar que no es responsable del retraso»*

Finalmente, el ARTICULO 7 de la Ley establece lo siguiente:

«

1. *El interés de demora que deberá pagar el deudor será el que resulte del contrato y, en defecto de pacto, el tipo legal que se establece en el apartado siguiente.*
2. *El tipo legal de interés de demora que el deudor estará obligado a pagar será la suma del tipo de interés aplicado por el Banco Central Europeo a su más reciente operación principal de financiación efectuada antes del primer día del semestre natural de que se trate más ocho puntos porcentuales.*

*Por tipo de interés aplicado por el Banco Central Europeo a sus operaciones principales de financiación
El tipo legal de interés de demora, determinado conforme a lo dispuesto en este apartado, se aplicará*

3. *El Ministerio de Economía y Hacienda publicará semestralmente en el Boletín Oficial del Estado el tipo de interés resultante por la aplicación de la norma contenida en el apartado anterior.»*

El Ayuntamiento de Peñíscola no ha pagado interés de demora alguno por los pagos realizados fuera del plazo legal de pago; por lo que el Ayuntamiento de Peñíscola ha incumplido lo establecido en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha

contra la morosidad en las operaciones comerciales, relativo al pago de intereses de demora por incumplimiento del plazo de pago de las facturas.

C) Facturas o documentos justificativos pendientes de Pago al final del trimestre.

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Pendiente de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	24,75	60	47.951,88	10	19.183,75
20- Arrendamientos y Canones	0	0	0,00	0	0,00
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	35,97	3	3.019,40	3	1.225,04
22- Material, Suministro y Otros	23,99	57	44.932,48	7	17.958,71
23- Indemnización por razón del servicios	0	0	0,00	0	0,00
24- Gastos de Publicaciones	0	0	0,00	0	0,00
26- Trabajos realizados por instituciones s.f. de lucro	0	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	10,58	14	542.156,74	1	47.184,82
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0,00	0	0,00
Operaciones pendientes de aplicar a Presupuesto	18,37	4	133.347,82	1	1.089,00
Total operaciones pendientes de pago	13,11	78	723.456,44	12	67.457,57

De los datos obrantes en la contabilidad municipal se obtiene el siguiente cuadro relativo a facturas o documentos justificativos que están pendientes de pago al final del cuarto trimestre del 2022:

El PMPP (periodo medio del pendiente de pago) es el indicador del número de días promedio de antigüedad de las operaciones pendientes de pago al final del trimestre.

En conclusión:

El Ayuntamiento de Peñíscola tiene documentos pendientes de pago de los que han transcurrido, por término medio 13,11 días según la metodología del cálculo del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

D) Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago trimestral y acumulado a proveedores.

El periodo medio de pago definido en el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos. Esta medición puede tomar valores negativos si la Administración paga antes de que hayan transcurrido treinta días naturales desde

la presentación de las facturas o certificaciones de obra o si al final del periodo para remisión de la información aún no han transcurrido, en las operaciones pendientes de pago, esos treinta días.

Para el cálculo del PMP hay que tener en cuenta las siguientes cuestiones:

-se deben tener en cuenta las facturas expedidas desde el 1 de enero de 2014 que consten en el registro contable de facturas y las certificaciones mensuales de obra aprobadas a partir de la misma fecha.

-quedan excluidas las obligaciones entre entidades que tengan la consideración de Administraciones Públicas.

-Quedan excluidas las propuestas de pago que hayan sido objeto de retención como consecuencia de embargos, mandamiento de ejecución, procedimientos administrativos de compensación o actos análogos dictados por órganos judiciales o administrativos.

De los datos obrantes en la contabilidad municipal se obtiene el Periodo Medio de Pago que sigue, cálculo que incluye tanto los pagos realizados en el trimestre como los justificantes pendientes de pago al final del cuarto trimestre de 2022:

Ratio Operaciones Pendientes de Pago	Importe de Operaciones Pendientes de Pago	Ratio de Operaciones Pagadas	Importe de Operaciones Pagadas	Periodo Medio de Pago de la Entidad
13,11	790.914,01	27,74	3.420.476,89	24,99

En conclusión, el Ayuntamiento de Peñíscola tiene un PMP de 24,99 días desde el inicio del cómputo del periodo legal de pago hasta la fecha de pago (en caso de que el justificante esté pagado) o hasta el final del trimestre (en caso que el justificante esté pendiente de pago), no superando los treinta días que establece la ley orgánica 2/2012 de 27 de abril.

Este informe se emite en cumplimiento del artículo 4.4 de la citada Ley debiéndose dar cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

Votación:

El Pleno queda enterado.

16. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00001778N.

DAR CUENTA AL PLENO DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL MUNICIPAL DEL EJERCICIO 2022

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Visto que mediante Decreto n.º 2023000812, de 23 de marzo de 2023 se aprobó la Liquidación del Presupuesto General del ejercicio 2022, conforme la documentación incluida en el expediente de referencia.

Puesto que de conformidad con lo previsto en el artículo 193 apartado 4º del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y artículo 90.2 del Real Decreto 500/1990, una vez aprobada la liquidación, debe darse cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 82.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Dar cuenta al Pleno de la Liquidación del Presupuesto General Municipal del ejercicio 2022 que arroja los siguientes datos:

1. El resultado presupuestario es de 2.558.337,15€
2. El remanente afectado es de 3.735.503.67€
3. El remanente para gastos generales es de 4.124.679,61€
4. La entidad es estable en 2.420.828,59 €
5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€
6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales , ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

SEGUNDO.- Dar cuenta del informe 017/2023 anual del ayuntamiento de peñíscola sobre las resoluciones adoptadas por el presidente/alcalde de la entidad local contrarias a los reparos efectuados o, en su caso, a la opinión del órgano competente de la administración que ostenta la tutela, las principales anomalías en materia de ingresos, los informes de omisión de la función interventora y los resultados del control de las cuentas a justificar y de los anticipos de caja fija del ejercicio 2022 cuyos anexos constan en el expediente de la liquidación número 2023/1778N.

Votación:

El Pleno queda enterado.

DESPACHO EXTRAORDINARIO

Prevía declaración de urgencia acordada por unanimidad, se tratan los siguientes asuntos:

17. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002308J.

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/016 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO/CRÉDITO EXTRAORDINARIO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 28 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio de una modificación de créditos, en la modalidad de suplemento de crédito/ crédito extraordinario, para la realización de gastos inaplazables y que no pueden demorarse al ejercicio siguiente, de la forma en que se expone a continuación:

Suplemento de créditos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
17/136/46701	CONVENIO BOMBEROS	1.635
5/931/227.08	GESTIÓN RECAUDATORIA	18.000
12/450/227.00	LIMPIEZA DE EDIFICIOS	38.535,50
TOTAL		58.170,5

Créditos extraordinarios.

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
17/920/227.99	ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS	60.000
TOTAL		60.000

Financiándose con altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	118.170,50€
	Total	118.170,50€

Visto que la modificación obedece a una necesidad inaplazable de realización de gastos que no pueden demorarse al ejercicio siguiente.

Visto el informe de la Liquidación del Presupuesto 2022 aprobada por decreto de alcaldía nº 2023000812 de 23 de marzo del que se extraen las conclusiones siguientes:

1. El resultado presupuestario es de 2.558.337,15€
2. El remanente afectado es de 3.735.503.67€
3. El remanente para gastos generales es de 4.124.679,61€
4. La entidad es estable en 2.420.828,59 €
5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€
6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales, ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

Siendo que se están tramitando las siguientes modificaciones de crédito empleando como recurso de financiación el remanente de tesorería para gastos generales:

Modificación nº 14, por un importe de 583.000€

Modificación nº 15, por un importe de 1.041.640,31€

Se comprueba que existe remanente por importe de 2.500.039,30€, por tanto, suficiente para financiar la propuesta por la presente.

Con lo cual el Remanente disponible una vez que se apruebe esta modificación presupuestaria será de 2.381.868,80€

Visto el informe de intervención nº 19/2023, favorable a la aprobación de la modificación de créditos nº 16.

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.

3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.

4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengan efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

5. Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum establecido por el artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se considerarán recursos efectivamente disponibles para financiar nuevos o mayores gastos, por operaciones corrientes, que expresamente sean declarados necesarios y urgentes, los procedentes de operaciones de crédito en que se den conjuntamente las siguientes condiciones:

Que su importe total anual no supere el cinco por ciento de los recursos por operaciones corrientes del presupuesto de la entidad.

Que la carga financiera total de la entidad, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25 por ciento de los expresados recursos.

Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

6. Los acuerdos de las entidades locales que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general, serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellos se promovieran, las cuales deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a la presentación, entendiéndose desestimadas de no notificarse su resolución al recurrente dentro de dicho plazo.

2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

4. Artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.

6. Acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 ratificado por Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre del mismo año, acuerdo de 26 de julio ratificado por acuerdo del congreso de los diputados de 22 de septiembre de 2022 por el que se aprueba la suspensión de las reglas fiscales para los ejercicios 2020, 2021, 2022 y 2023.

7. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.

Por todo lo expuesto, y considerando que el expediente ha seguido la tramitación establecida por la legislación aplicable y correspondiendo al Pleno su aprobación inicial.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º16/2023 en la modalidad de suplemento de crédito/ crédito extraordinario de la siguiente forma:

Suplemento de créditos para altas en:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
17/136/46701	CONVENIO BOMBEROS	1.635
5/931/227.08	GESTIÓN RECAUDATORIA	18.000
12/450/227.00	LIMPIEZA DE EDIFICIOS	38.535,50
TOTAL		58.170,5

Crédito extraordinario para altas en las siguientes:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
17/920/227.99	ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS	60.000
TOTAL		60.000

Financiándose con Remanente de Tesorería

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	118.170,50€
	Total	118.170,50€

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Votación de la urgencia:

Seguidamente se procede a efectuar la votación para la determinación de la urgencia del asunto, dado que el mismo no ha sido dictaminado por Comisión, siendo acordado por unanimidad, su inclusión en el orden del día.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Compromís, del Grupo Ciudadanos y la abstención de la Sra. Núria Calduch, concejala no adscrita, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

18. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002268L.

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/017 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 29 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio de una modificación de créditos, en la modalidad de suplementos de créditos/ créditos extraordinarios, para la realización de gastos inaplazables y que no pueden demorarse al ejercicio siguiente, de la forma en que se expone a continuación:

Créditos extraordinarios:

Descripción del gasto	Importe
Servicio de seguimiento, control y captura de jabalís	15.000€
Renovación vallado perimetral pistas exteriores	48.400€
Eurovelo	10.000€
TOTAL	73.400€

Suplementos de Crédito:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
1/132/15100	GRATIFICACIONES	136.000€
10/342/62500	COMPRA DE REDES	400,00€
10/342/63200	PABELLÓN	28.600€
10/342/22609/00	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	17.600€
TOTAL		182.600€

Financiándose con Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

Visto que la modificación obedece a una necesidad inaplazable de realización de gastos que no pueden demorarse al ejercicio siguiente y que así se indica en las memorias de los distintos órganos gestores que se adjuntan al expediente.

Visto el informe de la Liquidación del Presupuesto 2022 aprobada por decreto de alcaldía nº 2023000812 de 23 de marzo del que se extraen las conclusiones siguientes:

1. El resultado presupuestario es de 2.558.337,15€
2. El remanente afectado es de 3.735.503.67€

3. El remanente para gastos generales es de 4.124.679,61€

4. La entidad es estable en 2.420.828,59 €

5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€

6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales, ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

Siendo que se están tramitando las siguientes modificaciones de crédito empleando como recurso de financiación el remanente de tesorería para gastos generales:

Modificación nº 14, por un importe de 583.000€

Modificación nº 15, por un importe de 1.041.640,31€

Modificación nº 16, por un importe de 118.170,50€

Se comprueba que existe remanente por importe de 2.381.868,80€, por tanto, suficiente para financiar la propuesta por la presente.

Con lo cual el Remanente disponible una vez que se apruebe esta modificación presupuestaria será de 2.125.868,80€

Visto el informe de intervención nº 20/2023, favorable a la aprobación de la modificación de créditos nº 17/2023 en la que se indican, además, las aplicaciones presupuestarias adecuadas a la naturaleza de los gastos que se pretenden realizar.

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los

presupuestos. Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.

3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.

4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengan efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

5. Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum establecido por el artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se considerarán recursos efectivamente disponibles para financiar nuevos o mayores gastos, por operaciones corrientes, que expresamente sean declarados necesarios y urgentes, los procedentes de operaciones de crédito en que se den conjuntamente las siguientes condiciones:

Que su importe total anual no supere el cinco por ciento de los recursos por operaciones corrientes del presupuesto de la entidad.

Que la carga financiera total de la entidad, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25 por ciento de los expresados recursos.

Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

6. Los acuerdos de las entidades locales que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general, serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellos se promovieran, las cuales deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a la presentación, entendiéndose desestimadas de no notificarse su resolución al recurrente dentro de dicho plazo.

2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

4. Artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.

6. Acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 ratificado por Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre del mismo año, acuerdo de 26 de julio ratificado por acuerdo del congreso de los diputados de 22 de septiembre de 2022 por el que se aprueba la suspensión de las reglas fiscales para los ejercicios 2020, 2021, 2022 y 2023.

7. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.

Por todo lo expuesto, y considerando que el expediente ha seguido la tramitación establecida por la legislación aplicable y correspondiendo al Pleno su aprobación inicial.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º17/2023 en la modalidad de créditos extraordinarios/ suplemento de créditos de la siguiente forma:

Incremento de los créditos de las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
1/132/15100	GRATIFICACIONES	136.000€
10/342/62500	COMPRA DE REDES	400,00€
10/342/63200	PABELLÓN	28.600€
10/342/22609/00	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	17.600€
TOTAL		182.600€

Altas en las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
---------------------------	-------------	---------

4/311/22799/02	Control de Jabalís	15.000€
10/342/61900/01	Renovación vallado perimetral pistas exteriores	48.400€
1/134/63300	Eurovelo	10.000€
TOTAL		73.400€

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	256.000€
	Total	256.000€

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Votación de la urgencia:

Seguidamente se procede a efectuar la votación para la determinación de la urgencia del asunto, dado que el mismo no ha sido dictaminado por Comisión, siendo acordado por unanimidad, su inclusión en el orden del día.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Compromís, del Grupo Ciudadanos y la abstención de la Sra. Núria Calduch, concejala no adscrita, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

19. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002359H.

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/018 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 30 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio de una modificación de créditos, en la modalidad de suplementos de créditos/ créditos extraordinarios, para la realización de gastos inaplazables y que no pueden demorarse al ejercicio siguiente, de la forma en que se expone a continuación:

Suplemento de créditos:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
3/231/48009	AYUDAS ESTANCIAS RESIDENCIAS PRIVADAS	58.600€
3/231/15000	Productividad	7.000€
3/231/13000	RETRIBUCIONES BÁSICAS	8.876,41€
3/231/13002	COMPLEMENTARIAS	10.916,03€
3/231/16000	SEGURIDAD SOCIAL	6.333,58€
13/912/22601	ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	10.000€
11/432/22699/00	EVENTOS Y ACTUACIONES PROMOCIONALES:	50.671,00€
11/432/22699/02	PEÑÍSCOLA DE CINE	30000€
11/432/2400	MATERIAL PUBLICITARIO	10.000€
1/133/63300	SEÑALIZACIÓN VIARIA	20.000€
6/1531/61900/01	OLIVERES	10.000€
6/1531/61900/01	ABELLERS	45.000€
1/133/21000	PINTURA VIAL	10.000€
6/150/20000	ARRENDAMIENTO DE PARQUINGS	15.000€
9/431/22602/00	CAMPAÑAS COMERCIALES	63.013,55€
9/431/24000	MATERIAL PUBLICITARIO	3.000€

7/320/22609	GASTOS DIVERSOS	1.000€
7/332/22001	LIBROS	5.000€
7/332/22706	CUENTA CUENTOS	2.000€
7/334/22609/01	OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES	55.000€
7/334/22609/13	Actividades Any Papa Luna:	42.000€
7/334/48007	CETRO DE INICIATIVAS CULTURALES	5.050€
7/338/22601/01	ELECCIÓN DE LA REINA	7.000€
7/338/22699/03	FIESTAS NAVIDEÑAS	10.000€
7/338/22699/11	FIESTAS PATRONALES	100.000€
7/338/22699/12	FIESTAS DE INVIERNO	10.000€
7/338/22799	EXPERTO TAURINO	7.500€
TOTAL		602.960,57€

Créditos extraordinarios:

Aplicación presupuestaria	Descripción del gasto	Importe
3/231/22706/02	Plan estratégico de Servicios Sociales	5.000€
3/231/63200	Reforma y mantenimiento de Servicios Sociales	20.000€
3/231/62400	Vehículo Servicios Sociales	10.000€
3/231/22799/04	Intérprete lengua de signos para actos	2.000€
8/160/61900/00	Pluviales avenida del Mar	10.890€
7/338/48001	Concurso de diseño fiestas patronales	600€
7/338/13100	Experto taurino 2022	2.500€
7/338/62700	Barreras fiestas	14.950€
7/337/62900	Inversión centro juvenil	14.900€
7/334/62900/13	Lapidarios Any Papa Luna	3.000€
TOTAL		83.840€

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	686.800,57€
	Total	686.800,57€

Visto que la modificación obedece a una necesidad inaplazable de realización de gastos que no pueden demorarse al ejercicio siguiente y que así se indica en las memorias de los distintos órganos gestores que se adjuntan al expediente.

Visto el informe de la Liquidación del Presupuesto 2022 aprobada por decreto de alcaldía nº 2023000812 de 23 de marzo del que se extraen las conclusiones siguientes:

1. El resultado presupuestario es de 2.558.337,15€
2. El remanente afectado es de 3.735.503.67€
3. El remanente para gastos generales es de 4.124.679,61€
4. La entidad es estable en 2.420.828,59 €
5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€
6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales , ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

Siendo que se están tramitando las siguientes modificaciones de crédito empleando como recurso de financiación el remanente de tesorería para gastos generales:

Modificación nº 14, por un importe de 583.000€

Modificación nº 15, por un importe de 1.041.640,31€

Modificación nº 16, por un importe de 118.170,50€

Modificación n.º 17 por un importe de 256.000€

Se comprueba que existe remanente por importe de 2.125.868,80€, por tanto, suficiente para financiar la propuesta por la presente.

Con lo cual el Remanente disponible una vez que se apruebe esta modificación presupuestaria será de 1.439.068,23€

Visto el informe de intervención nº 21/2023, favorable a la aprobación de la modificación de créditos nº 18/2023 en la que se indican, además, las aplicaciones presupuestarias adecuadas a la naturaleza de los gastos que se pretenden realizar.

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.

3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.

4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vayan efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

5. Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum establecido por el artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se considerarán recursos efectivamente disponibles para financiar nuevos o mayores gastos, por operaciones corrientes, que expresamente sean declarados necesarios y urgentes, los procedentes de operaciones de crédito en que se den conjuntamente las siguientes condiciones:

Que su importe total anual no supere el cinco por ciento de los recursos por operaciones corrientes del presupuesto de la entidad.

Que la carga financiera total de la entidad, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25 por ciento de los expresados recursos.

Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

6. Los acuerdos de las entidades locales que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general, serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellos se promovieran, las cuales deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a la presentación, entendiéndose desestimadas de no notificarse su resolución al recurrente dentro de dicho plazo.

2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

4. Artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.

6. Acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 ratificado por Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre del mismo año, acuerdo de 26 de julio ratificado por acuerdo del congreso de los diputados de 22 de septiembre de 2022 por el que se aprueba la suspensión de las reglas fiscales para los ejercicios 2020, 2021, 2022 y 2023.

7. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.

Por todo lo expuesto, y considerando que el expediente ha seguido la tramitación establecida por la legislación aplicable y correspondiendo al Pleno su aprobación inicial.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º18/2023 en la modalidad de créditos extraordinarios/ suplemento de créditos de la siguiente forma:

Incremento de los créditos de las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
3/231/48009	AYUDAS ESTANCIAS RESIDENCIAS PRIVADAS	58.600€
3/231/15000	Productividad	7.000€
3/231/13000	RETRIBUCIONES BÁSICAS	8.876,41€
3/231/13002	COMPLEMENTARIAS	10.916,03€
3/231/16000	SEGURIDAD SOCIAL	6.333,58€
13/912/22601	ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	10.000€
11/432/22699/00	EVENTOS Y ACTUACIONES PROMOCIONALES:	50.671,00€
11/432/22699/02	PEÑÍSCOLA DE CINE	30000€
11/432/2400	MATERIAL PUBLICITARIO	10.000€
1/133/63300	SEÑALIZACIÓN VIARIA	20.000€
6/1531/61900/01	OLIVERES	10.000€
6/1531/61900/01	ABELLERS	45.000€
1/133/21000	PINTURA VIAL	10.000€
6/150/20000	ARRENDAMIENTO DE PARQUINGS	15.000€
9/431/22602/00	CAMPAÑAS COMERCIALES	63.013,55€
9/431/24000	MATERIAL PUBLICITARIO	3.000€
7/320/22609	GASTOS DIVERSOS	1.000€
7/332/22001	LIBROS	5.000€
7/332/22706	CUENTA CUENTOS	2.000€
7/334/22609/01	OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES	55.000€
7/334/22609/13	Actividades Any Papa Luna:	42.000€
7/334/48007	CETRO DE INICIATIVAS CULTURALES	5.050€
7/338/22601/01	ELECCIÓN DE LA REINA	7.000€
7/338/22699/03	FIESTAS NAVIDEÑAS	10.000€
7/338/22699/11	FIESTAS PATRONALES	100.000€

7/338/22699/12	FIESTAS DE INVIERNO	10.000€
7/338/22799	EXPERTO TAURINO	7.500€
TOTAL		602.960,57€

Altas en las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Aplicación presupuestaria	Descripción del gasto	Importe
3/231/22706/02	Plan estratégico de Servicios Sociales	5.000€
3/231/63200	Reforma y mantenimiento de Servicios Sociales	20.000€
3/231/62400	Vehículo Servicios Sociales	10.000€
3/231/22799/04	Intérprete lengua de signos para actos	2.000€
8/160/61900/00	Pluviales avenida del Mar	10.890€
7/338/48001	Concurso de diseño fiestas patronales	600€
7/338/13100	Experto taurino 2022	2.500€
7/338/62700	Barreras fiestas	14.950€
7/337/62900	Inversión centro juvenil	14.900€
7/334/62900/13	Lapidarios Any Papa Luna	3.000€
TOTAL		83.840€

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	686.800,57€
	Total	686.800,57€

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Votación de la urgencia:

Seguidamente se procede a efectuar la votación para la determinación de la urgencia del asunto, dado que el mismo no ha sido dictaminado por Comisión, siendo acordado por unanimidad, su inclusión en el orden del día.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Compromís, del Grupo Ciudadanos y la abstención de la Sra. Núria Caldach, concejala no adscrita, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

20. INTERVENCION.

Expediente: 2023/00002373D.

