

Autobaremació proves selectives borsa de treball mediador/a intercultural / Autobaremación pruebas selectivas bolsa de trabajo mediador/a intercultural

1. Dades personals⁽¹⁾ / Datos personales⁽¹⁾	
Persona interessada / Persona interesada	
Nom i cognoms Nombre y apellidos	
DNI, NIF, NIE, CIF	

2. Autobaremació (BASE 9.2) / Autobaremación (BASE 9.2)

(La puntuació màxima que es pot obtindre en la fase de concurs serà de 6,5 punts) / (La puntuación máxima que se puede obtener en la fase de concurso será de 6,5 puntos)

A. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (màxim 3,5 punts) / A. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 3,5 puntos)	Puntuació / Puntuación
A. 1. Per mes treballat o per cada 30 dies cotitzats en l'Administració Pública o en empresa privada, en igual lloc: 0,10 punts . / A. 1. Por mes trabajado o por cada 30 días cotizados en la Administración Pública o en empresa privada, en igual puesto: 0,10 puntos .	
A.2. Per mes treballat o per cada 30 dies cotitzats en l'Administració Pública o en empresa privada, en lloc similar: 0,05 punts . / A.2. Por mes trabajado o por cada 30 días cotizados en la Administración Pública o en empresa privada, en puesto similar: 0,05 puntos .	
SUBTOTAL	

B) FORMACIÓ (màxim 2 punts) / B) FORMACIÓN (máximo 2 puntos)	Puntuació / Puntuación
B.1. Titulació acadèmica. Formació reglada relacionada (No es valoraran les titulacions que s'hagen tingut en compte com a requisit d'accés) / B.1. Titulación académica. Formación reglada relacionada (No se valorarán las titulaciones que se hayan tenido en cuenta como requisito de acceso)	
Titulació d'FP de Tècnic Superior en matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball: 1,00 punts . / Titulación de FP de Técnico Superior en materias relacionadas con las funciones del puesto de trabajo: 1,00 puntos .	
Llicenciatura, diplomatura o grau universitari en matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball: 2 punts . / Licenciatura, diplomatura o grado universitario en materias relacionadas con las funciones del puesto de trabajo: 2 puntos .	
B.2. Cursos de formació i perfeccionament. Els cursos de formació i perfeccionament que es troben directament relacionats amb les tasques i cometes pròpies del lloc de treball, dels quals els interessats posseïsquen certificat o credencial d'assistència, convocats o homologats per centre o organisme oficial de formació, amb duració igual o superior a quinze hores, segons la següent escala: / B.2. Cursos de formación y perfeccionamiento. Los cursos de formación y perfeccionamiento que se encuentren directamente relacionados con las tareas y cometidos propios del puesto de trabajo, de los que los interesados posean certificado o credencial de asistencia, convocados u homologados por centro u organismo oficial de formación, con duración igual o superior a quince horas, según la siguiente escala:	



De 100 o més hores: 0,50 punts . / De 100 o más horas: 0,50 puntos .	
De 75 hores o més: 0,30 punts . / De 75 horas o más: 0,30 puntos .	
De 50 hores o més: 0,25 punts . / De 50 horas o más: 0,25 puntos .	
De 25 hores o més: 0,20 punts . / De 25 horas o más: 0,20 puntos .	
De 15 hores o més: 0,10 punts . / De 15 horas o más: 0,10 puntos .	
SUBTOTAL	

b.2) Coneixement del valencià (màxim 1 punt). Només serà computat el certificat de major nivell) / b.2) Conocimiento del valenciano (máximo 1 punt). Solo se computará el certificado de mayor nivel)	
A2 o oral: 0,25 punts . / A2 u oral: 0,25 puntos . B1 o elemental: 0,50 punts . / B1 o elemental: 0,50 puntos . C1 o mitjà: 0,75 punts . / C1 o medio: 0,75 puntos . C2 o superior: 1 punt . / C2 o superior: 1 punt .	
SUBTOTAL	

PUNTUACIÓ TOTAL / PUNTUACIÓN TOTAL	
---	----------------------

(1) **PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** Les dades que heu facilitat seran tractades per l'Ajuntament de Peníscola, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent. Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, en el seu cas, oposició, presentant un escrit en el Registre d'Entrada, a través de la Seu Electrònica, o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades dpd@dipcas.es. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es). Teniu disponible [més informació del tractament de les vostres dades](#) en l'enllaç i en el [Registre d'Activitats de Tractament](#). /

(1) **PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por usted serán tratados por el Ayuntamiento de Peñíscola en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición, presentando un escrito en el Registro de Entrada, a través de la Sede Electrónica, o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos dpd@dipcas.es. En caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Tiene disponible [más información del tratamiento de sus datos](#) el enlace y en el [Registro de Actividades de Tratamiento](#).