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/019 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Vista la providencia de alcaldía de fecha 30 de marzo de 2023, en la que se dispone el inicio de una modificación de créditos, en la modalidad de suplementos de créditos/ créditos extraordinarios, para la realización de gastos inaplazables y que no pueden demorarse al ejercicio siguiente, de la forma en que se expone a continuación:

Créditos extraordinarios:

Aplicación presupuestaria	Descripción del gasto	Importe
12/450/62400	Vehículo Brigada	10.000,00
12/450/60900	Chapa Peñíscola Playa	9.000,00
12/450/62900	Toldos y Carpas para zonas de sombras.	16.000,00
12/920/63300	Aparatos de climatización	42.000,00
6/336/61900/EU	Centro comercial abierto	145.200,00

6/336/61900/00	Plaza de armas	25.894,00
TOTAL		248.094,00

Suplementos de Crédito:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
8/171/62900/01	INVERSIÓN EN PARQUES INFANTILES	8.000€
TOTAL		8.000€

Financiado con Remanente de Tesorería Para Gastos Generales.

Visto que la modificación obedece a una necesidad inaplazable de realización de gastos que no pueden demorarse al ejercicio siguiente y que así se indica en las memorias de los distintos órganos gestores que se adjuntan al expediente.

Visto el informe de la Liquidación del Presupuesto 2022 aprobada por decreto de alcaldía nº 2023000812 de 23 de marzo del que se extraen las conclusiones siguientes:

1. El resultado presupuestario es de 2.558.337,15€
2. El remanente afectado es de 3.735.503.67€
3. El remanente para gastos generales es de 4.124.679,61€
4. La entidad es estable en 2.420.828,59 €
5. Al quedar suspendidas las reglas fiscales por acuerdo de Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020, prorrogándose la suspensión por acuerdo de 27 de julio de 2021 y de 26 de julio de 2022, no se analiza el cumplimiento de la regla del gasto, quedando constatado que el gasto computable este año sería de 14.272.799,45€
6. Cumple ampliamente los límites de endeudamiento previstos en la ley reguladora de las haciendas locales , ahorro neto positivo y límite del 110% de los recursos ordinarios.

Siendo que se están tramitando las siguientes modificaciones de crédito empleando como recurso de financiación el remanente de tesorería para gastos generales:

Modificación nº 14, por un importe de 583.000€

Modificación nº 15, por un importe de 1.041.640,31€

Modificación nº 16, por un importe de 118.170,50€

Modificación n.º 17 por importe de 256.000

Modificación n.º 18 por importe de 686.800,57€

Se comprueba que existe remanente por importe de 1.439.068,23, por tanto, suficiente para financiar la modificación propuesta por la presente.

Con lo cual el Remanente disponible una vez que se apruebe esta modificación presupuestaria será de 1.182.974,23€

Visto el informe de intervención nº 22/2023, favorable a la aprobación de la modificación de créditos nº 19/2023 en la que se indican, además, las aplicaciones presupuestarias adecuadas a la naturaleza de los gastos que se pretenden realizar.

De conformidad con los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

1. Artículos 169, 170, 172, 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.
2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.
3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.
4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengán efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

5. Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum establecido por el artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se considerarán recursos efectivamente disponibles para financiar nuevos o mayores gastos, por operaciones corrientes, que expresamente sean declarados necesarios y urgentes, los procedentes de operaciones de crédito en que se den conjuntamente las siguientes condiciones:

Que su importe total anual no supere el cinco por ciento de los recursos por operaciones corrientes del presupuesto de la entidad.

Que la carga financiera total de la entidad, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25 por ciento de los expresados recursos.

Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

6. Los acuerdos de las entidades locales que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general, serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellos se promovieran, las cuales deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a la presentación, entendiéndose desestimadas de no notificarse su resolución al recurrente dentro de dicho plazo.

2. Artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

3. Artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

4. Artículo 82 Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

5. Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.

6. Acuerdo del Consejo de Ministros de 6 de octubre de 2020 ratificado por Acuerdo del Congreso de los Diputados de 20 de octubre del mismo año, acuerdo de 26 de julio ratificado por acuerdo del congreso de los diputados de 22 de septiembre de 2022 por el que se aprueba la suspensión de las reglas fiscales para los ejercicios 2020, 2021, 2022 y 2023.

7. Bases de Ejecución del Presupuesto General Base IX. Modificación de créditos presupuestario.

Por todo lo expuesto, y considerando que el expediente ha seguido la tramitación establecida por la legislación aplicable y correspondiendo al Pleno su aprobación inicial.

Se propone la adopción del siguiente Acuerdo

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º19/2023 en la modalidad de créditos extraordinarios/ suplemento de créditos de la siguiente forma:

Créditos extraordinarios:

Aplicación presupuestaria	Descripción del gasto	Importe
12/450/62400	Vehículo Brigada	10.000,00
12/450/60900	Chapa Peñíscola Playa	9.000,00
12/450/62900	Toldos y Carpas para zonas de sombras.	16.000,00
12/920/63300	Aparatos de climatización	42.000,00
6/336/61900/EU	Centro comercial abierto	145.200,00
6/336/61900/00	Plaza de armas	25.894,00
TOTAL		248.094,00

Suplementos de Crédito:

Aplicación presupuestaria	Descripción	Importe
8/171/62900/01	INVERSIÓN EN PARQUES INFANTILES	8.000€
TOTAL		8.000€

Altas en el siguiente concepto de ingresos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870.00	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	256.094,00€
Total		256.094,00€

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el Boletín Oficial de la Provincia, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado

si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO. Exponer que el presupuesto de la entidad resultante de la modificación de crédito definitivamente aprobada se deberá publicar en el BOP, resumido por capítulos.

Deliberación:

Las intervenciones constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Votación de la urgencia:

Seguidamente se procede a efectuar la votación para la determinación de la urgencia del asunto, dado que el mismo no ha sido dictaminado por Comisión, siendo acordado por unanimidad, su inclusión en el orden del día.

Votación:

El Pleno, por mayoría absoluta, con los votos a favor del Grupo Popular, del Grupo Socialista, del Grupo Compromís, del Grupo Ciudadanos y la abstención de la Sra. Núria Caldach, concejala no adscrita, acuerda aprobar la propuesta transcrita.

21. COMUNICACIONES OFICIALES. Se da cuenta a la Corporación:

- De la Resolución de concesión ayudas para el apoyo a mercados, zonas urbanas comerciales, comercio no sedentario y canales de comercialización-convocatoria 2022, subvención concedida de 1.703.532,80 Euros.

22. RESOLUCIONES ADOPTADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN.

- Dación de cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía, desde la n.º 302 de 6-2-2023 hasta la n.º 839 de 23-3-2023.

- Dación de cuenta del estado de las licitaciones en curso y adjudicaciones.

23. RUEGOS Y PREGUNTAS.- Con carácter previo, el Sr. Alcalde da la palabra al concejal de Participación Ciudadana, D. Ramón Simó González, para leer las cuatro preguntas ciudadanas presentadas por D. Antonio Trigo Serrat para ser respondidas en este pleno, ofreciendo seguidamente respuesta a las mismas por los concejales del área:

PRIMERA.-

Exposición de motivos

Se ha escuchado por el interesado en Plenos de Este Ayuntamiento, en informes descargados de la Sede Electrónica del Municipio y la publicación en redes sociales (15 de Febrero de 2023) la firme intención de adquirir el edificio conocido como Centro de Estudios. Puntualizando además que va a suponer un importante esfuerzo económico para el Municipio.

Por todo lo expuesto se formulan las siguientes:

Preguntas

Además de la compra entiendo que habrá que licitar obras de reforma. ¿En cuanto se estima el coste total, contando la compra, las obras y los intereses (suponiendo que se pida un crédito bancario)? ¿Cuánto tiempo será necesario para pagar esta adquisición?

¿Qué uso se le va a dar al Edificio?

¿Qué beneficio/interés tendrá para los ciudadanos del Municipio?

Teniendo en cuenta lo expuesto (coste, uso y beneficio) ¿Se justifica el importante esfuerzo económico a realizar por este Municipio?

SEGUNDA.-

Exposición de motivos

Hace algunos años (no puedo precisarlo) se procedió a la sustitución del pavimento de la Calle Ullal de l'Estany, Calle Pescadores y Calle Río.

El pavimento eran adoquines colocados sobre gravilla que con el tiempo se ha ido deteriorando, llegando al punto que, desde hace unas semanas se ha iniciado una obra para volver a sustituir el pavimento de adoquines con hormigón impreso.

De unos años a esta parte se procedió a sustituir el pavimento de la Avenida de la Mar entre el cruce con la Avenida del Doctor Marcelino Roca y Plaza de toros. El pavimento que se empleó era el mismo utilizado para las Calles del Ullal de l'Estany, Calle Pescadores y Calle Río, aún con las evidencias de los malos resultados obtenidos con esta solución constructiva.

Por todo lo expuesto se formula la siguiente:

Pregunta

Desearía saber porqué se utilizó un sistema constructivo para la sustitución del pavimento de la Avenida de la Mar entre el cruce con la Avenida del Doctor Marcelino Roca y Plaza de toros que ya se observaba deteriorado, por la experiencia previa, y que por tanto daba malos

resultados y que probablemente en unos pocos años haya que sustituir del mismo modo.

Y aprovecho para hacer el siguiente:

Ruego

En lo sucesivo se tenga un especial cuidado en las obras que se acometan eligiendo la mejor opción técnica posible y de eficacia contrastada para evitar sobrecostes innecesarios con cargo a las arcas Municipales como consecuencia de las posibles reparaciones posteriores necesarias.

TERCERA.-

Exposición de motivos

Según la documentación publicada en la Plataforma de contratación del Sector Público el Ayuntamiento está em trámite de adjudicar el contrato de concesión de servicios de estacionamiento limitado bajo control horario en varias calles de Peñíscola (zona ORA o como se le conoce coloquialmente la zona azul), por un valor de 13.868.767 Euros con 33 céntimos de euro, para los próximos 5 años pudiendo ser prorrogable 2 años más según el Pliego de Clausulas Administrativas Particulares del expediente.

En el Pliego de Prescripciones Técnicas del expediente se señala que: “la problemática de estacionamiento de vehículos en Peñíscola es, desde hace años, objeto de búsqueda de soluciones por parte de los responsables municipales”.

Y manifiesta que: “comprobada su eficacia en los últimos años y en otros municipios similares a éste, el Ayuntamiento de Peñíscola se propone contratar de nuevo la concesión de la prestación del servicio de control de estacionamiento de vehículos en la vía pública”.

Desde que se implantó la zona ORA el abajo firmante ha podido observar:

- *• Una enorme ampliación de la zona de estacionamiento limitado.*
- *• Ampliación temporal de la zona, inicialmente estaba en funcionamiento 3 meses y cerrado 9, en el último periodo se invirtió (9 meses en funcionamiento aproximadamente).*
- *• El desagrado manifestado por los visitantes a nuestra ciudad que suelen preguntar por zonas de aparcamiento gratuito.*
- *• Conflictos con los vigilantes de la zona ORA por parte de los visitantes de la ciudad (discusiones por multas).*

Tras los años transcurridos todo hace pensar que la zona ORA más que un servicio se trata de un negocio, como evidentemente es para la empresa que explota la concesión, pero que no se entiende esa actitud por parte del Ayuntamiento, puesto que al aceptar el interés económico de la empresa que explota la concesión está desatendiendo los intereses de los negocios turísticos del Municipio, a los Visitantes que se aproximan a Peñíscola y a los Residentes.

Personalmente me declaro poco favorable a la implantación de la zona ORA en las condiciones que se ejecuta actualmente, entiendo algunas de sus ventajas pero las molestias que provoca son a mi juicio mayores.

Por todo lo expuesto se formula la siguiente:

Pregunta

Visto el Pliego de Prescripciones Técnicas ¿Qué justifica la necesidad de la zona ORA en el Municipio según las condiciones actuales? Página 2 de 2

¿En qué mejora la problemática del estacionamiento en el Municipio según se manifiesta en el Pliego de Prescripciones Técnicas?

¿Qué ventajas ofrece al Municipio? (a parte de las económicas, por supuesto).

¿Es favorable a los intereses de los negocios del Municipio? ¿Y de los Residentes?

¿Y aprovecho para exponer el siguiente:

Ruego

Que en lo sucesivo se haga partícipe a los Residentes en el Municipio para que indiquen si desean el "servicio" (entre comillas, puesto que yo no lo llamaría así) que se presta y si es el caso en qué condiciones.

CUARTA.-

Exposición de motivos

El pasado Diciembre se publicó en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Peñíscola para exposición pública el "Plan municipal de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres ayuntamiento de peñíscola 2022-2025", para que pudieran presentarse las alegaciones que se crean oportunas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, por un plazo de 30 días hábiles, antes de su aprobación definitiva.

El firmante a título personal registró el 23 de Diciembre de 2022 por la Sede Electrónica del Municipio con número de Registro 2022011256 una serie de alegaciones, el documento acabó teniendo unas 13 páginas (en folio DIN A4) y contenía unas 26 alegaciones entre otras consideraciones.

Se observa que en la Sede electrónica del Municipio se ha publicado en fecha 31 de enero de 2023 el Plan de Igualdad. Entiendo por tanto que el mismo ha sido aprobado a falta de confirmación mediante las actas de los plenos (cuando estén disponibles).

Descargado y tras su lectura observo que la redacción es similar al documento que se publicó

durante la fase de exposición pública, la única alegación que se ha tenido en consideración es que el documento tenía algunos errores de maquetación, que parecen haberse corregido.

El abajo firmante contempla con profunda incompreensión porqué se ha utilizado el mismo texto y no se han tenido en cuenta las alegaciones presentadas anteriormente.

Por todo lo expuesto se formula la siguiente:

Pregunta

¿Se han leído y valorado las alegaciones presentadas por el interesado?

¿Para qué sirve la exposición pública de un documento si cuando se han presentado alegaciones al mismo NO se han tenido en cuenta? Por tanto ¿Para qué sirven presentar alegaciones?

El tiempo ha ido pasando desde la implantación de ciertas políticas del gobierno central y se están viendo los desastrosos efectos de las mismas (las cuotas por poner un ejemplo). ¿Desean importar toda esa ideología al Municipio con las consecuencias que se están observando a nivel Nacional?

Y aprovecho para hacer el siguiente:

Ruego

*Como indicaba al final de las alegaciones presentadas al plan de Igualdad presentadas el 23 de Diciembre de 2022 por el interesado, ruego la **retirada** Página 2 de 2 **íntegra** del Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la ciudad de Peñíscola 2022-2025 en su redacción actual.*

Si se desean implantar algunas medidas ruego se elabore un nuevo plan de igualdad con un análisis más riguroso y real de la situación del Municipio, contando con la participación de los interesados (que al final somos los Vecinos que aquí residimos) eliminando las ideas preconcebidas y consignas que solo están consiguiendo el enfrentamiento social.

Las contestaciones realizadas por parte de los Concejales delegados de cada área a las anteriores preguntas, constan íntegramente en el audio acta de la sesión.

Por parte del Sr. Alcalde se pregunta a los Sres. Concejales asistentes si desean formular algún ruego o pregunta.

El Sr. Bayarri Castell, concejal del Grupo Compromís, formula los siguientes ruegos y preguntas:

1.- Respecto al Consejo de Accesibilidad se acordaron una serie de propuestas para tratar en el Consejo en el momento en que se cree, por lo que una vez creado el Reglamento proponen que se estudien varias de las propuestas que ya hicieron y acordaron en la Concejalía de Turismo, como proponen que se estudie la ruta turística accesible y que posteriormente se entre dentro de la Red de Rutas Turísticas accesibles de la Comunidad Valenciana creando así también otro recurso turístico. También proponen que se cree la señalización turística accesible, propuestas que ya se acordaron que consideraron oportuno para que se traten dentro del Consejo de Accesibilidad.

2.- En cuanto a la concejalía de urbanismo quisieran saber en qué punto hay algunos acuerdos:

- En qué punto se encuentra la mejora de acceso a la urbanización Las Flores (Peñísol).
- En qué punto está el proyecto para estudiar y darle un posible uso al espacio de la cárcel.

3.- En cuanto a la concejalía de Hacienda y en relación a los acuerdos a los que se llegaron en el Pleno de los presupuestos sólo preguntar en que fase se encuentra la modificación del ICIO que acordamos y recordamos que propusimos las bonificaciones sociales, bonificaciones medio ambientales y si hay viabilidad de llevarla al próximo Pleno.

La Sra. Herrera Balaguer, concejala del Grupo Socialista, formula los siguientes ruegos y preguntas:

1.- En primer lugar que en lo que es la licitación de la limpieza, tan pronto se pueda, se modifique, se amplien las horas porque tenemos que tener un pueblo más limpio de lo que lo tenemos. Los edificios públicos, como éste por ejemplo, hoy la entrada está sucia, paredes sucias y les hace falta pintarlas, el piso está sucio y no es por culpa de la señora de la limpieza, sino que es porque se necesitan más horas y se ha de poner un vedel abajo.

2.- En cuanto a la accesibilidad, hace tiempo que solicito que se pongan unos bancos en la calle Oliveras, que la gente mayor que va al cementerio y a la mitad del camino se necesitan bancos.

3.- En cuanto a la jardinería, el contrato es deplorable, estamos en primavera, con un clima fantástico y hay cuatro flores, que es un pueblo que vive del turismo y no podemos tener los jardines que tenemos.

4.- Ruega que busquen un espacio para hacer una playa canina, que hace mucho tiempo que le dicen, que se necesita una playa bien señalizada donde no se moleste a nadie, donde la gente sepa donde ir sin pensar si molestar a nadie y un pueblo con tanta playa no puede estar sin playa canina, que los animales tienen derecho a ir a la playa en condiciones sanitarias.

5.- Comunica que han salido unas subvenciones para que las pidan, una es la hora matutina y la otra es la de extinción de incendios.

Las contestaciones efectuadas a los Sres. Concejales constan íntegramente en el audio.

1. APROBACIÓN BORRADOR ACTA SESIÓN ANTERIOR (2023/00001021Z)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=1>

2. DICTAMEN CAMBIO DE AFECTACIÓN DEL PRÉSTAMO 2022 PARA FINANCIAR LA HABILITACIÓN DE TERRENOS PARA APARCAMIENTO PÚBLICO (PST) (2023/00002076B)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=2>

3. DICTAMEN DECLARACIÓN DE CRÉDITOS NO DISPONIBLES FINANCIADOS PRÉSTAMO (2023/00002160A)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=3>

4. DICTAMEN PROPUESTA DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS N.º 09/2023 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO (2023/00002200C)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=4>

5. DICTAMEN APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 14/2023 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002199L)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=5>

6. MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 15/2023. CRÉDITO EXTRAORDINARIO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002238N)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=6>

7. DICTAMEN DECLARACIÓN INSTITUCIONAL 8 DE MARZO, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER (2023/00001218G)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=7>

8. DICTAMEN PROPUESTA DEL GRUPO COMPROMÍS DE SOLICITUD DE ADHESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA A LA RED DE CIUDADES QUE CAMINAN (2023/00001581E)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=8>

9. DICTAMEN RATIFICACIÓN APROBACIÓN DEL CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA Y EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ABIERTA DENOMINADO “AULA MENTOR” (2022/00006659E)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=9>

10. DICTAMEN PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE URBANISMO PARA LA APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD DE PEÑÍSCOLA (2023/00002179E)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=10>

11. INICIO EXPEDIENTE DE REDACCIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA (2023/00002227R)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=11>

12. APROBACIÓN DEFINITIVA I PLAN MUNICIPAL DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA 2022-2025 (2022/00007525Z)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=12>

13. ADHESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO Y LA COMUNIDAD VALENCIANA PARA LA PRESTACIÓN MUTUA DE SOLUCIONES BÁSICAS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA (2023/00002266V)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=13>

14. DAR CUENTA DEL INFORME DE LA EJECUCIÓN TRIMESTRAL DEL CUARTO TRIMESTRE DE 2022 (2022/00003187T)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=14>

15. DAR CUENTA DEL INFORME DE MOROSIDAD Y PMP CUARTO TRIMESTRE 4T EN LO REFERENTE AL DESEMPEÑO DE LA LEY DE MEDIDAS CONTRA LA MOROSIDAD (2022/00002903S)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=15>

16. DAR CUENTA AL PLENO DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL MUNICIPAL DEL EJERCICIO 2022 (2023/00001778N)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=16>

17. APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/016 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO/CRÉDITO EXTRAORDINARIO FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002308J)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=17>

18. APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/017 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002268L)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=18>

19. APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/018 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002359H)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=19>

20. APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 2023/019 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS/CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADO CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (2023/00002373D)

- <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=20>

21. COMUNICACIONES OFICIALES

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=21>

22. DAR CUENTA DE LOS DECRETOS APROBADOS DESDE LA SESIÓN ANTERIOR

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=22>

23. RUEGOS Y PREGUNTAS <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=23>

Y no habiendo otros asuntos que tratar, ni siendo otro el motivo de la presente sesión, siendo las 20:30 del día de la fecha al principio señalada, el Sr. Alcalde levanta la sesión, consignándose en la presente acta sucinta los asuntos tratados con la expresión del sentido del voto de los concejales y concejales y del resultado de las votaciones emitidas y del contenido de los acuerdos adoptados, complementándose con el audio que contiene la grabación íntegra de la sesión del Pleno, de principio a fin, sin necesidad de hacerse constar en el acta sucinta la transcripción literal de las deliberaciones de los intervinientes, que se hace innecesaria al quedar unida la grabación del audio de su intervención sobre la deliberación de los asuntos.

El acta sucinta, que deberá firmar el Sr. Alcalde, conmigo, el Secretario general, que doy fe, así como la grabación de la sesión, estarán disponibles en la sede electrónica de la web del Ayuntamiento, a disposición de los miembros de la corporación municipal para su consulta, así como de la ciudadanía, por el tiempo máximo que permita su alojamiento en la web corporativa municipal y en todo caso durante todos los años del mandato de la corporación municipal en cada momento.

Secretaria

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

El audio de la sesión se archivará en el expediente 2023/00001021Z correspondiente a la sesión plenaria realizada y en el servidor del Ayuntamiento con una copia de seguridad garantizando su integridad y autenticidad.

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 30 DE MARÇ DE 2023.

A la ciutat de Peníscola i en el Saló de Sessions d'aquesta casa consistorial, ubicat en el carrer del Mestre Bayarri, 2, Edifici Sociocultural, a les 19.00 del dia 30 de març de 2023, es reuneixen després de convocatòria prèvia a aquest efecte, els senyors i senyores que a continuació es relacionen, a fi de celebrar sessió ordinària en primera convocatòria del Ple d'aquest Ajuntament.

Assistents

Andrés Martínez Castellá	Alcalde-President
Raquel París Marín	Regidora
María Jesús Albiol Roca	Regidora
Miguel Francisco Castell Rovira	Regidor
María Dolores Bayarri González	Regidora
Jorge Rovira Peña	Regidor
Ramón Simó González	Regidor
Mónica Herrera Balaguer	Regidora
Núria Calduch Verdiell	Regidora
Juan Marcos Bayarri Castell	Regidor
Vicente Castell Burriel	Regidor
Javier Mateu Borrás	Regidor
Maria Teresa Sanahuja Esbrí	Interventora
Manuel Millán Martínez	Secretari general

Excusa la seua assistència:

Isabel Esbrí Navarro	Regidora
----------------------	----------

La Presidència va obrir la sessió i, atès que hi havia quòrum suficient, es van examinar i es van debatre els assumptes següents .

Els membres del Ple han tingut a la seua disposició els expedients que s'examinaran i debatran en aquesta sessió.

ORDRE DEL DIA

1. SECRETARIA.

Expedient: 2023/00001021Z.

APROVACIÓ ESBORRANY ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- L'alcalde-president pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària anterior que va tindre lloc el dia 9 de febrer de 2023, que prèviament s'ha distribuït a tots els regidors.

Votació:

El Ple, per unanimitat, va acordar aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior que va tindre lloc el dia 9 de febrer de 2023.

2. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002076B.

DICTAMEN CANVI D'AFECTACIÓ DEL PRÉSTEC 2022 PER A FINANÇAR L'HABILITACIÓ DE TERRENYS PER A APARCAMENT PÚBLIC (PST)

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 20 de març en la qual es disposa que es realitzen els tràmits necessaris per a canviar l'afectació del préstec concertat a la fi de l'any 2022 per import d'1.041.640,31 € que estava destinat a l'aportació municipal del Pla de Sostenibilitat Turística i destinar-lo a les possibles despeses de compra, manteniment i rehabilitació del Centre d'Estudis Vist l'informe d'Intervenció, favorable al canvi d'afectació.

Com que el préstec de referència es va aprovar pel Ple.

De conformitat amb els següents,

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Articles 21.1.f) i 22.2.m).

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 82 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Aprovar l'expedient de canvi d'afectació número 1 de 2023 de la següent forma:

Desafectar el projecte d'habilitació de terrenys per a aparcament públic, per import d'1.041.640,31 €, finançat amb préstec de 2022 i afectar-lo a:

- El finançament de l'aplicació pressupostària 6/920/622., "Centre d'Estudis" per import d'1.041.640,31 €

SEGON. Modificar l'annex d'inversions

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

3. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002160A.

DICTAMEN DECLARACIÓ DE CRÈDITS NO DISPONIBLES FINANÇATS PRÉSTEC

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 23 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici de l'expedient per a declarar no disponibles els crèdits previstos en l'annex d'inversions, el finançament previst de les quals depèn de la concertació d'un préstec, i vista la llista inclosa en aquesta:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
1/132/63200	DRON	7.000,00 €
1/132/62300	COMPRA MATERIAL POLICIA	10.000,00 €
1/132/62400	COMPRA COTXE POLICIA (VEHICLES)	30.000,00 €
1/133/63300	SENYALITZACIÓ VIÀRIA	40.000,00 €
6/1531/61900	CONVERSIÓ EN ZONA DE VIANANTS CARRER JARDÍN	10.000,00 €
6/1531/61900	ATALAYAS	5.000,00 €
6/1531/61900	URMI	5.000,00 €
6/1531/61900	CERROMAR	5.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALS CARRETERA PENÍSCOLA BENICARLÓ	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIS	10.000,00 €
8/165/61900	IL·LUMINACIÓ PLAÇA ANTONELLI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICIÓ EN INFRAESTRUCTURA DE PLATGES	25.500,00 €

2/170/63300	SENYALITZACIÓ PLATGES	2.500,00 €
4/170/62700	ESTACIÓ METEOROLÒGICA	3.000,00 €
8/171/61900	IMPERMEABILITZACIÓ LLACS PEÑISMAR	20.000,00 €
8/171/62900	INVERSIÓ EN PARCS INFANTILS	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARI	2.000,00 €
7/320/62200	NOU COL·LEGI	5.000,00 €
10/342/62500	COMPRA XARXES PROTECCIÓ	3.000,00 €
10/342/63200	PAVEL·LÓ	33.400,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIESPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARI	6.000,00 €
12/459/60903	PONT BARRANC MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARI I ESTRIS	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ (MAQUINARI)	50.000,00 €
15/926/64100	DESPESES EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES (PROGRAMARI)	38.000,00 €
5/931/63300	AIRE CONDICIONAT	6.000,00 €
TOTAL		687.400,00 €

Vist que en la mateixa provisió s'assenyala que hi ha romanent de Tresoreria per a despeses generals suficient per a finançar aquestes inversions i que aquest fet es confirma en l'informe d'Intervenció núm. 16/2023.

Amb la finalitat d'evitar una situació de desequilibri pressupostari temporal davant la decisió de no contractar el préstec.

De conformitat amb els següents,

FONAMENTS DE DRET

Article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisé de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Article 33.

"1. La no disponibilitat de crèdit es deriva de l'acte mitjançant el qual s'immobilitza la totalitat o part del saldo de crèdit d'una partida pressupostària, declarant-lo com no susceptible d'utilització.

2. La declaració de no disponibilitat no suposarà l'anul·lació del crèdit, però amb càrrec al saldo declarat no disponible no podran acordar-se autoritzacions de despeses ni transferències i el seu import no podrà ser incorporat al Pressupost de l'exercici següent.

3. Correspondrà la declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seua reposició a disponible, al Ple de l'entitat."

Article 82 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Per tot l'exposat,

Es proposa l'adopció del següent Acord

Únic. Declarar no disponibles les següents aplicacions pressupostàries pels següents imports:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
1/132/63200	DRON	7.000,00 €
1/132/62300	COMPRA MATERIAL POLICIA	10.000,00 €
1/132/62400	COMPRA COTXE POLICIA (VEHICLES)	30.000,00 €
1/133/63300	SENYALITZACIÓ VIÀRIA	40.000,00 €
6/1531/61900	CONVERSIÓ EN ZONA DE VIANANTS CARRER JARDÍN	10.000,00 €
6/1531/61900	ATALAYAS	5.000,00 €
6/1531/61900	URMI	5.000,00 €
6/1531/61900	CERROMAR	5.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALS CARRETERA PENÍSCOLA BENICARLÓ	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIS	10.000,00 €
8/165/61900	IL·LUMINACIÓ PLAÇA ANTONELLI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICIÓ EN INFRAESTRUCTURA DE PLATGES	25.500,00 €
2/170/63300	SENYALITZACIÓ PLATGES	2.500,00 €
4/170/62700	ESTACIÓ METEOROLÒGICA	3.000,00 €
8/171/61900	IMPERMEABILITZACIÓ LLACS PEÑISMAR	20.000,00 €

8/171/62900	INVERSIÓ EN PARCS INFANTILS	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARI	2.000,00 €
7/320/62200	NOU COL·LEGI	5.000,00 €
10/342/62500	COMPRA XARXES PROTECCIÓ	3.000,00 €
10/342/63200	PAVELLÓ	33.400,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIESPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARI	6.000,00 €
12/459/60903	PONT BARRANC MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARI I ESTRIS	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ (MAQUINARI)	50.000,00 €
15/926/64100	DESPESES EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES (PROGRAMARI)	38.000,00 €
5/931/63300	AIRE CONDICIONAT	6.000,00 €
TOTAL		687.400,00 €

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, Grup Socialista, Grup Ciutadans i Grup Compromís i l'abstenció de la regidora no adscrita, Sra. Núria Calduch, acorda aprovar la proposta transcrita.

4. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002200C.

DICTAMEN PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS Núm. 09/2023 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT.

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la providència d'Alcaldia de data 23 de març de 2023 en la qual es disposa:

"PRIMER: L'inici d'un expedient de modificació de crèdit en la modalitat de suplement de crèdit per a incrementar les previsions inicials de l'aplicació pressupostària 6/920/62200 CENTRE D'ESTUDIS en l'import d'1.041.640,31€ finançat amb el compromís del préstec amb la Caixa Rural Benicarló signat a la fi de 2022

6/920/622.00	CENTRE D'ESTUDIS	1.041.640,31 €
TOTAL.		1.041.640,31 €

SEGON: Que per la interventora s'emeta informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per a efectuar la referida modificació en el Pressupost."

Vist que la despesa és inajornable i no pot demorar-se a l'exercici següent i que les aplicacions pressupostàries a reduir s'indica que són reduïbles sense afectar la prestació del servei.

Vist l'informe d'Intervenció núm. 11/2023, favorable a l'aprovació d'aquest expedient de modificació de crèdits.

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostari.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

7. Acord del Consell de Ministres de 26 de juliol de 2022 pel qual es prorroga la suspensió de les regles fiscals per a l'exercici 2023, ratificat pel Congrés de Diputats el 22 de setembre de 2022 i acord de 26 de juliol de pròrroga en la suspensió per a l'any 2023.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 09/2023 en la modalitat de suplement de crèdits de la següent forma:

6/920/622.00	CENTRE D'ESTUDIS	1.041.640,31 €
TOTAL.		1.041.640,31 €

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

Finançat amb un préstec compromés amb l'entitat Caixa Rural de Benicarló a la fi de 2022 i una vegada s'haja aprovat el canvi d'afectació

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, Grup Socialista, Grup Ciutadans i Grup Compromís i l'abstenció de la regidora no adscrita, Sra. Núria Calduch, acorda aprovar la proposta transcrita.

5. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002199L.

DICTAMEN APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 14/2023 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 23 de març de 2023 , en la qual es disposa la tramitació d'una modificació de crèdits en la modalitat de suplement de crèdits, finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals (RTGG) per a finançar les despeses necessàries i inajornables previstes en l'annex d'inversions de la forma indicada en aquesta.

Vist que en la provisió s'indica que en l'annex d'inversions es van preveure crèdits finançats amb una operació de préstec i que, en l'actualitat, tenint en compte que existeix romanent de Tresoreria suficient per a fer front a aquestes despeses, s'ha decidit no endeutar sense motiu a l'Ajuntament.

Vist l'informe d'Intervenció núm. 15/2023, favorable a l'aprovació d'aquest expedient de modificació de crèdits.

Vist que la modificació obeïx a una necessitat inajornable de realització de despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent.

I tenint en compte l'informe de la Liquidació del Pressupost 2022 aprovada per Decret d'Alcaldia

núm. 2023000812 de 23 de març de 2023 del qual s'extreuen les conclusions següents:

1. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
2. El romanent afectat és de 3.735.503.67€
3. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
4. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
5. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza l'acompliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seria de 14.272.799,45€
6. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la Llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

El RTGG després de la liquidació era de 4.124.679,61€

Amb aquesta modificació de crèdit s'utilitzaran 583.000 €

Per tant, en Ajuntament de Peníscola continuarà disposant de Romanent de Tresoreria per a despeses generals per import de 3.541.679,61€

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 177. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no pugai demorar-se fins a l'exercici següent, i no hi haja en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.
 2. L'expedient, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei.
 3. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produïra en el pressupost d'un organisme autònom, l'expedient de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit proposat inicialment per l'òrgan competent de l'organisme autònom a què aquell corresponga, serà remès a l'entitat local per a la seua tramitació conforme al que es disposa en l'apartat anterior.
 4. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.
- Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient

s'acreditarà als ingressos previstos en el pressupost estiguen efectuant-se amb normalitat, tret que aquells tinguin caràcter finalista.

5. Excepcionalment, i per acords adoptats al quòrum establert per l'article 47.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o majors despeses, per operacions corrents, que expressament siguin declarades necessàries i urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donen conjuntament les següents condicions:

Que el seu import total anual no supere el cinc per cent dels recursos per operacions corrents del pressupost de l'entitat.

Que la càrrega financera total de l'entitat, inclosa la derivada de les operacions projectades, no supere el 25 per cent dels expressats recursos.

Que les operacions queden cancel·lades abans que es procedisca a la renovació de la corporació que les concerte.

6. Els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa anàloga d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra aquests es promogueren, les quals hauran de substanciar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seua resolució al recurrent dins d'aquest termini.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. - Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, aprovat pel Congrés el 20 d'octubre del mateix any de suspensió de les regles fiscals per als exercicis 2020 i 2021 i acord del Consell de Ministres de 27 de juliol de 2021, ratificat pel Congrés el 13 de setembre de 2021, pel qual es manté la suspensió de l'aplicació d'aquestes per a 2022.

7. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

Per tot l'exposat, i considerant que l'expedient ha seguit la tramitació establerta per la legislació aplicable i que correspon al Ple la seua aprovació inicial.

De conformitat amb el que estableix l'article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 14/2022 en la modalitat de suplement de crèdit de la següent forma:

Altes en les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
1/133/63300	SENYALITZACIÓ VIÀRIA	40.000,00 €
6/1531/61900	CONVERSIÓ EN ZONA DE VIANANTS CARRER JARDÍN	10.000,00 €
6/1531/61900	OLIVERES	20.000,00 €
6/1531/61900	ABELLERS	5.000,00 €
8/160/61900	PLUVIALS CARRETERA PENÍSCOLA BENICARLÓ	140.000,00 €
8/164/62201	COLUMBARIS	10.000,00 €
8/165/61900	IL·LUMINACIÓ PLAÇA ANTONELLI	50.000,00 €
2/170/61900	REPOSICIÓ EN INFRAESTRUCTURA DE PLATGES	25.500,00 €
2/170/63300	SENYALITZACIÓ PLATGES	2.500,00 €
4/170/62700	ESTACIÓ METEOROLÒGICA	3.000,00 €
8/171/61900	IMPERMEABILITZACIÓ LLACS PEÑISMAR	20.000,00 €
8/171/62900	INVERSIÓ EN PARCS INFANTILS	60.000,00 €
3/231/62500	MOBILIARI	2.000,00 €
7/320/62200	NOU COL·LEGI	5.000,00 €
6/342/60900	PISTA MULTIESPORTIVA	49.000,00 €
12/450/62500	MOBILIARI	6.000,00 €
12/459/60903	PONT BARRANC MONGELLS	45.000,00 €
14/920/62500	MOBILIARI I ESTRIS	2.000,00 €
15/926/63600	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ (MAQUINARI)	50.000,00 €
15/926/64100	DESPESES EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES (PROGRAMARI)	38.000,00 €
TOTAL		583.000,00 €

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
----------	------------	--------

	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	583.000,00 €
	Total	583.000,00 €

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Deliberació:

Les intervencions consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, Grup Socialista, Grup Ciutadans i Grup Compromís i l'abstenció de la regidora no adscrita, Sra. Núria Calduch, acorda aprovar la proposta transcrita.

6. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002238N.

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 15/2023. CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 27 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici del corresponent expedient de modificació de crèdits en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

Vist l'informe d'Intervenció, núm. 18/2023 en el qual s'assenyala l'aplicació pressupostària i concepte d'ingressos que es veuen afectats per aquesta modificació de crèdits, adequats a la naturalesa de la despesa i dels ingressos, i s'informa en sentit favorable l'expedient.

De conformitat amb els següents fonaments jurídics:

1. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
2. Article 175 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

3. Article 181.a del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. Articles 43 i 46 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisé de la llei 39/1988.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

7. Base VIII de les Bases d'Execució del Pressupost per a 2023.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 15/2023 en la modalitat d'en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals d'acord amb el següent detall:

ALTES EN APLICACIONS DE DESPESES

11/432/2269902	Despeses del Pla de Sostenibilitat Turística (PST)	1.041.640,31€
	TOTAL:	1.041.640,31€

ALTES EN CONCEPTES D'INGRESSOS

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	1.041.640,31€
Total		1.041.640,31€

Segon. S'afegeix un punt 8 en la base VIII de les Bases d'execució del pressupost per al 2023 que quedarà redactat de la següent manera:

8. Tota la despesa destinada al Pla de Sostenibilitat turística quedarà vinculada.

TERCER. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

QUART. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

CINQUÉ. Exposar que la modificació de la Base 8 de les Bases d'Execució del Pressupost aprovada s'haurà de publicar en el BOP,

Deliberació:

Les intervencions consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

Votació de la urgència:

D'acord amb el que es disposa en l'art. 82.3 del Reial decret 2568/1986, sotmesa la inclusió en l'ordre del dia, el Ple la ratifica per unanimitat.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, del Grup Socialista, del Grup Compromís, del Grup Ciutadans i l'abstenció de la Sra. Núria Caldach, regidora no adscrita, acorda aprovar la proposta transcrita.

7. SECRETARIA.

Expedient: 2023/00001218G.

DICTAMEN DECLARACIÓ INSTITUCIONAL 8 DE MARÇ, DIA INTERNACIONAL DE LA DONA

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Consta en aquesta Secretaria la presentació del següent escrit:

“Raquel París Marín, portaveu del Grup Popular a l'Ajuntament de Peníscola, en aplicació de Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana sol·licita que s'incloga en l'ordre del dia del Ple que corresponga la següent:

**DECLARACIÓ INSTITUCIONAL
8 DE MARÇ, DIA INTERNACIONAL DE LA DONA**

Han estat molts els avanços aconseguits, però persisteixen les desigualtats, la discriminació i la violència a les dones pel fet de ser-ho, davant aquest fet no caben tebieses i no és comprensible ser neutrals.

El 8 de març va ser proclamat el Dia Internacional pels Drets de la Dona per l'Organització de les Nacions Unides el 1975. Des de llavors, és un dia de celebració pels avanços que hem aconseguit al llarg de la història i de reivindicació pel que ens queda per aconseguir en matèria d'igualtat entre dones i hòmens en tots els àmbits de la vida.

És indubtable que Espanya és referent en matèria d'igualtat, el nostre marc normatiu és exemple per a molts països que ens reconeixen la ferma defensa dels drets de les dones situant-nos al capdavant en l'Índex Europeu d'Igualtat de Gènere.

Enguany ens convoca la necessitat d'afermar tots els avanços aconseguits deixant de costat el soroll que pretenen fer alguns sectors en sentir-se amenaçats en els seus privilegis adquirits en la societat masclista amb uns valors on el paper de la dona en general i al llarg de la història ha estat ignorat i infravalorat.

No hem d'oblidar els col·lectius vulnerables on les dones es troben en situacions de discriminació múltiple: per ser dones i per tenir una discapacitat, ser d'una raça o ètnia concreta, tenir una determinada edat o viure i treballar fora de les grans ciutats o nuclis de població. En aquest sentit tenim en compte les dones del món rural i el seu paper fonamental en el desenvolupament d'actuacions relacionades amb la lluita contra la despoblació i el repte demogràfic.

En l'aspecte laboral, veient les dades dels diferents indicadors com a treball a temps parcial, salarial, sectors productius, carrera professional, etc., les condicions de treball de les dones són pitjors que les dels homes, tenint poca presència en determinats sectors professionals i en càrrecs de direcció empresarial.

Fins fa uns anys el pensament generalitzat era que la violència contra les dones era conseqüència d'actituds individuals i de l'àmbit privat. Gràcies als avanços conquistats i a una major visibilització i sensibilitat per part de la societat s'ha aconseguit situar-la en el centre de les preocupacions, amb categoria de problema social, amb l'obligació de donar resposta immediata des dels poders públics. Les violències de gènere constitueixen la cara més fosca de la desigualtat.

Des de l'àmbit local hem de seguir amb el compromís de construir una societat igualitària, que garantisca els drets de totes les persones, així com la participació activa en la vida local. Aquests compromisos s'han de plasmar en el disseny i gestió d'unes polítiques locals que convertisquen les nostres societats en motors de transformació. És per això que proposem:

- Intensificar els esforços en el desenvolupament de polítiques encaminades a fomentar l'ocupació, l'empoderament i l'educació per a la igualtat d'oportunitats.
- Incorporar la perspectiva de gènere en tota l'activitat local i establir una coordinació adequada entre les diverses àrees dels governs locals. Actualitzar els sistemes i protocols d'actuació en el desenvolupament de les polítiques d'igualtat en coordinació amb totes les entitats implicades.
- Plantejar sistemes de recopilació de dades desagregades per a comprendre i abordar les desigualtats de gènere perquè, de la seua anàlisi, puguem oferir una resposta apropiada i eficaç.
- Ampliar el sistema d'atenció a les víctimes de totes les formes de violència masclista contra les dones en el marc de les nostres competències, avançant en la millora dels sistemes de detecció primerenca, situant en el centre de totes les mesures els drets de les víctimes i el seu empoderament, i atés el reconeixement al dret de reparació de les víctimes.

- Sumar-nos i convidar tota la ciutadania a participar en els actes organitzats amb motiu del 8M, així com aquelles accions i iniciatives que reivindiquen la igualtat i contra la violència contra les dones.”

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

8. SECRETARIA.

Expedient: 2023/00001581E.

DICTAMEN PROPOSTA DEL GRUP COMPROMÍS DE SOL·LICITUD D'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA A LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Consta en aquesta Secretaria la presentació del següent escrit:

"Juan Marcos Bayarri Castell i Vicent Castell Burriel, com a Regidors de l'Ajuntament de Peníscola i en representació del Grup Municipal COMPROMÍS PENÍSCOLA, i a l'empara del quE preveu l'article 116, punts 1 i 2, de la Llei 8/2010 de la Generalitat, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, que, en sentit literal, diu:” 1. *Els grups municipals o una quarta part dels membres de la corporació podran presentar al Ple propostes per al seu debat i votació.* 2. *S'inclouran en l'orde del dia les propostes presentades amb deu dies naturals d'antelació a la data del Plenari ordinari. Si la proposta es presentara passat el dit termini, només podrà procedir-se al seu debat i votació plenària mitjançant un acord previ que aprecie la seua urgència adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació*”.

Presenta per a la seua inclusió i debat davant el Plenari ordinari del mes de març 2023 la següent PROPOSTA per al seu debat i aprovació si s'escau.

ADHESIÓ A LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La mobilitat per als vianants està cobrant cada dia major importància en un món cada vegada més conscienciat amb la sostenibilitat i el medi ambient.

La Carta de Drets del vianant, aprovada el 1988 pel Parlament Europeu i la Carta Internacional del Caminar, d'octubre de 2006, regulen específicament els drets del vianant i plantegen entre els seus punts a desenvolupar els següents:

- Incrementar la mobilitat integral
- Dissenyar i gestionar espais i llocs per a les persones
- Millorar la integració de les xarxes de vianants
- Planejament especial i usos del sòl en suport a la comunicació a peu

Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin més inclusivius, segurs i sostenibles és un dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible marcats des de Nacions Unides a l'Agenda per al Desenvolupament Sostenible 2030.

Com més adequada per a vianants és una ciutat, majors i més forts són els llaços que es generen a la comunitat, a més de propiciar que la població s'identifiqui amb el seu entorn i els espais comuns.

I és que, poder exercir amb seguretat el paper de vianant i transitar per la ciutat a peu, comporta uns innegables beneficis per a la salut mediambiental i la humana, disminueix la contaminació ambiental i sonora que produeixen els automòbils i es redueixen les emissions de carboni.

La Xarxa de Ciutats que Caminen és una associació internacional sense ànim de lucre, oberta a ajuntaments i altres administracions públiques que volen avançar cap a nous models de ciutat on els vianants són màxims protagonistes de la mobilitat urbana i de l'espai públic.

La integració a la Xarxa implica un **compromís amb la millora de l'espai públic com a lloc per caminar, estar i socialitzar**, abordant projectes per fomentar la caminabilitat i, en relació amb aquesta, la mobilitat sostenible, l'accessibilitat universal, la seguretat viària, la qualitat del medi ambient urbà i l'autonomia infantil.

Són objectius de la xarxa:

1. Donar suport i assessorar les ciutats associades en la seua tasca d'aplicar i divulgar els Principis de la Xarxa
2. Contribuir a la difusió didàctica de les seues accions, creant un altaveu a nivell estatal, i fins i tot, internacional
3. Establir sinergies i intercanviar eines de treball amb altres col·lectius i entitats amb principis i objectius afins
4. Fomentar l'aprenentatge i el treball col·laboratiu entre ciutats de la Xarxa per idear i executar accions lligades als seus principis
5. Informar sobre esdeveniments, convocatòries i notícies d'interès relacionades amb governança, mobilitat i urbanisme sostenibles
6. Accedir als processos de participació ciutadana en els quals es prenen decisions sobre normativa a nivell autonòmic i estatal

És important que el nostre municipi continue desenvolupant línies d'actuació en el marc de la mobilitat sostenible, tal com ja ve realitzant.

Són moltes les ciutats espanyoles que ja ho han fet i això suposa una aposta decidida per viure en un entorn on poder gaudir lliurement dels espais públics amb garanties per al benestar físic i psicològic

Per tot això el Grup Municipal de Compromís presenta per al seu debat i aprovació, si escau, els següents

ACORDS

- 1.- Ratificar i signar la Carta Internacional del Caminar, els principis de la xarxa i, sol·licitar l'adhesió del municipi de Peníscola a la Xarxa de Ciutats que Caminen.
- 2.-Facultar àmpliament l'alcalde per a l'adopció de totes les mesures que siguin necessàries per executar el present acord

Peníscola, 22/02/2023

Vist l'informe-proposta de Secretaria favorable, de data 16 de MARÇ de 2023, que consta en l'expedient.

Considerant el que es disposa en la Disposició Addicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, *Les entitats locals poden constituir associacions, d'àmbit estatal o autonòmic, per a la protecció i promoció dels seus interessos comuns, a les quals se'ls aplicarà la seua normativa específica i, en allò no previst en aquesta, la legislació de l'Estat en matèria d'associacions. Les associacions d'entitats locals es regiran pels seus estatuts, aprovats pels representants de les entitats associades, els quals hauran de garantir la participació dels seus membres en les tasques associatives i la representativitat dels seus òrgans de govern.*

Resultant que, l'òrgan competent per a formular la corresponent sol·licitud serà, mitjançant acord del Ple de la corporació, en virtut del que es disposa en l'article 22 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local. *D'acord amb l'article 47.2.g) LBRL, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords de creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts.*

Resultant que el present expedient com no conté efectes amb repercussió econòmicofinancera i estabilitat pressupostària no serà preceptiu informe d'Intervenció, de conformitat amb l'article 4.1.b) 5a del RD 128/2018 del 16 de març RJFHCN.

Per tot l'exposat i sense més tràmit es proposa previ dictamen favorable de la Comissió Informativa de Governació l'adopció del següent acord:

Primer.- Iniciar els tràmits administratius necessaris per a sol·licitar l'adhesió de l'Ajuntament de Peníscola a la "XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN".

Segon.- Subscriure els principis estratègics de la Carta Internacional del caminar i de la "XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN".

Tercer.- Designar a l'Alcalde-President com a representant de l'Ajuntament de Peníscola davant la "XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN".

Quart.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per a subscriure tota la documentació que siga necessària en execució del present acord.

Cinqué.- Remetre el present acord a la "XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN".

Deliberació:

Les intervencions consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

9. SECRETARIA.

Expedient: 2022/00006659E.

DICTAMEN RATIFICACIÓ APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA I EL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ OBERTA DENOMINAT "AULA MENTOR"

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

L'alcalde en data 14 de setembre de 2022, ha dictat la següent resolució: 2023000382 :

“Per Resolució de la Secretaria General de Formació Professional, es van convocar ajudes a entitats locals territorials i entitats públiques dependents de les entitats locals territorials per a la creació d'aules de formació oberta, flexible i a distància mitjançant tecnologies de la informació i la comunicació a través d'Aula Mentor, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'extracte de la qual es va publicar en el «BOE» núm. 210, d'1 de setembre de 2022.

L'Ajuntament de Peníscola, per Resolució d'Alcaldia núm. 2885/2022, de 5 d'octubre de 2022, va concórrer a la convocatòria sol·licitant la subvenció per a la creació d'aules de formació oberta, a través d'Aula Mentor, i es va comprometre a l'aportació d'un local degudament habilitat per a la informació, orientació i assistència de l'alumnat, i que estiga equipat amb la infraestructura informàtica necessària per al desenvolupament de la formació, amb els equips i les dotacions necessàries per a la posada en marxa de l'Aula Mentor i comptar amb el corresponent administrador de l'Aula en els termes disposats en la convocatòria de la subvenció.

Per RESOLUCIÓ de la secretària general de Formació Professional, de 18 de novembre de 2022, es concedeix a l'Ajuntament de Peníscola l'ajuda per import de 4.000 euros per a la creació d'aules de formació oberta, flexible i a distància mitjançant tecnologies de la informació i la comunicació a través d'Aula Mentor 2022-2.

La iniciativa Aula Mentor, es concep com un mecanisme per a acostar a la població i amb especial atenció a aquella la residència de la qual es troba allunyada dels grans nuclis urbans, d'una oferta formativa, cultural i de difusió de les tecnologies de la informació i la comunicació. Es desenvolupa a través de convenis amb conselleries i departaments d'educació de les comunitats autònomes, així com amb les entitats locals i organitzacions no governamentals sense ànim de lucre.

Entre les obligacions dels beneficiaris, d'acord amb el que es disposa en l'article 10 de la convocatòria, s'estableix subscriure el conveni de caràcter administratiu, subjecte a les prescripcions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, signat pel representant de l'entitat beneficiària i per la persona titular de la Secretaria General de Formació Professional del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Aula Mentor és un model consolidat de cooperació entre Administracions Públiques que permet rendibilitzar esforços i recursos. Els costos tutorials es cobreixen amb la reduïda matrícula que abona l'alumnat i les instal·lacions es comparteixen amb altres accions formatives o d'ús lliure amb la finalitat de reduir la bretxa digital, la qual cosa afegeix un alt grau d'eficiència als recursos. Aquesta iniciativa de formació ha estat reconeguda per les seues característiques d'educació no formal a distància com una de les 14 bones pràctiques en l'inventari de la Unió Europea.

Considerant que el dret a l'educació dels ciutadans i el deure dels poders públics de fomentar l'accés a la cultura i a l'aprenentatge permanent, fa necessari establir convenis que permeten complir amb les competències pròpies de l'Administració General de l'Estat i de les Entitats Locals, afavorint l'impuls i desenvolupament de les competències personals i professionals a través de les tecnologies de la informació i la comunicació, i combinant adequadament els aspectes educatius, culturals i de promoció de l'ús eficient i sostenible de les tecnologies.

Resultant que tant l'Ajuntament de Peníscola com el Ministeri d'Educació i Formació Professional estan d'acord a establir un conveni que possibilita la contínua cooperació entre les dues institucions en favor de l'ensenyament a distància per a persones adultes a través del programa Aula Mentor. Considerant la competència municipal sobre la base del que es disposa en l'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), el qual estableix que: El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Considerant el que es disposa en els arts. 140.1.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 55.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en virtut dels quals les Administracions Públiques actuen i es relacionen d'acord amb el principi de lleialtat institucional i en la seua conseqüència, han de prestar-se la cooperació i assistència requerides per a l'eficaç exercici de les seues competències. L'article 143 de la Llei 40/2015, disposa que les Administracions cooperaran al servei de l'interés general i podran acordar de manera voluntària la manera d'exercir les seues respectives competències que millor servisca a aquest principi. La formalització de relacions de cooperació requerirà l'acceptació expressa de les parts, formulada en acords d'òrgans de cooperació o en convenis.

Considerant el que es disposa en els articles 47 a 53 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques, al tenor de les quals els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una fi comuna. La subscripció de convenis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis

públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Considerant quant a la competència per a l'aprovació dels convenis, que si el conveni suposa transferències de funcions o activitats a altres administracions públiques correspondrà la seua aprovació al Ple (art. 47.2.h LRBRL) amb el quòrum de majoria absoluta i que d'acord amb l'article 47.2.g) LRBRL, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords de creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts.

Resultant que el present expedient com no conté efectes amb repercussió economicofinancera i estabilitat pressupostària no serà preceptiu informe d'Intervenció, de conformitat amb l'article 4.1.b) 5a del RD 128/2018 del 16 de març RJFHCN.

C

onsiderant que l'òrgan competent per a formular la corresponent sol·licitud d'adhesió serà, mitjançant acord del Ple de la corporació, en virtut del que es disposa en l'article 22 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local.

Resultant que el termini atorgat per a la remissió del conveni signat a la Subdirecció General d'Orientació i Aprenentatge al llarg de la Vida, finalitza el 15 de febrer.

Vist el que antecedeix i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

*En virtut de tot l'exposat i d'acord amb la proposta de resolució emesa pel regidor de l'Àrea de SECRETÀRIA, i les atribucions que m'atribueix la legislació de règim local, **RESOLC:***

PRIMER.- Aprovar el CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA I EL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ OBERTA DENOMINAT "AULA MENTOR" i l'adhesió a aquest, de conformitat amb el que s'estableix en document remès pel Ministeri d'Educació i Formació Professional a través de la Subdirecció General d'Orientació i Aprenentatge al llarg de la Vida, i el text del qual s'adjunta com a Annex del present acord, i en tots els seus termes.

SEGON.- Facultar expressament l'alcalde-president de Peníscola, Andrés Martínez Castellá, tan àmpliament com en Dret siga procedent per a la signatura del present Conveni de Col·laboració, i tota la documentació que es requereisca per a l'adhesió a aquest.

TERCER.- Comprometre's a l'acompliment de les obligacions que deriven per a l'Ajuntament de Peníscola del CONVENI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ OBERTA DENOMINAT "AULA MENTOR", d'acord amb el que es disposa en el seu clausulat.

QUART.- Designar com a representants de l'Ajuntament de Peníscola en la Comissió de seguiment, al secretari general i al tècnic municipal de Cultura, a l'efecte del que es disposa en la clàusula setena del Conveni.

CINQUÉ.- Remetre certificació de l'acord que s'adopte a la Secretaria General de Formació Professional del Ministeri d'Educació i Formació Professional, Govern d'Espanya.

SISÉ.- Ratificar el present acord pel Ple de la corporació municipal en la pròxima sessió ordinària que celebri.”

Sent necessari que aquest acord es ratifiqui pel Ple de la corporació.

Per tot l'exposat, i sense més tràmit, es proposa l'adopció d'un acord sobre la base de la següent proposta:

ÚNIC.- Ratificar la Resolució d'Alcaldia Núm. 2023000382 de data 16 de febrer de 2023 que s'ha transcrit.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

10. SECRETARIA.

Expedient: 2023/00002179E.

DICTAMEN PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME PER A L'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL D'ACCESSIBILITAT DE PENÍSCOLA.

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Les polítiques públiques entorn de l'accessibilitat han experimentat un notable desenvolupament al llarg de les últimes dècades. Una fita fonamental en aquest recorregut va ser la Convenció Internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'Assemblea General de les Nacions Unides, ratificada per Espanya el 3 de desembre de 2007 i en vigor des del 3 de maig de 2008. La Convenció va suposar la consagració de l'enfocament de drets de les persones amb discapacitat com a subjectes titulars de drets, reconeixent la importància que, en aquests drets, té l'accessibilitat universal.

Amb la creació del Consell d'accessibilitat de Peníscola es pretén avançar cap a l'eliminació de barreres urbanístiques, arquitectòniques i de comunicació. El reglament del Consell local d'accessibilitat potencia la participació de les persones amb discapacitat en les polítiques municipals d'atenció, integració social i qualitat de vida. Es tracta d'un òrgan col·legiat de caràcter consultiu i de participació ciutadana en totes les qüestions referents a la problemàtica de les persones amb discapacitat i té com a principals funcions estudiar i emetre informes sobre els aspectes relacionats amb la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat.

Emetrà dictàmens i informes sobre totes aquelles qüestions relacionades, assessorant la corporació municipal.

D'acord amb l'article 49 de la CE, *Els poders públics realitzaran una política de previsió, tractament, rehabilitació i integració dels disminuïts físics, sensorials i psíquics als quals prestaran l'atenció especialitzada que requereixen i els empararan especialment per al gaudi dels drets que aquest Títol atorga a tots els ciutadans.*

En la resolució 70/1 de Nacions Unides, "Transformar el nostre món: l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible" es reconeix el paper de les ciutats en el foment del progrés social, El ODS 11 *"aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles"* pretén aconseguir ciutats i comunitats sostenibles, a través de l'accés de tota la població a habitatges, serveis bàsics i mitjans de transport adequats, assequibles i segurs, especialment per a les persones en situació de vulnerabilitat i fomentant a les ciutats la reducció de l'impacte mediambiental, les zones verdes i espais públics segurs i inclusius, i un urbanisme sostenible. L'assoliment de les metes del ODS 11 estableix les bases per a la consecució de les metes de molts altres ODS. Per la qual cosa el present projecte normatiu contribueix a la consecució dels següents Objectius i metes de Desenvolupament Sostenible: la Meta 11.2: D'aquí a 2030, proporcionar accés a sistemes de transport segurs, assequibles, accessibles i sostenibles per a tots i millorar la seguretat viària, en particular mitjançant l'ampliació del transport públic, prestant especial atenció a les necessitats de les persones en situació de vulnerabilitat, les dones, els xiquets i xiquetes, les persones amb discapacitat i les persones d'edat; i la Meta 11.7: D'aquí a 2030, proporcionar accés universal a zones verdes i espais públics segurs, inclusius i accessibles, en particular per a les dones i els xiquets i xiquetes, les persones d'edat i les persones amb discapacitat.

En l'àmbit de la Comunitat Valenciana la normativa autonòmica sobre accessibilitat ve determinada per: la Llei 1/1998, de 5 de maig, d'Accessibilitat i Supressió de Barreres Arquitectòniques, Urbanístiques i de la Comunicació, el DECRET 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el mitjà urbà, DECRET 151/2009, de 2 d'octubre, del Consell, pel qual s'aproven les exigències bàsiques de disseny i qualitat en edificis d'habitatge i allotjament, entre altres.

El Consell d'Accessibilitat, es constitueix, doncs, a l'empara del que es preveu en els articles 119, 130 i 131 de Reial decret 2586/86 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i té com a objectiu bàsic vetllar pel compliment en l'àmbit municipal, de les normes establertes en l'ordenament jurídic vigent, i en particular, la Declaració de Drets de les persones en situació de discapacitat, aprovades per Resolució de Nacions Unides de 9 de desembre de 1975, l'article 49 de la Constitució Espanyola, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, i l'Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, així com de la normativa autonòmica sobre accessibilitat.

Es pretén per tant, amb el Projecte de Reglament que es proposa, assumir les noves propostes que han comportat una important millora quant al reconeixement dels drets de les persones amb discapacitat, i posar l'accent en les rellevants competències municipals quant a l'assoliment de l'accessibilitat en l'àmbit de la urbanització i edificació, conforme a les legislacions de règim local i urbanística; i l'acompliment de la normativa aplicable contribuint a la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030.

La redacció del reglament l'aprovació del qual es proposa s'ha realitzat conforme als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb les regles que regeixen la potestat reglamentària.

Consta en l'expedient informe emés pel secretari general de data 23 de març de 2023.

Considerant el que es disposa en els articles, 4.a), 20.3, 22, 25, 49, 69 i 70.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; l'article 55 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local; i els articles 50.3, 119, 130 i 131 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals; en virtut de l'autonomia local constitucionalment reconeguda, que garanteix als Municipis personalitat jurídica pròpia i plena autonomia en l'àmbit dels seus interessos, es considera oportuna i convenient l'aprovació del referit reglament municipal, per la qual cosa a l'Ajuntament Ple es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament del Consell Municipal d'Accessibilitat de Peníscola amb la redacció que a continuació es recull:

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL D'ACCESSIBILITAT

Preàmbul.

L'Ajuntament de Peníscola ve desenvolupant polítiques dirigides a facilitar la incorporació social de les persones amb discapacitat que viuen en el municipi. Aquesta labor es realitza des de la convicció que la qualitat democràtica d'una societat es mesura en gran manera per la capacitat d'eliminar les barreres que impedeixen a una part de la població exercir amb normalitat els drets de ciutadania. La preocupació de l'Ajuntament per a fer de Peníscola una ciutat inclusiva per als seus veïns i visitants, ha comptat en aquest terreny amb el treball i la col·laboració dels grups polítics municipals i del moviment associatiu organitzat entorn de les persones en situació de discapacitat.

La creació d'un Consell d'Accessibilitat com a òrgan consultiu pretén ser un instrument que aglutine els interessos dels agents implicats en la construcció d'una ciutat que fomenti la igualtat d'oportunitats i l'accessibilitat universal; a la mateixa vegada que reconesca i pose a la disposició de la societat els valors de l'experiència del col·lectiu de persones amb discapacitat.

El present projecte normatiu contribueix a la consecució dels Objectius i metes de Desenvolupament Sostenible. El ODS 11 *“aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles”* pretén aconseguir ciutats i comunitats sostenibles, a través de l'accés de tota la població a habitatges, serveis bàsics i mitjans de transport adequats, assequibles i segurs, especialment

per a les persones en situació de vulnerabilitat i fomentant a les ciutats espais públics segurs i inclusius, i un urbanisme sostenible.

El Consell d'Accessibilitat, es constitueix, doncs, a l'empara del que es preveu en els articles 119, 130 i 131 de Reial decret 2586/86 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i té com a objectiu bàsic vetllar pel compliment en l'àmbit municipal, de les normes establertes en l'ordenament jurídic vigent, i en particular, la Declaració de Drets de les persones en situació de discapacitat, aprovades per Resolució de Nacions Unides de 9 de desembre de 1975, l'article 49 de la Constitució Espanyola, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, i l'Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, així com de la normativa autonòmica sobre accessibilitat.

La redacció del Reglament l'aprovació del qual es proposa s'ha realitzat conforme als principis de bona regulació previstos en l'article 129 et seq. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En referència a aquests principis, ha de subratllar-se que aquesta norma es basa en el principi de necessitat d'establir una normativa reguladora del Consell Municipal d'Accessibilitat de la ciutat de Peníscola, com una disposició d'interès general, donades les competències municipals en aquesta matèria.

Quant al principi de proporcionalitat, la iniciativa que es proposa conté la regulació imprescindible per a atendre la necessitat a cobrir amb la norma, després de constatar que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets, o que imposen menys drets als destinataris.

El principi de seguretat jurídica s'exerceix atés que la norma és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, estatal i de la Unió Europea, per a generar un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certitud, que facilite el seu coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions del personal dels serveis tècnics municipals.

Els principis de participació i transparència han estat tinguts en compte en la redacció i elaboració del present articulat, possibilitant l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa i als documents propis del seu procés d'elaboració. S'han posat en pràctica els principis d'eficàcia i eficiència dissenyant una normativa que evite càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitzant en la seua aplicació, la gestió dels recursos públics. La present disposició no afectarà ingressos o despeses públiques, puix que la creació del Consell i els membres que l'integren, no es preveu cap retribució per al desenvolupament de les funcions que efectuen, ni comporta aportació de mitjans materials que no siguin de propietat municipal.

En conseqüència el present reglament assumeix les noves propostes que han comportat una important millora quant al reconeixement dels drets de les persones amb discapacitat, i intenta posar l'accent en les rellevants competències municipals quant a l'assoliment de l'accessibilitat en l'àmbit de la urbanització i edificació, conforme a les legislacions de règim local i urbanística; així com millorar i precisar els mecanismes de control existents i el compliment de la normativa aplicable.

Art. 1

El Consell Sectorial d'Accessibilitat és un òrgan col·legiat, consultiu i no vinculant, de participació sectorial, creat com a òrgan assessor municipal en matèria d'accessibilitat de l'Ajuntament de Peníscola, l'objectiu fonamental del qual és la participació en l'actuació municipal per a

aconseguir la integració de tota mena de discapacitat, eliminant qualsevol barrera que hi haguera en el municipi de Peníscola.

Art. 2.

La seu estarà situada en les dependències de l'Ajuntament de Peníscola.

Art. 3

El Consell tindrà els següents objectius:

- 1.- Presentar iniciatives, propostes o suggeriments a l'Ajuntament de Peníscola, perquè siguin traslladades al delegat respectiu o equip de govern.
- 2.- Impulsar la realització de campanyes d'informació i divulgació sobre temes relacionats amb l'accessibilitat i col·laborar de manera activa en la seua realització.
- 3.- Emetre dictamen en els assumptes que, amb caràcter facultatiu, se sotmeten a consulta d'aquest i en el seu cas informar sobre projectes i/o actuacions d'àmbit competencial del municipi.
- 4.- Impulsar l'estudi i desenvolupament del Pla d'Accessibilitat de Peníscola, així com proposar l'adopció de mesures tendents a corregir o millorar les deficiències o problemes que el Consell detecte.
- 5.- Proposar mesures que considere oportunes per al millor acompliment de les ordenances municipals que afecten l'accessibilitat i proposar en el seu cas les modificacions necessàries conformement a la normativa vigent en la matèria.
- 6.- Elaborar i elevar anualment a l'Ajuntament, abans de finalitzar l'exercici econòmic, una memòria en la qual s'expose la seua consideració sobre la situació de l'accessibilitat del municipi, així com les propostes d'actuacions d'accessibilitat per a l'exercici següent.
- 7.- Impulsar la coordinació entre la iniciativa pública i privada en matèria d'accessibilitat.
- 8.- Assessorar sobre aquelles qüestions que expressament se li encomanen.
- 9.- Regular el règim d'organització i funcionament intern del Consell i dels grups de treball que pogueren crear-se.
- 10.- Qualsevol altres que li siguin atribuïdes pel Ple municipal o l'Alcaldia.
- 11- Integrar l'accessibilitat i el concepte de disseny per a tots en les polítiques públiques municipals
- 12- Promoure l'eliminació de barreres arquitectòniques, de comunicació i en general de tota índole, que limiten les possibilitats d'actuació de les persones amb discapacitat

Art. 4

Podrà crear Comissions de treball per a tractar temes específics de competència del Consell, dels quals podran formar part altres integrants pel seu especial coneixement, vinculació o interès de la matèria.

Art. 5.

El Ple del Consell d'Accessibilitat estarà compost pels següents membres:

Presidència: Alcaldia o Regidoria en qui delegue.

La Regidoria amb competències en matèria d'Urbanisme.

La Regidoria amb competències en matèria d'Obres i Serveis.

La Regidoria amb competències en matèria de Trànsit.

La Regidoria amb competències en matèria de Serveis Socials.

Dos representants de cada col·lectiu ciutadà interessat en les finalitats del consell, inscrit en el Registre Municipal d'Associacions i les finalitats de les quals i/o activitats de l'entitat estiguen principalment dins de l'àmbit de la discapacitat (física, sensorial, intel·lectual o psíquica) o bé, les finalitats de les quals i/o activitats siguin respectar els drets i la dignitat de les persones majors.

Un representant de cadascun dels grups polítics de la corporació.

La Secretaria General de l'Ajuntament o personal en qui delegue, actuarà com a Secretaria del Consell.

Podran assistir amb veu, però sense vot, professionals i experts, responsables polítics i tècnics municipals a petició de la Presidència, quan la matèria així ho requerisca.

Art. 6

Cada regidoria estarà representada per persona o persones designades d'entre el personal del seu departament, la qual cosa comunicarà per escrit a la Presidència del Consell.

Art. 7

Les entitats i associacions interessades sol·licitaran per escrit a l'Ajuntament poder participar en el Consell i la seua incorporació serà acordada per l'Alcaldia.

Cada entitat o associació, la incorporació de la qual haja estat aprovada, designarà dos representants titulars i altres dos com a suplents, donant comunicació a la Presidència del Consell.

Art. 8

El mandat dels membres del Consell serà coincident amb la durada de cada legislatura.

Art. 9

L'exercici del càrrec serà gratuït.

Art. 10

El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà deure's a:

Secretaria

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

- 1.- Proposta de les entitats i organitzacions que van promoure el nomenament.
- 2.- Substitució del representant per part de les entitats i organització que els haguera designats.
- 3.- Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual es raonen els motius.
- 4.- Per malaltia que incapaciti per a l'exercici del càrrec.
- 5.- Per defunció.
- 6.- Per expiració del mandat com a membre de la corporació.
- 7.- Per altres causes justificades.

Art. 11

Tota vacant anticipada serà coberta per l'organització a la qual pertanga el titular del lloc vacant i el seu mandat expirarà al mateix temps que el dels restants membres del Consell.

Art. 12

El Consell d'Accessibilitat, integrat per tots els seus membres, sota la direcció de la Presidència i assistit per la Secretaria, s'ajustarà a les següents normes de funcionament:

- 1.- El Ple del Consell es reunirà amb caràcter ordinari de manera quadrimestral, i amb caràcter extraordinari quan el convoque la Presidència.
- 2.- Podrà ser objecte de deliberació qualsevol assumpte no inclòs en l'ordre del dia i siga declarada la urgència de l'assumpte per vot favorable de la majoria.
- 3.- El Consell documentarà cadascun dels seus dictàmens, distingint els antecedents, la valoració efectuada i les conclusions, amb la signatura de la Secretaria i el vistiplau de la Presidència.

Art. 13

Són funcions de la Presidència:

- 1.- Dirigir, promoure i coordinar l'actuació del Consell i ostentar la representació d'aquest.
- 2.- Convocar les sessions del Consell, presidir-les i moderar el desenvolupament dels debats.
- 3.- Fixar l'ordre del dia de les sessions tenint en compte les peticions que pogueren formular els seus membres en la forma que s'establisca.
- 4.- Visar les actes i disposar l'acompliment dels acords.
- 5.- Totes les altres que hi siguen pròpies per la seua condició de Presidència i així s'establisquen pel Consell.
- 6.- Sol·licitar, en nom del Consell, la col·laboració que estime pertinent a institucions, autoritats, organismes, entitats i associacions i, si escau, a particulars, la Comissió d'Accessibilitat.

El/la president/a serà substituït per persona en qui delegue en els supòsits de vacant, absència, malaltia o una altra causa justificada.

Art. 14

Són funcions de la Secretaria:

- 1.- Assistir a les sessions del Consell.

Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org

- 2.- Estendre les actes de les sessions, autoritzant-les amb la seua signatura i el vistiplau de la Presidència i donar curs corresponent als acords que s'hi adopten.
- 3.- Custodiar la documentació del Consell, posant-la a la disposició dels seus òrgans i dels membres del Consell quan els fora requerida.
- 4.- totes les altres que siguen inherents a la seua condició de Secretaria.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

El Consell Municipal d'Accessibilitat de Peníscola es constituirà en el termini màxim de tres mesos des de l'entrada en vigor del present Reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

En allò no previst en aquest Reglament s'estarà al que es disposa en la normativa de règim local i en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, així com en les normes que el desenvolupen, i s'atendrà en tot cas l'activitat del Consell, quan poguera afectar-lo, a la planificació de l'Estat i de la Comunitat Autònoma en matèria de discapacitat, a través dels Plans Directors i dels Plans Anuals corresponents, contemplats en la normativa esmentada.

SEGON.- Sotmetre aquest Reglament municipal a informació pública i audiència als interessats pel termini de trenta dies, comptats des de l'endemà al de publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per a la presentació de les reclamacions i suggeriments que es consideren oportunes.

Durant l'expressat termini l'expedient podrà consultar-se en les dependències de la Secretaria de l'Ajuntament i en la web del mateix Ajuntament.

TERCER.- En el cas que no es presente cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament aprovat el Reglament, i s'eleva a definitiu l'acord fins llavors provisional sense necessitat d'Acord exprés pel Ple, i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita del Reglament, amb el text íntegre d'aquest, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acredite l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

Deliberació:

Les intervencions consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

11. MODERNITZACIÓ.

Expedient: 2023/00002227R.

INICI EXPEDIENT DE REDACCIÓ I APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la sol·licitud presentada pel regidor de l'Ajuntament, Juan Marcos Bayarri, en representació del Grup Municipal Compromís, de data 13 de març de 2023, amb número de registre d'entrada 2023002844, en la qual presentava una proposta per a l'aprovació d'un Reglament Municipal de Normalització Lingüística per al Ple del mes de març de 2023.

Vista la Proposta de Reglament que presentava el Grup Municipal Compromís com a document adjunt a la sol·licitud.

Vist l'informe de la tècnica lingüística de data 23 de març de 2023 en relació a aquest assumpte.

Sentides les deliberacions mantingudes respecte al tema en la Junta de Portaveus de data 23 de març de 2023.

Es proposa l'adopció del següent Acord

Únic. Iniciar expedient per a la redacció i aprovació d'un Reglament de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Peníscola.

Votació de la urgència:

D'acord amb el que es disposa en l'art. 82.3 del Reial decret 2568/1986, sotmesa la inclusió en l'ordre del dia, el Ple la ratifica per unanimitat.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

12. SERVEIS SOCIALS.

Expedient: 2022/00007525Z.

APROVACIÓ DEFINITIVA I PLA MUNICIPAL D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HOMES AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA 2022-2025

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

La Regidoria d'Igualtat i Benestar Social, ha encarregat l'elaboració i redacció a l'empresa CREAS ID SOCIAL S.L sota la direcció i coordinació dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Peníscola, el

document tècnic que una vegada aprovat es convertirà en el I Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes de la ciutat de Peníscola.

El I Pla d'Igualtat d'Oportunitats de Peníscola s'elabora amb el propòsit d'aconseguir els canvis estructurals necessaris per a posar fi a les desigualtats existents en matèria d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Així, el Pla naix amb la finalitat de convertir-se en l'instrument central que **potencie la posada en marxa de polítiques públiques que introduïsquen la perspectiva de gènere en l'àmbit municipal**, amb la finalitat d'aconseguir una transformació social dirigida a visibilitzar les desigualtats per a així poder combatre-les, aconseguint una societat que impulse el respecte dels drets humans.

Amb l'aprovació del **I Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes de Peníscola** es comptarà per primera vegada en el municipi amb un **instrument de gestió i planificació de les polítiques municipals en l'àmbit de la igualtat** durant 4 anys, que permetrà impulsar accions i projectes amb models de convivència més equitatius i igualitaris.

Per al desenvolupament de polítiques públiques locals que impulsen la igualtat d'oportunitats, resulta fonamental **promoure una estratègia dual**: impulsant la perspectiva de gènere en el municipi de manera transversal, i implementant, així mateix, actuacions específiques per a aconseguir la igualtat entre dones i homes en els diferents àmbits de la vida del municipi: administració pública, participació, ocupació, educació, joventut, esport, temps lliure, cultura, turisme, salut i benestar social, violència de gènere, urbanisme, medi ambient i seguretat ciutadana.

Cal destacar que tot això es realitzarà tenint en compte el que es disposa en la **normativa** autonòmica, nacional i internacional vigent en matèria d'igualtat d'oportunitats.

Aquesta proposta respon a l'objectiu de crear un projecte integral per a Peníscola dirigit a:

- Dotar el municipi d'un instrument de planificació estratègica, gestió i avaluació **de polítiques públiques d'igualtat**.
- Crear canals de participació i models de governança **participativa**.
- Realitzar accions que permeten avançar cap a una societat igualitària i inclusiva, **sensibilitzant a la població en general sobre la perspectiva de gènere, detectant reptes i proposant solucions a aquests**.

El Pla d'Igualtat es compon de **diversos apartats**, i s'inicia amb una **introducció** on es concreten els objectius d'aquest, la seua estructura i les conseqüències derivades arran de la pandèmia desencadenada per la Covid-19. En l'apartat segon es recull la **normativa** sota la qual s'enquadra tot el contingut del Pla. L'apartat tercer inclou com és la **missió, la visió, els valors del Pla** i la seua relació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). En l'apartat 4 es parla del procés **d'elaboració** del pla, del de diagnòstic del municipi i anàlisi DAFO, del procés participatiu i de les conclusions obtingudes. En l'apartat 5 s'explica el **pla d'acció**, recollint les accions agrupades en nou línies estratègiques, a través de les quals es definiran i desenvoluparan una sèrie de mesures específiques dirigides a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el municipi. En aquest apartat cinqué també s'inclou informació sobre la **governança i seguiment i avaluació** del pla. Finalment, s'inclou un apartat d'annex **i la bibliografia**.

Són nombroses les accions que des del departament de Serveis Socials s'estan duent a terme. De fet moltes d'aquestes han donat contingut a les diverses línies estratègiques, objectius, mesures i accions concretes, perquè no es pot obviar que aquest document ja parteix d'una experiència i d'un coneixement acumulat entorn de les necessitats, els obstacles, les aspiracions i desitjos de la ciutadania, així com dels errors i encerts en les accions dutes a terme.

El foment de les polítiques d'igualtat d'oportunitats en el municipi es realitza davant la **necessitat de donar cobertura legal a la protecció d'un dret fonamental** per a les persones. Ja que, en l'actualitat, malgrat la gran quantitat de normativa que protegeix i fomenta el dret a la igualtat, no s'ha arribat a aconseguir la igualtat real entre dones i homes.

El **marc jurídic** en el qual s'enquadren les polítiques d'igualtat d'oportunitats inclou un ventall molt ampli en els diferents nivells d'actuació, ja sigui a nivell internacional, estatal, regional o local. A continuació, s'exposen algunes de les principals normes, declaracions, conferències i fites en cadascun d'aquests nivells.

- NIVELL INTERNACIONAL:

- ☐ **Declaració sobre l'Eliminació de totes les Formes de Discriminació Contra la Dona** (CEDAW), considerada la carta internacional dels drets de les dones. (1979). Ratificada per Espanya el 1981.
- ☐ **Declaració sobre l'Eliminació de la Violència contra la Dona** (1993). Va ser un complement i reforç de la primera Declaració. S'al·ludeix a la violència contra la dona com una conseqüència de la falta d'igualtat entre dones i homes.
- ☐ **4 conferències mundials sobre la dona** organitzades per Nacions Unides celebrades que van marcar un important punt de no retorn en l'àmbit d'Igualtat de Gènere:
 - ☐ I Conferència Mundial sobre les Dones celebrada a Mèxic (1975).
 - ☐ II Conferència de Nacions Unides sobre la Dona, celebrada a Copenhaguen (1980).
 - ☐ III Conferència Mundial de Nacions Unides sobre la Dona celebrada a Nairobi (1985).
 - ☐ IV Conferència Mundial sobre la Dona, celebrada a Pequín (1995), on es va destacar la importància de la igualtat i no discriminació per raó de sexe. Es va aprovar la Declaració de Pequín i la Plataforma d'Acció per a garantir els drets de la dona.
- ☐ Cal destacar també la incorporació d'un nou concepte d'actuació: “**Mainstreaming de gènere**”, traduït com a “transversalitat” i que queda definit pels membres del Consell d'Europa com: “l'organització, la millora, el desenvolupament i l'avaluació dels processos polítics, de manera que una perspectiva d'igualtat de gènere s'incorpore en totes les polítiques, a tots els nivells i en totes les etapes, pels actors normalment involucrats en l'adopció de mesures polítiques”.

- NIVELL EUROPEU: **Tractat de Roma** (1957). Introdueix el principi d'igualtat i no discriminació per raó de sexe, i garanteix en cada Estat l'aplicació del principi d'igualtat de remuneració per un mateix treball.

- ☐ **Tractat de Maastricht** (1992). Dicta que el principi d'igualtat no obstarà perquè els Estats membres puguin adoptar mesures d'acció positiva.
- ☐ **Tractat d'Amsterdam** (1997). Lluita per l'eliminació de les desigualtats i el foment de la igualtat real i efectiva en totes les activitats de la Unió Europea.

- ☐ El **Consell de Luxemburg** (1997). Considera la igualtat d'oportunitats com un dels quatre pilars per a l'Estratègia Europea d'Ocupació.
- ☐ Decisió del Consell **d'Europa**, 20 de desembre de 2000. Estableix un programa d'acció comunitària sobre l'estratègia a seguir en matèria d'igualtat entre dones i homes.
- ☐ **Reglament 806/2004/CE del Parlament Europeu i del Consell** relatiu al foment de la igualtat entre les dones i els homes en la Cooperació al Desenvolupament. Té per objecte aplicar el principi d'integració de la perspectiva de gènere en el conjunt de les polítiques.

- NIVELL NACIONAL:

- ☐ La **Constitució Espanyola** recull el principi d'igualtat com un valor superior en:
 - Article 1.1 CE: declara la igualtat com un valor superior de l'ordenament jurídic juntament amb la llibertat, la justícia i el pluralisme polític.
 - Article 9.2 CE: estableix que correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives.
- Article 14 CE: “els espanyols² són iguals davant la llei, sense que pugui prevaler cap discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social”.
- **Llei 30/2003**, de 13 d'octubre, sobre mesures per a incorporar la **valoració de l'impacte de gènere** en les disposicions normatives que elabore el Govern.
- **Llei orgànica 1/2004**, de 28 de desembre, de **mesures de protecció integral** contra la **Violència de Gènere**.
- **Llei orgànica 3/2007**, de 22 de març **per a la igualtat efectiva de dones i homes**. Recull el principi d'igualtat de tracte, la no discriminació per raó de sexe, l'assumpció d'obligacions familiars, així com les accions positives que adoptaran els poders públics per a corregir situacions de desigualtat.
- L'article 14 d'aquesta llei estableix criteris generals d'actuació dels poders públics:
- El compromís amb l'efectivitat del dret constitucional d'igualtat entre dones i homes.
- La integració del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats en diferents àmbits amb la finalitat d'evitar la segregació laboral i eliminar les diferències retributives.
- La col·laboració i cooperació entre diferents administracions públiques en l'aplicació del principi d'igualtat de tracte i oportunitats.
- La participació equilibrada de dones i homes en les candidatures electorals i en la presa de decisions.
- L'adopció de les mesures necessàries per a l'erradicació de la violència de gènere, la violència familiar i totes les formes d'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe.
- La consideració de les singulars dificultats en què es troben les dones de col·lectius d'especial vulnerabilitat (minories, xiquetes, dones amb discapacitat, dones majors...).
- La protecció de la maternitat, amb especial atenció a l'assumpció per la societat dels efectes derivats de l'embaràs, part i lactància.

² Es posa entre cometes, mantenint el tenor literal de la llei, que no utilitza llenguatge inclusiu i fa referència només a espanyols i no a espanyoles.

- L'establiment de mesures que asseguruen la conciliació del treball i de la vida personal i familiar de les dones i els homes, així com el foment de la corresponsabilitat en les labors domèstiques i en atenció a la família.
- El foment d'instruments de col·laboració entre les diferents administracions públiques i els/les agents socials, les associacions de dones i altres entitats privades.
- El foment de l'efectivitat del principi d'igualtat en les relacions entre particulars.
- La implantació d'un llenguatge, no sexista en l'àmbit administratiu i el seu foment en la totalitat de les relacions socials, culturals i artístiques.
- **Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació i l'ocupació**, que té per objecte millorar els drets dels i les treballadores en relació amb la conciliació de la vida familiar i laboral, sobretot en relació amb el naixement d'un o una descendent.
- **Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.**
- **Reial decret 902/2020**, de 13 d'octubre, d'igualtat **retributiva** entre dones i homes.

- NIVELL AUTONÒMIC:

- ☐ **Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana** recull en el seu article 8.2 que els poders públics valencians estan vinculats pels drets i llibertats reconeguts en la CE, en l'ordenament de la UE i en els instruments internacionals de protecció dels drets humans. Així mateix, vetllaran per la seua protecció i respecte.
En l'article 11 de l'Estatut, s'estableix que la Generalitat vetllarà perquè dones i homes poden participar plenament en la vida laboral, social, familiar i política sense discriminacions de cap mena i garantirà que ho facen en igualtat de condicions.
- ☐ **Llei 9/2003, de 2 d'abril** de la Generalitat Valenciana per la **igualtat entre homes i dones**. En l'article 1 s'estableix l'objecte de la llei "regular i fer efectiu el principi d'igualtat..."; l'article 3 estableix com a àmbit d'aplicació de la llei "la Comunitat Valenciana en totes les actuacions referides a planificació, accions, gestió i execució de les actuacions en matèria d'igualtat d'oportunitats..." i l'article 4 recull els principis rectors de l'acció administrativa, entre aquests, adoptar mesures per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció de gènere.
- ☐ **Llei 4/2012**, de 15 d'octubre, per la qual s'aprova la **Carta de Drets Socials de la Comunitat Valenciana**, que regula, d'entre altres matèries, la prohibició de discriminació per raó de sexe, o per l'orientació sexual. A més, estableix una sèrie de principis i directrius informadors de l'actuació dels poders públics de la Comunitat Valenciana. Aquesta llei regula el principi d'igualtat en el sistema educatiu (article 28) i també en l'àmbit laboral (article 25).
- ☐ **Llei 3/2019**, de 18 de febrer, de la Generalitat **de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana**, que estableix que "els serveis socials valencians estaran orientats cap a la igualtat, equitat i la promoció de justícia social,
- ☐ desenvolupament humà, l'enfocament comunitari, la perspectiva de gènere i d'infància, la no discriminació i la igualtat en la diversitat".

- NIVELL LOCAL:

- **La Llei per a la Igualtat de Dones i Homes 3/2007 es refereix a la generalitat de les polítiques públiques** a Espanya, tant **estatals com autonòmiques i locals**. Defineix clarament els principis generals d'actuació dels poders públics. Les funcions en matèria d'igualtat de dones i homes corresponen a cada nivell administratiu, i s'imposa a tots els poders públics el deure de promoure les condicions i remoure els obstacles perquè la igualtat de dones i homes siga real i efectiva mitjançant l'obligació de promoure aquesta igualtat en totes les seues polítiques i accions.
- **Llei 7/1985, de 2 d'abril**, reguladora de les bases del règim local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local). Explicita en el seu art. 28 que “Els municipis poden realitzar activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a l'educació, la cultura, la promoció de la dona, l'habitatge, la sanitat i la protecció al medi ambient”.

Vist que en sessió plenària de 17 de novembre de 2022 pel Ple es va aprovar inicialment el I Pla d'Igualtat entre dones i hòmens de la ciutat de Peníscola 2022-2025 i es va acordar l'obertura del període d'informació pública i audiència als interessats, per un termini de 30 dies hàbils des de la publicació d'aquest en el Butlletí Oficial de la Província. L'obertura del període d'informació pública i audiència es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província núm. 144 de data 1 de desembre de 2022.

Vist que dins del període d'informació pública i audiència es van presentar al·legacions per Antonio Trigo Serrat mitjançant registre d'entrada núm. 2022010845 de data 12 de desembre de 2022.

Vist l'informe de resposta a les al·legacions presentades elaborat pel departament de Serveis Socials.

Es proposa l'adopció dels següents Acords:

PRIMER.- Desestimar les al·legacions presentades dintre del termini i en la forma escaient per Antonio Trigo Serrat de conformitat amb l'informe emés pel departament de Serveis Socials.

SEGON.- Aprovar definitivament el I Pla d'Igualtat entre dones i hòmens de la ciutat de Peníscola 2022-2025 una vegada resoltes les al·legacions presentades.

TERCER.- Publicar l'esmentat acord definitiu amb el text íntegre del I Pla d'Igualtat entre dones i homes de la ciutat de Peníscola 2022-2025 en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

QUART.- Notificar el present Acord als interessats que hi hagueren presentat al·legacions durant la informació pública, amb indicació dels recursos pertinents.

Votació de la urgència:

D'acord amb el que es disposa en l'art. 82.3 del Reial decret 2568/1986, sotmesa la inclusió en l'ordre del dia, el Ple la ratifica per unanimitat.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

13. SECRETARIA.

Expedient: 2023/00002266V.

ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'ESTAT I LA COMUNITAT VALENCIANA PER A LA PRESTACIÓ MÚTUA DE SOLUCIONS BÀSIQUES D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

D'acord amb el que es disposa en l'article 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, les Administracions Públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques, en l'àmbit de les seues respectives competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això puga suposar cessió de la titularitat de la competència. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interés comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriuen. La subscripció de convenis i constitució de consorcis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior. S'integren així matèries que demandaven una regulació unitària, com correspon amb un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com la signatura i seus electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada; i es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans. Previsions que han estat objecte de desenvolupament per mitjà del Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Vist que amb data 6 de juny de 2016 es va subscriure Conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat (MINHAP) i la Generalitat de la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'administració electrònica, *Resolució de 14 de juny de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual es publica el Conveni de col·laboració amb la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'administració electrònica (BOE de 30 de juny de 2016)*. El conveni té per objecte establir els termes i condicions generals per a un aprofitament comú de les solucions tecnològiques bàsiques d'administració electrònica. Totes dues Administracions tenen entre les seues competències l'aplicació de les tecnologies de la informació per a l'impuls, desenvolupament i implantació de serveis electrònics en línia, en benefici dels ciutadans, les empreses i administracions.

També és objecte d'aquest Conveni la determinació de les condicions en les quals la Generalitat de la Comunitat Valenciana facilitarà l'accés de les Entitats Locals que estiguen interessades en les solucions tecnològiques relacionades en la clàusula segona del Conveni o per les quals les actualitzen o modifiquen en el futur, mitjançant la subscripció del corresponent Acord, que garantirà, en tot cas, l'acompliment de les obligacions establertes en el present Conveni.

D'acord amb la clàusula segona del referit conveni les Entitats Locals situades en el territori de la Comunitat Valenciana podran accedir a les funcionalitats de les solucions tecnològiques recollides en l'Annex, o a les que les actualitzen o substituïsquen, mitjançant Acord subscrit a aquest efecte entre aquella i cada Entitat Local. L'Acord garantirà l'accés i dret d'ús de les funcionalitats de totes o algunes de les solucions anteriorment relacionades, així com l'acompliment per part de les Entitats Locals de les obligacions corresponents contingudes en el present Conveni. Aquesta prestació mútua de solucions tecnològiques bàsiques es durà a terme en els termes que estableix el Conveni, realitzant-se sense contraprestació econòmica.

Las funcionalitats proporcionades per les solucions tecnològiques bàsiques d'administració electrònica recollides en el Conveni i les especificacions tècniques del qual es concreten en l'Annex, són:

- a) Per a la utilització de sistemes de signatura electrònica avançada:
 - Plataforma de validació i signatura electrònica @firma.
- b) Per a les comunicacions entre Administracions Públiques per mitjans electrònics:
 - Intermediació de dades entre Administracions Públiques.
 - Sistema d'Interconnexió de Registres.
 - Intercanvis d'informació a través del Portal de Comunitats Autònomes.
- c) Per a la notificació per mitjans electrònics:
 - Adreça Electrònica Habilitada i Catàleg de Procediments del Servei de Notificacions Electròniques.
- d) Com a xarxa de comunicacions de les Administracions Públiques Espanyoles:
 - Red SARA.
- e) A l'efecte de representació:
 - Registre Electrònic d'Apoderaments.

Resultant que aquesta adhesió requereix Acord de l'òrgan corresponent de l'entitat sol·licitant, de conformitat amb el que es disposa en el *"Conveni de col·laboració entre Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i la Generalitat de la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'Administració Electrònica"* subscrit en data 6 de juny de 2016 (DOCV), corresponent a la DIRECCIÓ GENERAL DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS, CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC, SECRETÀRIA AUTONÒMICA D'HISENDA, GENERALITAT VALENCIANA, informar de l'adhesió al Ministeri competent en matèria d'administració electrònica de l'Administració General de l'Estat, prèviament a la utilització per part de l'entitat signant de cadascuna de les funcionalitats.

Resultant que l'Ajuntament de Peníscola té interès a ser partícip de les solucions tecnològiques bàsiques d'administració electrònica acordades en el Conveni subscrit entre l'Administració General de l'Estat (MINHAP) i la Generalitat de la Comunitat valenciana, així com els que s'acorden en el futur, per la qual cosa l'adhesió al Conveni resulta d'especial utilitat per a

l'administració municipal, impulsant la prestació de serveis en línia al ciutadà, facilitant la seua interoperabilitat; sent necessari promoure la coordinació dels projectes d'administració electrònica, amb l'objectiu d'aconseguir la seua màxima eficàcia i eficiència i amb la finalitat última de satisfer l'interés públic.

Considerant la competència municipal sobre la base del que es disposa en l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), la qual estableix que: *El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.* I que el mateix precepte atribueix entre les competències pròpies del municipi, en l'apartat segon, lletra ñ) *la Promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions*, comprenent la aplicació de les tecnologies de la Informació per a l'impuls, desenvolupament i implantació de serveis electrònics en línia, en benefici dels ciutadans i les empreses.

Considerant el que es disposa en els arts. 140.1.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 55.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en virtut dels quals les Administracions Públiques actuen i es relacionen d'acord amb el principi de lleialtat institucional i en la seua conseqüència, han de prestar-se la cooperació i assistència requerides per a l'eficaz exercici de les seues competències. L'article 143 de la Llei 40/2015, disposa que les Administracions cooperaran al servei de l'interés general i podran acordar de manera voluntària la manera d'exercir les seues respectives competències que millor servisca a aquest principi. La formalització de relacions de cooperació requerirà l'acceptació expressa de les parts, formulada en acords d'òrgans de cooperació o en convenis.

Resultant d'aplicació el que es disposa en els articles 47 a 53 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques.

Considerant quant a la competència per a l'aprovació dels convenis, que si el conveni suposa transferències de funcions o activitats a altres administracions públiques correspondrà la seua aprovació al Ple (art. 47.2.h LRBRL) amb el quòrum de majoria absoluta i que d'acord amb l'article 47.2.g) LRBRL, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords de creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts.

Resultant que el present expedient com no conté efectes amb repercussió economicofinancera i estabilitat pressupostària no serà preceptiu informe d'Intervenció, de conformitat amb l'article 4.1.b) 5a del RD 128/2018 del 16 de març RJFHCN.

Considerant que l'òrgan competent per a formular la corresponent sol·licitud d'adhesió serà, mitjançant acord del Ple de la corporació, en virtut del que es disposa en l'article 22 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local.

Consta en l'expedient memòria justificativa de la necessitat i oportunitat, impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat i altres requisits establerts en la normativa aplicable de data 12 de gener de 2022.

Consta en l'expedient informe jurídic del secretari municipal de data 27 de març de 2023.
Vist el que antecedeix i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Es proposa l'adopció dels següents Acords:

PRIMER.- Sol·licitar l'adhesió plena de l'Ajuntament de Peníscola (Castelló) al Conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat (MINHAP) i la Generalitat de la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'administració electrònica, subscrit el 6 de juny de 2016, *Resolució de 14 de juny de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual es publica el Conveni de col·laboració amb la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'administració electrònica* (BOE de 30 de juny de 2016), per a l'accés per part de l'entitat a l'ús de totes les funcionalitats proporcionades per les solucions tecnològiques bàsiques d'administració electrònica, incloses en el Conveni esmentat.

SEGON.- Facultar expressament l'alcalde-president de Peníscola, Andrés Martínez Castellá, tan àmpliament com en Dret siga procedent per a la subscripció de tots els documents que siguen necessaris per a l'adhesió al Conveni de Col·laboració entre l'Administració General de l'Estat (MINHAP) i la Generalitat de la Comunitat Valenciana per a la prestació mútua de solucions bàsiques d'administració electrònica.

TERCER.- Designar al cap de l'Àrea de Modernització de l'Ajuntament de Peníscola com a interlocutor únic per al desenvolupament de les funcions previstes en el Conveni.

QUART.- Remetre certificació de l'acord que s'adopti a la DIRECCIÓ GENERAL DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS, CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC. SECRETÀRIA AUTONÒMICA D'HISENDA, Generalitat Valenciana, i a l'Administració General de l'Estat (MINHAP), Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

Votació de la urgència:

D'acord amb el que es disposa en l'art. 82.3 del Reial decret 2568/1986, sotmesa la inclusió en l'ordre del dia, el Ple la ratifica per unanimitat.

Votació:

El Ple, per unanimitat, acorda aprovar la proposta transcrita.

14. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2022/00003187T.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL QUART TRIMESTRE DE 2022

Vista la proposta del delegat de l'Àrea que a continuació es transcriu:

Havent complert aquesta Intervenció, en l'exercici de les activitats de control intern previstes en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb el que es preveu en la següent normativa aplicable:

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, modificada per la Llei orgànica 6/2013, de 14 de novembre i per la Llei orgànica 6/2015, de 12 de juny, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua aplicació a les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
Es dona compte al Ple de l'informe de l'execució trimestral del quart trimestre de l'exercici 2022 que es transcriu a continuació:

Informe d'Intervenció núm. 010/2023

Expedient:2022/00003187T

INFORME DE LIQUIDACIÓ TRIMESTRAL 4t TRIMESTRE 2022

I. ANTECEDENTS:

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera regula el principi de transparència com a base del funcionament de les administracions públiques, i per a això resulta clau la rendició de comptes i el control de la gestió pública per a contribuir a generar confiança en correcte funcionament del sector públic. La importància d'aquest principi ha portat al legislador a establir en l'article 6 de la LOEPSF, l'obligació de les administracions públiques a subministrar periòdicament al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació necessària per al compliment d'aquest principi de transparència, a través d'un sistema informàtic estandarditzat com és l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera de les Entitats Locals.

L'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, recull el desenvolupament reglamentari d'aquesta remissió d'informació pressupostària, fixant per a les corporacions locals una obligació trimestral de remissió de les dades d'execució, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, sent responsabilitat directa de l'interventor municipal la seua rendició dins del termini i en la forma escaient.

II. FONAMENTS JURÍDICS:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara endavant RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisé de la Llei 39/1988.
- Orde EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

III. INFORME:

PRIMER: La informació corresponent al quart trimestre (4T) de 2022 va ser retuda en data 31/01/2023.

SEGON: La informació ha estat extreta del sistema d'informació comptable de l'Ajuntament de Peníscola reflectint el conjunt d'operacions d'ingressos i despeses comptabilitzades a data 31/12/2022.

IV. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST.

Ingressos:

Els Drets reconeguts nets fins al 31 de desembre de 2022 ascendeixen a 18.206.587,40€ desglossats de la forma següent:

- Capítol 1. IMPOSTOS DIRECTES 9.045.475,80€
- Capítol 2. IMPOSTOS INDIRECTES 195.035,38€
- Capítol 3. TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS 3.720.804,22€
- Capítol 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS 4.621.140,49€
- Capítol 5. INGRESSOS PATRIMONIALS 18.501,24€
- Capítol 6. ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS 0,00€
- Capítol 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL 605.630,27€
- Capítol 8. ACTIUS FINANCERS 0,00€
- Capítol 9. PASSIUS FINANCERS 0,00€

Despeses:

Les Obligacions reconegudes netes fins al 31 de desembre de 2022 ascendeixen a 17.739.784,12€ desglossats com segueix:

- Capítol 1. DESPESES DE PERSONAL 6.290.136,77€
- Capítol 2. DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS 6.930.086,11€
- Capítol 3. DESPESES FINANCERES 61.457,75€
- Capítol 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS 610.836,01€

Capítol 5. FONS DE CONTINGÈNCIA 0,00
Capítol 6. INVERSIONS REALS 1.386.684,66€
Capítol 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL 0,00€
Capítol 8. ACTIUS FINANCERS 0,00€
Capítol 9. PASSIUS FINANCERS 2.460.582,82€

V. OBJECTIUS D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA:

1r L'Ajuntament de Peníscola en data d'execució trimestral compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, mostrant una necessitat de finançament per import de 3.039.492,09€ euros, segons el següent detall:

Ingrés no financer: 18.206.587,40 euros.

Despesa no financer: 15.279.201,30 euros.

(Correspon a les despeses i ingressos no financers de l'estimació de drets/obligacions reconeguts nets a 31/12/2022 (Cap.1 a 7).

Ajustaments SEC de la mateixa entitat: 112.105,99 euros.

Ajustaments SEC per operacions internes: 0,00 euros.

Capacitat/Necessitat de finançament de l'entitat: 3.039.492,09 euros.

Aquest acompliment és merament informatiu en suspendre les regles fiscals per a 2021 i 2022.

2n No s'avalua el compliment de la incorporació de la regla de la despesa d'acord amb la Llei orgànica 2/2012 en suspendre's les regles fiscals per a 2020 i 2021, per Acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 i Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 i Acord de manteniment de la suspensió del 27 de juliol de 2021 ratificat pel Congrés de Diputats el 13 de setembre de 2021.

3r El volum de deute viu a 31/12/2022, transcorregut el quart trimestre de l'exercici 2022, ascendeix a 7.956.747,43€ distribuït de la següent manera;

- BBVA (ICO) 243.773,29€
- BANCO POPULAR 1.210.289,38€
- CAIXA RURAL BENICARLÓ/2020 1.291.709,54€
- CAIXA RURAL BENICARLÓ/2022 5.210.975,22€

VI. COMPTE 413

El saldo del compte 413 corresponents de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost, segons les dades que provenen de la comptabilitat ascendeix a 163.379,54 euros.

Votació:

El Ple en queda assabentat.

15. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2022/00002903S.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT I PMP QUART TRIMESTRE 4T REFERENT A L'ACOMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES CONTRA LA MOROSITAT

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Es dona compte de l'informe de data 26 de gener de 2023 en el qual s'exposa el següent:

Informe núm. 2023/004

Número d'expedient: 2903S

Assumpte: Morositat quart trimestre 2022

Òrgan que sol·licita l'informe:

Òrgan que emet l'informe: Intervenció

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Ordre MAP 2105/2012.
- Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, prevists en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Guia per a l'elaboració dels informes trimestrals que les entitats locals han de remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda, en compliment de l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

FONAMENTS

En aplicació de la guia per a l'elaboració dels Informes trimestrals, les entitats locals han de presentar, la següent informació:

A) Pagaments realitzats en el trimestre

b) Interessos de demora pagats en el trimestre

c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

d) Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors i del període mitjà de pagament mensual i acumulat a proveïdors.

A) Pagaments realitzats en el trimestre

De les dades que consten en la comptabilitat municipal, s'obté el següent quadre relatiu a pagaments realitzats en el quart trimestre, sent la data d'inici l'1 d'octubre de 2022 i data final el 31 de desembre de 2022.

Pagos realizados en el trimestre	Periodo Medio Pago (PMP)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	28,59	464	2.351.059,10	256	831.566,90
20- Arrendamientos y Canones	25,66	22	95.572,01	14	14.527,29
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	18,74	52	385.420,07	20	12.872,02
22- Material, Suministro y Otros	30,45	384	1.822.409,17	221	803.522,43
23- Indemnización por razón del servicios	39,2	1	874,18	1	645,16
24- Gastos de Publicaciones	14,84	5	46.783,67	0	0,00
26- Trabajos realizados por instituciones s.f. de lucro	0	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	16,28	26	236.701,39	2	1.149,50
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0,00	0	0,00
Pagos realizados Pendientes de aplicar a presupuesto	0	0	0,00	0	0,00
Total pagos realizados	27,74	490	2.587.760,49	258	832.716,40

El PMP (Període Mitjà de pagament) és l'indicador del nombre de dies de mitjana que s'ha trigat a realitzar els pagaments.

En conclusió:

L'Ajuntament de Peníscola, per terme mitjà està pagant les factures o documents justificatius en 27,74 dies segons la metodologia del càlcul del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

Segons la normativa, l'Administració disposa d'un termini màxim de trenta dies comptats des del següent al lliurament dels béns o prestació dels serveis per a aprovar les certificacions o documents que n'acrediten la conformitat, i disposa d'altres trenta dies a partir d'aquesta data d'aprovació per a procedir al pagament del preu sense incórrer en mora, és a dir en un **termini màxim de 60 dies** des de la recepció de les factures pel que **s'estan complint els terminis previstos en la llei 3/2004**, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

B) Interessos de demora

Estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en la seua EXPOSICIÓ DE MOTIUS, que «les mesures substantives contra la morositat que aquesta Llei regula consisteixen a establir, amb caràcter general, **un termini d'exigibilitat d'interessos de demora, determinar la seua meritació automàtica, assenyalar el tipus d'interés de demora** i atorgar al creditor el dret a reclamar al deutor una indemnització raonable pels costos de cobrament».

En l'aplicació de l'indicat en l'EXPOSICIÓ DE MOTIUS, per la qual cosa fa referència als interessos de demora, l'ARTICLE 5 de la Llei, que regula la meritació dels interessos de demora, estableix que **«l'obligat al pagament del deute dinerari sorgit com a contraprestació en**

operacions comercials incorrerà en mora i haurà de pagar l'interés pactat en el contracte o el fixat per aquesta Llei automàticament pel mer incompliment del pagament en el termini pactat o legalment establert, sense necessitat d'avís de venciment ni cap intimidació per part del creditor». Afegeix l'ARTICLE 6 que «el creditor tindrà dret a interès de demora quan concórreguen simultàniament els següents requisits:

- c. *Que hi haja complert les seues obligacions contractuals i legals*
- d. *Que no hi haja rebut a temps la quantitat deguda tret que el deutor puga provar que no és responsable del retard»*

Finalment, l'ARTICLE 7 de la Llei estableix el següent:

«

- 3. *L'interés de demora que haurà de pagar el deutor serà el que resulte del contracte i, a falta de pacte, el tipus legal que s'estableix en l'apartat següent.*
- 4. *El tipus legal d'interés de demora que el deutor estarà obligat a pagar serà la suma del tipus d'interés aplicat pel Banc Central Europeu a la seua més recent operació principal de finançament efectuat abans del primer dia del semestre natural de què es tracte més vuit punts percentuals.*

Per tipus d'interés aplicat pel Banc Central Europeu a les seues operacions principals de finançament s'entendrà el tipus d'interés aplicat a tals operacions en cas de subhastes a tipus fix. En el cas que s'efectués una operació principal de finançament conformement a un procediment de subhasta a tipus variable, aquest tipus deinterés es referirà al tipus d'interés marginal resultant d'aquesta subhasta.

El tipus legal d'interés de demora, determinat conforme al que es disposa en aquest apartat, s'aplicarà durant els sis mesos següents a la seua fixació.

- 4. *El Ministeri d'Economia i Hisenda publicarà semestralment en el Boletín Oficial del Estado el tipus d'interés resultant per l'aplicació de la norma continguda en l'apartat anterior.»*

L'Ajuntament de Peníscola no ha pagat cap interés de demora pels pagaments realitzats fora del termini legal de pagament; per la qual cosa l'Ajuntament de Peníscola ha incomplert el que s'estableix en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, relatiu al pagament d'interessos de demora per incompliment del termini de pagament de les factures.

C) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Pendiente de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	24,75	60	47.951,88	10	19.183,75
20- Arrendamientos y Canones	0	0	0,00	0	0,00
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	35,97	3	3.019,40	3	1.225,04
22- Material, Suministro y Otros	23,99	57	44.932,48	7	17.958,71
23- Indemnización por razón del servicios	0	0	0,00	0	0,00
24- Gastos de Publicaciones	0	0	0,00	0	0,00
26- Trabajos realizados por instituciones s.f. de lucro	0	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	10,58	14	542.156,74	1	47.184,82
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0,00	0	0,00
Operaciones pendientes de aplicar a Presupuesto	18,37	4	133.347,82	1	1.089,00
Total operaciones pendientes de pago	13,11	78	723.456,44	12	67.457,57

De les dades que consten en la comptabilitat municipal s'obté el següent quadre relatiu a factures o documents justificatius que estan pendents de pagament al final del quart trimestre del 2022:

El PMPP (període mitjà de l'arracada de pagament) és l'indicador del nombre de dies mitjans d'antiguitat de les operacions pendents de pagament al final del trimestre.

En conclusió:

L'Ajuntament de Peníscola té documents pendents de pagament dels quals han transcorregut, de mitjana 13,11 dies segons la metodologia del càlcul del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

D) Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors i del període mitjà de pagament trimestral i acumulat a proveïdors.

El període mitjà de pagament definit en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics. Aquest mesurament pot prendre valors negatius si l'Administració paga abans que hagen transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si al final del període per a remissió de la informació encara no han transcorregut, en les operacions pendents de pagament, aquests trenta dies.

Per al càlcul del PMP cal tenir en compte les següents qüestions:

-s'han de tenir en compte les factures expedides des de l'1 de gener de 2014 que consten en el registre comptable de factures i les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de la mateixa data.

-queden excloses les obligacions entre entitats que tinguen la consideració d'Administracions Públiques.

-Queden excloses les propostes de pagament que hagen estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manament d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

De les dades que consten en la comptabilitat municipal s'obté el Període Mitjà de pagament que segueix, càlcul que inclou tant els pagaments realitzats en el trimestre com els justificants pendents de pagament al final del quart trimestre de 2022:

Ràtio Operacions Pendents de Pagament	Import d'Operacions Pendents de Pagament	Ràtio d'Operacions Pagades	Import d'Operacions Pagades	Període Mitjà de pagament de l'Entitat
13,11	790.914,01	27,74	3.420.476,89	24,99

En conclusió, l'Ajuntament de Peníscola té un PMP de 24,99 dies des de l'inici del còmput del període legal de pagament fins a la data de pagament (en cas que el justificant estiga pagat) o fins al final del trimestre (en cas que el justificant estiga pendent de pagament), no superant els trenta dies que estableix la llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril.

Aquest informe s'emet en compliment de l'article 4.4 de la citada Llei havent-se de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

Votació:

El Ple en queda assabentat.

16. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00001778N.

DONAR COMPTE AL PLE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2022

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vist que mitjançant Decret núm. 2023000812, de 23 de març de 2023 s'ava provar la Liquidació del Pressupost General de l'exercici 2022, conforme la documentació inclosa en l'expedient de referència.

Com que de conformitat amb el que es preveu en l'article 193 apartat 4t del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i article 90.2 del Reial Decret 500/1990, una vegada aprovada la liquidació, ha de donar-se compte al Ple en la primera sessió que celebri.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 82.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Donar compte al Ple de la Liquidació del Pressupost General Municipal de l'exercici 2022 que llança les següents dades:

7. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
8. El romanent afectat és de 3.735.503.67€
9. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
10. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
11. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza el compliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seriosa de 14.272.799,45€
12. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

SEGON.- Donar compte de l'informe 017/2023 anual de l'Ajuntament de Peníscola sobre les resolucions adoptades pel president/alcaldé de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, en el seu cas, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que ostenta la tutela, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2022 els annexos del qual consten en l'expedient de la liquidació número 2023/1778N.

Votació:

El Ple en queda assabentat.

DESPATX EXTRAORDINARI

Prèvia declaració d'urgència acordada per unanimitat, es tracten els següents assumptes:

17. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002308J.

APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/016 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT/CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 28 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici d'una modificació de crèdits, en la modalitat de suplement de crèdit/ crèdit extraordinari, per a la

realització de despeses inajornables i que no poden demorar-se a l'exercici següent, de la forma en què s'exposa a continuació:

Suplement de crèdits:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
17/136/46701	CONVENI BOMBERS	1.635
5/931/227.08	GESTIÓ RECAPTATÒRIA	18.000
12/450/227.00	NETEJA D'EDIFICIS	38.535,50
TOTAL		58.170,5

Crèdits extraordinaris.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
17/920/227.99	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	60.000
TOTAL		60.000

Finançant-se amb altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	118.170,50€
	Total	118.170,50€

Vist que la modificació obeeix a una necessitat inajornable de realització de despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent.

Vist l'informe de la Liquidació del Pressupost 2022 aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 2023000812 de 23 de març del qual s'extreuen les conclusions següents:

1. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
2. El romanent afectat és de 3.735.503,67€
3. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
4. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
5. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza el compliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seria de 14.272.799,45€

6. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

Sent que s'estan tramitant les següents modificacions de crèdit emprant com a recurs de finançament el romanent de Tresoreria per a despeses generals:

Modificació núm. 14, per un import de 583.000€

Modificació núm. 15, per un import d'1.041.640,31€

Es comprova que existeix romanent per import de 2.500.039,30€, per tant, suficient per a finançar la proposta per la present.

Amb la qual cosa el Romanent disponible una vegada que s'aprove aquesta modificació pressupostària serà de 2.381.868,80€

Vist l'informe d'Intervenció núm. 19/2023, favorable a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 16.

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 177. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no puga demorar-se fins a l'exercici següent, i no hi haja en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.

2. L'expedient, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei.

3. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produïra en el pressupost d'un organisme autònom, l'expedient de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit proposat inicialment per l'òrgan competent de l'organisme autònom a què aquell corresponga, serà remés a l'entitat local per a la seua tramitació conforme al que es disposa en l'apartat anterior.

4. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient s'acreditarà als ingressos previstos en el pressupost estiguen efectuant-se amb normalitat, tret que aquells tinguin caràcter finalista.

5. Excepcionalment, i per acords adoptats al quòrum establert per l'article 47.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o

majors despeses, per operacions corrents, que expressament siguen declarades necessàries i urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donen conjuntament les següents condicions:

Que el seu import total anual no supere el cinc per cent dels recursos per operacions corrents del pressupost de l'entitat.

Que la càrrega financera total de l'entitat, inclosa la derivada de les operacions projectades, no supere el 25 per cent dels expressats recursos.

Que les operacions queden cancel·lades abans que es procedisca a la renovació de la corporació que les concerte.

6. Els acords de les entitats locals que tinguen per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa anàloga d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra aquests es promogueren, les quals hauran de substanciar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seua resolució al recurrent dins d'aquest termini.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 ratificat per Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre del mateix any, acord de 26 de juliol ratificat per acord del congrés dels diputats de 22 de setembre de 2022 pel qual s'aprova la suspensió de les regles fiscals per als exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023.

7. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

Per tot l'exposat, i considerant que l'expedient ha seguit la tramitació establerta per la legislació aplicable i que correspon al Ple la seua aprovació inicial.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º16/2023 en la modalitat de suplement de crèdit/ crèdit extraordinari de la següent forma:

Suplement de crèdits per a altes en:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
17/136/46701	CONVENI BOMBERS	1.635
5/931/227.08	GESTIÓ RECAPTATÒRIA	18.000
12/450/227.00	NETEJA D'EDIFICIS	38.535,50
TOTAL		58.170,5

Crèdit extraordinari per a altes en les següents:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
17/920/227.99	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	60.000
TOTAL		60.000

Finançant-se amb Romanent de Tresoreria

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	118.170,50€
	Total	118.170,50€

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Votació de la urgència:

Seguidament es procedeix a efectuar la votació per a la determinació de la urgència de l'assumpte, atès que aquest no ha estat dictaminat per Comissió, i s'acorda per unanimitat, la seua inclusió en l'ordre del dia.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, del Grup Socialista, del Grup Compromís, del Grup Ciutadans i l'abstenció de la Sra. Núria Calduch, regidora no adscrita, acorda aprovar la proposta transcrita.

18. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002268L.

APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/017 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 29 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici d'una modificació de crèdits, en la modalitat de suplementos de crèdits/ crèdits extraordinaris, per a la realització de despeses inajornables i que no poden demorar-se a l'exercici següent, de la forma en què s'exposa a continuació:

Crèdits extraordinaris:

Descripció de la despesa	Import
Servei de seguiment, control i captura de senglars	15.000€
Renovació tancament perimetral pistes exteriors	48.400€
Eurovelo	10.000€
TOTAL	73.400€

Suplements de Crèdit:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
1/132/15100	GRATIFICACIONS	136.000€
10/342/62500	COMPRA DE XARXES	400,00€
10/342/63200	PAVELLÓ	28.600€
10/342/22609/00	ACTIVITATS ESPORTIVES	17.600€
TOTAL		182.600€

Finançant-se amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals.

Vist que la modificació obeeix a una necessitat inajornable de realització de despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent i que així s'indica en les memòries dels diferents òrgans gestors que s'adjunten a l'expedient.

Vist l'informe de la Liquidació del Pressupost 2022 aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 2023000812 de 23 de març del qual s'extreuen les conclusions següents:

1. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
2. El romanent afectat és de 3.735.503.67€
3. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
4. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
5. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza l'acompliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seria de 14.272.799,45€
6. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

Sent que s'estan tramitant les següents modificacions de crèdit emprant com a recurs de finançament el romanent de Tresoreria per a despeses generals:

Modificació núm. 14, per un import de 583.000€

Modificació núm. 15, per un import d'1.041.640,31€

Modificació núm. 16, per un import de 118.170,50€

Es comprova que existeix romanent per import de 2.381.868,80€, per tant, suficient per a finançar la proposta per la present.

Amb la qual cosa el Romanent disponible una vegada que s'aprove aquesta modificació pressupostària serà de 2.125.868,80€

Vist l'informe d'Intervenció núm. 20/2023, favorable a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 17/2023 en la qual s'indiquen, a més, les aplicacions pressupostàries adequades a la naturalesa de les despeses que es pretenen realitzar.

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 177. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no pugai demorar-se fins a l'exercici següent, i no hi haja en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.
2. L'expedient, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei.

3. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produïra en el pressupost d'un organisme autònom, l'expedient de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit proposat inicialment per l'òrgan competent de l'organisme autònom a què aquell corresponga, serà remés a l'entitat local per a la seua tramitació conforme al que es disposa en l'apartat anterior.

4. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient s'acreditarà als ingressos previstos en el pressupost estiguen efectuant-se amb normalitat, tret que aquells tinguen caràcter finalista.

5. Excepcionalment, i per acords adoptats al quòrum establert per l'article 47.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o majors despeses, per operacions corrents, que expressament siguen declarades necessàries i urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donen conjuntament les següents condicions:

Que el seu import total anual no supere el cinc per cent dels recursos per operacions corrents del pressupost de l'entitat.

Que la càrrega financera total de l'entitat, inclosa la derivada de les operacions projectades, no supere el 25 per cent dels expressats recursos.

Que les operacions queden cancel·lades abans que es procedisca a la renovació de la corporació que les concerta.

6. Els acords de les entitats locals que tinguen per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa anàloga d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra aquests es promogueren, les quals hauran de substanciar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seua resolució al recurrent dins d'aquest termini.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 ratificat per Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre del mateix any, acord de 26 de juliol ratificat per acord del congrés dels diputats de 22 de setembre de 2022 pel qual s'aprova la suspensió de les regles fiscals per als exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023.

7. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

Per tot l'exposat, i considerant que l'expedient ha seguit la tramitació establerta per la legislació aplicable i que correspon al Ple la seua aprovació inicial.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º17/2023 en la modalitat de crèdits extraordinaris/ suplement de crèdits de la següent forma:

Increment dels crèdits de les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
1/132/15100	GRATIFICACIONES	136.000€
10/342/62500	COMPRA DE XARXES	400,00€
10/342/63200	PAVELLÓ	28.600€
10/342/22609/00	ACTIVITATS ESPORTIVES	17.600€
TOTAL		182.600€

Altes en les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
4/311/22799/02	Control de Senglars	15.000€
10/342/61900/01	Renovació tancament perimetral pistes exteriors	48.400€
1/134/63300	Eurovelo	10.000€
TOTAL		73.400€

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	256.000€
	Total	256.000€

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Votació de la urgència:

Seguidament es procedeix a efectuar la votació per a la determinació de la urgència de l'assumpte, atès que aquest no ha estat dictaminat per Comissió, i s'acorda per unanimitat, la seua inclusió en l'ordre del dia.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, del Grup Socialista, del Grup Compromís, del Grup Ciutadans i l'abstenció de la Sra. Núria Calduch, regidora no adscrita, acorda aprovar la proposta transcrita.

19. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002359H.

APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/018 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 30 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici d'una modificació de crèdits, en la modalitat de suplement de crèdits/ crèdits extraordinaris, per a la realització de despeses inajornables i que no poden demorar-se a l'exercici següent, de la forma en què s'exposa a continuació:

Suplement de crèdits:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
3/231/48009	AJUDES ESTADES RESIDÈNCIES PRIVADES	58.600€
3/231/15000	Productivitat	7.000€
3/231/13000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES	8.876,41€

3/231/13002	COMPLEMENTÀRIES	10.916,03€
3/231/16000	SEGURETAT SOCIAL	6.333,58€
13/912/22601	ATENCIONS PROTOCOL·LÀRIES I REPRESENTATIVES	10.000€
11/432/22699/00	ESDEVENIMENTS I ACTUACIONS PROMOCIONALS:	50.671,00€
11/432/22699/02	PENÍSCOLA DE CINE	30000€
11/432/2400	MATERIAL PUBLICITARI	10.000€
1/133/63300	SENYALITZACIÓ VIÀRIA	20.000€
6/1531/61900/01	OLIVERES	10.000€
6/1531/61900/01	ABELLERS	45.000€
1/133/21000	PINTURA VIAL	10.000€
6/150/20000	ARRENDAMENT DE PÀRQUINGS	15.000€
9/431/22602/00	CAMPANYES COMERCIALS	63.013,55€
9/431/24000	MATERIAL PUBLICITARI	3.000€
7/320/22609	DESPESES DIVERSES	1.000€
7/332/22001	LLIBRES	5.000€
7/332/22706	CONTA CONTES	2.000€
7/334/22609/01	ALTRES ACTIVITATS CULTURALS	55.000€
7/334/22609/13	Activitats Any Papa Luna:	42.000€
7/334/48007	CEPTRE D'INICIATIVES CULTURALS	5.050€
7/338/22601/01	ELECCIÓ DE LA REINA	7.000€
7/338/22699/03	FESTES NADALENQUES	10.000€
7/338/22699/11	FESTES PATRONALS	100.000€
7/338/22699/12	FESTES D'HIVERN	10.000€
7/338/22799	EXPERT TAURÍ	7.500€
TOTAL		602.960,57€

Crèdits extraordinaris:

Aplicació pressupostària	Descripció de la despesa	Import
3/231/22706/02	Pla estratègic de Serveis Socials	5.000€

3/231/63200	Reforma i manteniment de Serveis Socials	20.000€
3/231/62400	Vehicle Serveis Socials	10.000€
3/231/22799/04	Intèrpret llengua de signes per a actes	2.000€
8/160/61900/00	Pluvials avinguda de la Mar	10.890€
7/338/48001	Concurs de disseny festes patronals	600€
7/338/13100	Expert taurí 2022	2.500€
7/338/62700	Barreres festes	14.950€
7/337/62900	Inversió centre juvenil	14.900€
7/334/62900/13	Lapidaris Any Papa Luna	3.000€
TOTAL		83.840€

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	686.800,57€
	Total	686.800,57€

Vist que la modificació obeeix a una necessitat inajornable de realització de despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent i que així s'indica en les memòries dels diferents òrgans gestors que s'adjunten a l'expedient.

Vist l'informe de la Liquidació del Pressupost 2022 aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 2023000812 de 23 de març del qual s'extreuen les conclusions següents:

1. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
2. El romanent afectat és de 3.735.503.67€
3. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
4. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
5. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza l'acompliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seria de 14.272.799,45€
6. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

Sent que s'estan tramitant les següents modificacions de crèdit emprant com a recurs de finançament el romanent de Tresoreria per a despeses generals:

Modificació núm. 14, per un import de 583.000€

Modificació núm. 15, per un import d'1.041.640,31€

Modificació núm. 16, per un import de 118.170,50€

Modificació núm. 17 per un import de 256.000€

Es comprova que existeix romanent per import de 2.125.868,80€, per tant, suficient per a finançar la proposta per la present.

Amb la qual cosa el Romanent disponible una vegada que s'aprove aquesta modificació pressupostària serà d'1.439.068,23€

Vist l'informe d'Intervenció núm. 21/2023, favorable a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 18/2023 en la qual s'indiquen, a més, les aplicacions pressupostàries adequades a la naturalesa de les despeses que es pretenen realitzar.

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 177. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no puga demorar-se fins a l'exercici següent, i no hi haja en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.

2. L'expedient, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei.

3. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produïra en el pressupost d'un organisme autònom, l'expedient de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit proposat inicialment per l'òrgan competent de l'organisme autònom a què aquell corresponga, serà remés a l'entitat local per a la seua tramitació conforme al que es disposa en l'apartat anterior.

4. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient s'acreditarà als ingressos previstos en el pressupost estiguen efectuant-se amb normalitat, tret que aquells tinguin caràcter finalista.

5. Excepcionalment, i per acords adoptats al quòrum establert per l'article 47.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o majors despeses, per operacions corrents, que expressament siguen declarades necessàries i

urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donen conjuntament les següents condicions:

Que el seu import total anual no supere el cinc per cent dels recursos per operacions corrents del pressupost de l'entitat.

Que la càrrega financera total de l'entitat, inclosa la derivada de les operacions projectades, no supere el 25 per cent dels expressats recursos.

Que les operacions queden cancel·lades abans que es procedisca a la renovació de la corporació que les concerta.

6. Els acords de les entitats locals que tinguen per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa anàloga d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra aquests es promogueren, les quals hauran de substantiar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seua resolució al recurrent dins d'aquest termini.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 ratificat per Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre del mateix any, acord de 26 de juliol ratificat per acord del congrés dels diputats de 22 de setembre de 2022 pel qual s'aprova la suspensió de les regles fiscals per als exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023.

7. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

Per tot l'exposat, i considerant que l'expedient ha seguit la tramitació establerta per la legislació aplicable i que correspon al Ple la seua aprovació inicial.

Es proposa l'adopció del següent Acord

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2023 en la modalitat de crèdits extraordinaris/ suplement de crèdits de la següent forma:

Increment dels crèdits de les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
--------------------------	------------	--------

3/231/48009	AJUDES ESTADES RESIDÈNCIES PRIVADES	58.600€
3/231/15000	Productivitat	7.000€
3/231/13000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES	8.876,41€
3/231/13002	COMPLEMENTÀRIES	10.916,03€
3/231/16000	SEGURETAT SOCIAL	6.333,58€
13/912/22601	ATENCIIONS PROTOCOL·LÀRIES I REPRESENTATIVES	10.000€
11/432/22699/00	ESDEVENIMENTS I ACTUACIONS PROMOCIONALS:	50.671,00€
11/432/22699/02	PENÍSCOLA DE CINE	30000€
11/432/2400	MATERIAL PUBLICITARI	10.000€
1/133/63300	SENYALITZACIÓ VIÀRIA	20.000€
6/1531/61900/01	OLIVERES	10.000€
6/1531/61900/01	ABELLERS	45.000€
1/133/21000	PINTURA VIAL	10.000€
6/150/20000	ARRENDAMENT DE PÀRQUINGS	15.000€
9/431/22602/00	CAMPANYES COMERCIALS	63.013,55€
9/431/24000	MATERIAL PUBLICITARI	3.000€
7/320/22609	DESPESES DIVERSES	1.000€
7/332/22001	LLIBRES	5.000€
7/332/22706	CONTA CONTES	2.000€
7/334/22609/01	ALTRES ACTIVITATS CULTURALS	55.000€
7/334/22609/13	Activitats Any Papa Luna:	42.000€
7/334/48007	CEPTRE D'INICIATIVES CULTURALS	5.050€
7/338/22601/01	ELECCIÓ DE LA REINA	7.000€
7/338/22699/03	FESTES NADALENQUES	10.000€
7/338/22699/11	FESTES PATRONALS	100.000€
7/338/22699/12	FESTES D'HIVERN	10.000€
7/338/22799	EXPERT TAURÍ	7.500€
TOTAL		602.960,57€

Altes en les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Descripció de la despesa	Import
3/231/22706/02	Pla estratègic de Serveis Socials	5.000€
3/231/63200	Reforma i manteniment de Serveis Socials	20.000€
3/231/62400	Vehicle Serveis Socials	10.000€
3/231/22799/04	Intèrpret llengua de signes per a actes	2.000€
8/160/61900/00	Pluvials avinguda de la Mar	10.890€
7/338/48001	Concurs de disseny festes patronals	600€
7/338/13100	Expert taurí 2022	2.500€
7/338/62700	Barreres festes	14.950€
7/337/62900	Inversió centre juvenil	14.900€
7/334/62900/13	Lapidaris Any Papa Luna	3.000€
TOTAL		83.840€

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	686.800,57€
	Total	686.800,57€

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Votació de la urgència:

Seguidament es procedeix a efectuar la votació per a la determinació de la urgència de l'assumpte, atès que aquest no ha estat dictaminat per Comissió, i s'acorda per unanimitat, la seua inclusió en l'ordre del dia.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, del Grup Socialista, del Grup Compromís, del Grup Ciutadans i l'abstenció de la Sra. Núria Calduch, regidora no adscrita, acorda aprovar la proposta transcrita.

20. INTERVENCIÓ.

Expedient: 2023/00002373D.

APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/019 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Vista la provisió d'Alcaldia de data 30 de març de 2023, en la qual es disposa l'inici d'una modificació de crèdits, en la modalitat de suplementos de crèdits/ crèdits extraordinaris, per a la realització de despeses inajornables i que no poden demorar-se a l'exercici següent, de la forma en què s'exposa a continuació:

Crèdits extraordinaris:

Aplicació pressupostària	Descripció de la despesa	Import
12/450/62400	Vehicle Brigada	10.000,00
12/450/60900	Xapa Peníscola Platja	9.000,00
12/450/62900	Tendals i Carpes per a zones d'ombres.	16.000,00
12/920/63300	Aparells de climatització	42.000,00
6/336/61900/EU	Centre comercial obert	145.200,00
6/336/61900/00	Plaça d'Armes	25.894,00
TOTAL		248.094,00

Suplements de Crèdit:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
8/171/62900/01	INVERSIÓ EN PARCS INFANTILS	8.000€
TOTAL		8.000€

Finançat amb Romanent de Tresoreria Per a Despeses Generals.

Vist que la modificació obeeix a una necessitat inajornable de realització de despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent i que així s'indica en les memòries dels diferents òrgans gestors que s'adjunten a l'expedient.

Vist l'informe de la Liquidació del Pressupost 2022 aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 2023000812 de 23 de març del qual s'extreuen les conclusions següents:

1. El resultat pressupostari és de 2.558.337,15€
2. El romanent afectat és de 3.735.503.67€
3. El romanent per a despeses generals és de 4.124.679,61€
4. L'entitat és estable en 2.420.828,59 €
5. En quedar suspeses les regles fiscals per acord de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, prorrogant-se la suspensió per acord de 27 de juliol de 2021 i de 26 de juliol de 2022, no s'analitza l'acompliment de la regla de la despesa, quedant constatat que la despesa computable enguany seria de 14.272.799,45€
6. Compleix àmpliament els límits d'endeutament previstos en la llei reguladora de les hisendes locals, estalvi net positiu i límit del 110% dels recursos ordinaris.

Sent que s'estan tramitant les següents modificacions de crèdit emprant com a recurs de finançament el romanent de Tresoreria per a despeses generals:

Modificació núm. 14, per un import de 583.000€

Modificació núm. 15, per un import d'1.041.640,31€

Modificació núm. 16, per un import de 118.170,50€

Modificació núm. 17 per import de 256.000

Modificació núm. 18 per import de 686.800,57€

Es comprova que existeix romanent per import d'1.439.068,23, per tant, suficient per a finançar la modificació proposada per la present.

Amb la qual cosa el Romanent disponible una vegada que s'aprove aquesta modificació pressupostària serà d'1.182.974,23€

Vist l'informe d'Intervenció núm. 22/2023, favorable a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 19/2023 en la qual s'indiquen, a més, les aplicacions pressupostàries adequades a la naturalesa de les despeses que es pretenen realitzar.

De conformitat amb els següents

FONAMENTS JURÍDICS:

1. Articles 169, 170, 172, 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 177. Crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit.

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent, i no hi haja en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat,

el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.

2. L'expedient, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei.

3. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produïra en el pressupost d'un organisme autònom, l'expedient de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit proposat inicialment per l'òrgan competent de l'organisme autònom a què aquell corresponga, serà remés a l'entitat local per a la seua tramitació conforme al que es disposa en l'apartat anterior.

4. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient s'acreditarà als ingressos previstos en el pressupost estiguen efectuant-se amb normalitat, tret que aquells tinguin caràcter finalista.

5. Excepcionalment, i per acords adoptats al quòrum establert per l'article 47.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o majors despeses, per operacions corrents, que expressament siguin declarades necessàries i urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donen conjuntament les següents condicions:

Que el seu import total anual no supere el cinc per cent dels recursos per operacions corrents del pressupost de l'entitat.

Que la càrrega financera total de l'entitat, inclosa la derivada de les operacions projectades, no supere el 25 per cent dels expressats recursos.

Que les operacions queden cancel·lades abans que es procedisca a la renovació de la corporació que les concerte.

6. Els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa anàloga d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra aquests es promogueren, les quals hauran de substanciar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seua resolució al recurrent dins d'aquest termini.

2. Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

4. Article 82 Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

5. Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

6. Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 ratificat per Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre del mateix any, acord de 26 de juliol ratificat per acord del congrés dels diputats de 22 de setembre de 2022 pel qual s'aprova la suspensió de les regles fiscals per als exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023.

7. Bases d'Execució del Pressupost General Base IX. Modificació de crèdits pressupostaris.

Per tot l'exposat, i considerant que l'expedient ha seguit la tramitació establerta per la legislació aplicable i que correspon al Ple la seua aprovació inicial.

Es proposa l'adopció del següent acord

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2023 en la modalitat de crèdits extraordinaris/ suplement de crèdits de la següent forma:

Crèdits extraordinaris:

Aplicació pressupostària	Descripció de la despesa	Import
12/450/62400	Vehicle Brigada	10.000,00
12/450/60900	Xapa Peníscola Platja	9.000,00
12/450/62900	Tendals i Carpes per a zones d'ombres.	16.000,00
12/920/63300	Aparells de climatització	42.000,00
6/336/61900/EU	Centre comercial obert	145.200,00
6/336/61900/00	Plaça d'Armes	25.894,00
TOTAL		248.094,00

Suplements de Crèdit:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
8/171/62900/01	INVERSIÓ EN PARCS INFANTILS	8.000€
TOTAL		8.000€

Altes en el següent concepte d'ingressos:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT
870.00	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	256.094,00€
Total		256.094,00€

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar-hi reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER. Exposar que el pressupost de l'entitat resultant de la modificació de crèdit definitivament aprovada s'haurà de publicar en el BOP, resumit per capítols.

Deliberació:

Les intervencions consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

Votació de la urgència:

Seguidament es procedeix a efectuar la votació per a la determinació de la urgència de l'assumpte, atès que aquest no ha estat dictaminat per Comissió, i s'acorda per unanimitat, la seua inclusió en l'ordre del dia.

Votació:

El Ple, per majoria absoluta, amb els vots a favor del Grup Popular, del Grup Socialista, del Grup Compromís, del Grup Ciutadans i l'abstenció de la Sra. Núria Caldach, regidora no adscrita, acorda aprovar la proposta transcrita.

21. COMUNICACIONS OFICIALS. Es dona compte a la corporació:

- De la Resolució de concessió ajudes per al suport a mercats, zones urbanes comercials, comerç no sedentari i canals de comercialització-convocatòria 2022, subvenció concedida d'1.703.532,80 Euros.

22. RESOLUCIONS ADOPTADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ.

- Dació de compte de les resolucions dictades per l'Alcaldia, des de la núm. 302 de 6-2-2023 fins a la núm. 839 de 23-3-2023.

- Dació de compte de l'estat de les licitacions en curs i adjudicacions.

23. PRECS I PREGUNTES.- Amb caràcter previ, l'alcalde dona la paraula al regidor de Participació Ciutadana, Ramón Simó González, per a llegir les quatre preguntes ciutadanes presentades per Antonio Trigo Serrat per a ser respostes en aquest Ple, oferint seguidament resposta a aquestes pels regidors de l'àrea:

PRIMERA.-

Exposició de motius

S'ha escoltat per l'interessat en Plens d'aquest Ajuntament, en informes descarregats de la Seu Electrònica del Municipi i la publicació en xarxes socials (15 de febrer de 2023) la ferma intenció d'adquirir l'edifici conegut com a Centre d'Estudis. Puntualitzant a més que suposarà un important esforç econòmic per al municipi.

Per tot l'exposat es formulen les següents:

Preguntes

A més de la compra entenc que caldrà licitar obres de reforma. En quina quantitat s'estima el cost total, comptant la compra, les obres i els interessos (suposant que es demane un crèdit bancari)? Quant de temps serà necessari per a pagar aquesta adquisició?

Quin ús se li donarà a l'edifici?

Quin benefici/interés tindrà per als ciutadans del municipi?

Tenint en compte l'exposat (cost, ús i benefici) Es justifica l'important esforç econòmic a realitzar per aquest municipi?

SEGONA.-

Exposició de motius

Fa alguns anys (no puc precisar-ho) es va procedir a la substitució del paviment del carrer Ullal de l'Estany, carrer Pescadors i carrer Río.

El paviment eren llambordes col·locades sobre graveta que amb el temps s'ha anat deteriorant, arribant al punt que, des de fa unes setmanes s'ha iniciat una obra per a tornar a substituir el paviment de llambordes amb formigó imprés.

D'uns anys a aquesta part es va procedir a substituir el paviment de l'avinguda de la Mar entre l'encreuament amb l'avinguda del Doctor Marcelino Roca i plaça de Bous. El paviment que es va emprar era el mateix utilitzat per les carrers de l'Ullal de l'Estany, carrer Pescadors i carrer Río, encara amb les evidències dels mals resultats obtinguts amb aquesta solució constructiva.

Per tot l'exposat es formula la següent:

Pregunta

Desitjaria saber per què es va utilitzar un sistema constructiu per a la substitució del paviment de l'avinguda de la Mar entre l'encreuament amb l'avinguda del Doctor Marcelino Roca i plaça de Bous que ja s'observava deteriorat, per l'experiència prèvia, i que per tant donava mals resultats i que probablement en uns pocs anys cal substituir de la mateixa manera.

I aprofito per a fer el següent:

Prec

En endavant que es tinga una especial cura en les obres que s'escometen i es trie la millor opció tècnica possible i d'eficàcia contrastada per a evitar sobre costos innecessaris amb càrrec a les arques municipals com a conseqüència de les possibles reparacions posteriors necessàries.

TERCERA.-

Exposició de motius

Segons la documentació publicada en la Plataforma de Contractació del Sector Públic l'Ajuntament està en tràmits d'adjudicar el contracte de concessió de serveis d'estacionament limitat sota control horari en diversos carrers de Peníscola (zona ORA o com se'l coneix col·loquialment la zona blava), per un valor de 13.868.767 Euros amb 33 cèntims d'euro, per als pròxims 5 anys podent ser prorrogable 2 anys més segons el Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'expedient.

En el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient s'assenyala que: "la problemàtica d'estacionament de vehicles a Peníscola és, des de fa anys, objecte de cerca de solucions per part dels responsables municipals".

I manifesta que: "comprovada la seua eficàcia en els últims anys i en altres municipis similars a aquest, l'Ajuntament de Peníscola es proposa contractar de cap nou la concessió de la prestació del servei de control d'estacionament de vehicles en la via pública".

Des que es va implantar la zona ORA el sotasignat ha pogut observar:

- Una enorme ampliació de la zona d'estacionament limitat.
- Ampliació temporal de la zona, inicialment estava en funcionament 3 mesos i tancat 9, en l'últim període es va invertir (9 mesos en funcionament aproximadament).
- El desgrat manifestat pels visitants a la nostra ciutat que solen preguntar per zones d'aparcament gratuït.
- Conflictes amb els vigilants de la zona ORA per part dels visitants de la ciutat (discussions per multes).

Després dels anys transcorreguts tot fa pensar que la zona ORA més que un servei es tracta d'un negoci, com evidentment és per a l'empresa que explota la concessió, però que no s'entén aquesta actitud per part de l'Ajuntament, ja que en acceptar l'interés econòmic de l'empresa que explota la concessió està desatenent els interessos dels negocis turístics del municipi, als visitants que s'aproximen a Peníscola i als residents.

Personalment em declaro poc favorable a la implantació de la zona ORA en les condicions que s'executa actualment, entenc alguns dels seus avantatges però les molèsties que provoca són al meu judici majors.

Per tot l'exposat es formula la següent:

Pregunta

Vist el Plec de Prescripcions Tècniques, què justifica la necessitat de la zona ORA en el municipi segons les condicions actuals?

En què millora la problemàtica de l'estacionament en el municipi segons es manifesta en el Plec de Prescripcions Tècniques?

Quins avantatges ofereix al municipi? (a part de les econòmiques, per descomptat).

És favorable als interessos dels negocis del municipi? I dels residents?

I aprofito per a exposar el següent:

Prec

Que en endavant es faci participis els residents en el municipi perquè indiquen si desitgen el "servei" (entre cometes, ja que jo no l'anomenaria així) que es presta i si és el cas en quines condicions.

QUARTA.-

Exposició de motius

El desembre passat es va publicar en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Peníscola per a exposició pública el "Pla municipal d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes Ajuntament de Peníscola 2022-2025", perquè pogueren presentar-s'hi les al·legacions que es creguen oportunes de conformitat amb el que es disposa en l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, per un termini de 30 dies hàbils, abans de la seua aprovació definitiva.

El signant a títol personal va registrar el 23 de desembre de 2022 per la Seu Electrònica del municipi amb número de registre 2022011256 una sèrie d'al·legacions, el document va acabar tenint unes 13 pàgines (en foli DIN A4) i contenia unes 26 al·legacions entre altres consideracions.

S'observa que en la Seu Electrònica del municipi s'ha publicat en data 31 de gener de 2023 el Pla d'Igualtat. Entenc per tant que aquest ha estat aprovat mancant confirmació mitjançant les actes dels plens (quan estiguen disponibles).

Descarregat i després de la seua lectura observo que la redacció és similar al document que es va publicar durant la fase d'exposició pública, l'única al·legació que s'ha tingut en consideració és que el document tenia alguns errors de maquetació, que semblen haver-se corregit.

El sotasignat contempla amb profunda incomprensió perquè s'ha utilitzat el mateix text i no s'han tingut en compte les al·legacions presentades anteriorment.

Per tot l'exposat es formula la següent:

Pregunta

S'han llegit i valorat les al·legacions presentades per l'interessat?

Per a què serveix l'exposició pública d'un document si quan s'han presentat al·legacions a aquest NO s'han tingut en compte? Per tant, per a què serveix presentar al·legacions?

El temps ha anat passant des de la implantació de certes polítiques del govern central i s'estan veient els desastrosos efectes d'aquestes (les quotes per posar un exemple). Desitgen importar tota aquesta ideologia al municipi amb les conseqüències que s'estan observant a nivell nacional?

I aprofito per a fer el següent:

Prec

*Com indicava al final de les al·legacions presentades al Pla d'Igualtat presentades el 23 de desembre de 2022 per l'interessat, prego la **retirada íntegra** del Pla d'Igualtat entre dones i hòmens de la ciutat de Peníscola 2022-2025 en la seua redacció actual.*

Si es desitgen implantar algunes mesures, prego que s'elaboreiun nou Pla d'Igualtat amb una anàlisi més rigorosa i real de la situació del municipi, comptant amb la participació dels interessats (que al final som els veïns que aquí residim) eliminant les idees preconcebudes i consignes que només estan aconseguint l'enfrontament social.

Les contestacions realitzades per part dels regidors delegats de cada àrea a les anteriors preguntes, consten íntegrament en l'àudio acta de la sessió.

L'alcalde pregunta als regidors assistents si desitgen formular algun prec o pregunta.

El Sr. Bayarri Castell, regidor del Grup Compromís, formula els següents prec i preguntes:

1.- Respecte al Consell d'Accessibilitat es van acordar una sèrie de propostes per a tractar en el Consell en el moment en què es cree, per la qual cosa una vegada creat el Reglament proposen que s'estudien diverses de les propostes que ja van fer i van acordar amb la Regidoria de Turisme, com proposen que s'estudie la ruta turística accessible i que posteriorment s'entre dins de la Xarxa de Rutes Turístiques accessibles de la Comunitat Valenciana creant així també un altre recurs turístic. També proposen que es cree la senyalització turística accessible, propostes que ja es van acordar que van considerar oportú perquè es tracten dins del Consell d'Accessibilitat.

2.- Quant a la Regidoria d'Urbanisme voldrien saber en quin punt hi ha alguns acords:

- En quin punt es troba la millora d'accés a la urbanització Las Flores (Peñísol).
- En quin punt està el projecte per a estudiar i donar-li un possible ús a l'espai de la presó.

3.- Quant a la Regidoria d'Hisenda i en relació als acords als quals es van arribar en el Ple dels pressupostos només preguntar en quina fase es troba la modificació de l'ICIO que vam acordar i recordem que vam proposar les bonificacions socials, bonificacions mediambientals i si hi ha viabilitat de portar-la al pròxim Ple.

La Sra. Herrera Balaguer, regidora del Grup Socialista, formula els següents prec i preguntes:

1.- En primer lloc que en el que és la licitació de la neteja, tan prompte com es puga, es modifique, s'amplien les hores perquè hem de tenir un poble més net del que tenim. Els edificis públics, com aquest per exemple, avui l'entrada està bruta, parets brutes i els fa falta pintar-les, el pis està brut i no és per culpa de la senyora de la neteja, sinó que és perquè es necessiten més hores i s'ha de posar un bidell a baix.

2.- Quant a l'accessibilitat, fa temps que sol·licito que es posen uns bancs al carrer de les Oliveres, que la gent gran que va al cementeri i a la meitat del camí es necessiten bancs.

3.- Quant a la jardineria, el contracte és deplorable, estem a la primavera, amb un clima fantàstic i hi ha quatre flors, que és un poble que viu del turisme i no podem tenir els jardins que tenim.

4.- Prega que busquin un espai per a fer una platja canina, que fa molt temps que li diuen, que es necessita una platja ben senyalitzada on no es moleste ningú, on la gent sàpiga on anar sense

pensar si molestar a ningú i un poble amb tanta platja no pot estar sense platja canina, que els animals tenen dret a anar a la platja en condicions sanitàries.

5.- Comunica que han sortit unes subvencions perquè les demanen, una és l'hora matineria i l'altra és la d'extinció d'incendis.

Les contestacions efectuades als regidors consten íntegrament en l'àudio.

1. APROVACIÓ ESBORRANY ACTA SESSIÓ ANTERIOR (2023/00001021Z)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=1>

2. DICTAMEN CANVI D'AFECTACIÓ DEL PRÉSTEC 2022 PER A FINANÇAR L'HABILITACIÓ DE TERRENYS PER A APARCAMENT PÚBLIC (PST) (2023/00002076B)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=2>

3. DICTAMEN DECLARACIÓ DE CRÈDITS NO DISPONIBLES FINANÇATS PRÉSTEC (2023/00002160A)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=3>

4. DICTAMEN PROPOSATA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS Núm. 09/2023 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT (2023/00002200C)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=4>

5. DICTAMEN APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 14/2023 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (2023/00002199L)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=5>

6. MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 15/2023. CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (2023/00002238N)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=6>

7. DICTAMEN DECLARACIÓ INSTITUCIONAL 8 DE MARÇ, DIA INTERNACIONAL DE LA DONA (2023/00001218G)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=7>

8. DICTAMEN PROPOSTA DEL GRUP COMPROMÍS DE SOL·LICITUD D'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA A LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN (2023/00001581E)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=8>

9. DICTAMEN RATIFICACIÓ APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA I

[EL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ OBERTA DENOMINAT "AULA MENTOR" \(2022/00006659E\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=9>

[10. DICTAMEN PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME PER A L'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL D'ACCESSIBILITAT DE PENÍSCOLA \(2023/00002179E\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=10>

[11. INICI EXPEDIENT DE REDACCIÓ I APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA \(2023/00002227R\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=11>

[12. APROVACIÓ DEFINITIVA I PLA MUNICIPAL D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HÒMENS AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA 2022-2025 \(2022/00007525Z\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=12>

[13. ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PENÍSCOLA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'ESTAT I LA COMUNITAT VALENCIANA PER A LA PRESTACIÓ MÚTUA DE SOLUCIONS BÀSIQUES D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA \(2023/00002266V\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=13>

[14. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL QUART TRIMESTRE DE 2022 \(2022/00003187T\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=14>

[15. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT I PMP QUART TRIMESTRE 4T REFERENT A L'ACOMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES CONTRA LA MOROSITAT \(2022/00002903S\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=15>

[16. DONAR COMPTE AL PLE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2022 \(2023/00001778N\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=16>

[17. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/016 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT/CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS \(2023/00002308J\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=17>

[18. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/017 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS \(2023/00002268L\)](#)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=18>

[19. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/018 EN LA MODALITAT](#)

DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (2023/00002359H)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=19>

20. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2023/019 EN LA MODALITAT DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS/CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇAT AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (2023/00002373D)

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=20>

21. COMUNICACIONS OFICIALES <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=21>

22. DONAR COMPTE DELS DECRETS APROVATS DES DE LA SESSIÓ ANTERIOR

<http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=22>

23. PRECS I PREGUNTES <http://videoacta.peniscola.org?pleno=20230330&punto=23>

I com no hi ha altres assumptes per tractar, ni és cap altre el motiu d'aquesta sessió, a les 20.30 del dia de la data al principi assenyalada, l'alcalde alça la sessió, i es consigna en aquesta acta succinta els assumptes tractats amb l'expressió del sentit del vot dels regidors i regidores i del resultat de les votacions emeses i del contingut dels acords adoptats, i es complementa amb l'àudio que conté l'enregistrament íntegre de la sessió del Ple, de principi a fi, sense necessitat de fer-se constar en l'acta succinta la transcripció literal de les deliberacions dels intervinents, que es fa innecessària en quedar unit l'enregistrament de l'àudio de la seua intervenció sobre la deliberació dels assumptes.

L'acta succinta, que haurà de signar l'alcalde, amb mi, el secretari general, que en dono fe, així com l'enregistrament de la sessió, estaran disponibles en la seu electrònica del web de l'Ajuntament, a la disposició dels membres de la corporació municipal per a la seua consulta, així com de la ciutadania, pel temps màxim que permeta el seu allotjament en el web corporatiu municipal i, en tot cas, durant tots els anys del mandat de la corporació municipal a cada moment.

L'àudio de la sessió s'arxivarà en l'expedient 2023/00001021Z corresponent a la sessió plenària realitzada i en el servidor de l'Ajuntament amb una còpia de seguretat per garantir-ne la integritat i autenticitat.

Peñíscola, 31 de mayo de 2023
El Alcalde en funciones,

Peñíscola, 31 de mayo de 2023
El Secretario General

Andrés Martínez Castellá

Manuel Millán Martínez



Secretaría

Pl. Ayuntamiento, 1
12598 Peníscola
T. +34 964 480 050
F. +34 964 489 212
secretaria@peniscola.org