

Preinscripció Ludoteca Municipal (Ludopeques) / Preinscripción Ludoteca Municipal (Ludopeques)

1. Dades personals⁽¹⁾ / Datos personales⁽¹⁾									
Dades del menor / Datos del menor									
Nom i cognoms / Nombre y apellidos									
Data de naixement / Fecha de nacimiento									
Dades pare/mare/tutor / Datos padre/madre/tutor									
Nom i cognoms – Raó social / Nombre y apellidos – Razón social									
DNI, NIF, NIE, CIF									
2. Dades a efecte de notificació⁽²⁾ / Datos a efecto de notificación⁽²⁾									
E-mail									
Nom via pública / Nombre vía pública					Núm.	Esc.	Planta	Porta/ Puerta	
CP		Municipi / Municipio				Província / Provincia			
Telèfon / Teléfono			Mòbil / Móvil						
<input type="checkbox"/> Notificació en paper / Notificación en papel					<input type="checkbox"/> Notificació electrònica / Notificación electrònica				
3. Sol·licitud de preinscripció / Solicitud de preinscripción									
Sol·licito la preinscripció en el servei LUDOPEQUES / Solicito la preinscripción en el servicio LUDOPEQUES:									
4. Documents que hi acompanya⁽³⁾ / Documentos que acompaña⁽³⁾									
<input type="checkbox"/> Fotocòpia del llibre de família on figure el menor / Fotocopia del libro de familia donde figure el menor									
<input type="checkbox"/> Última nòmina de cada progenitor (ometre l'import de la nòmina) o la vida laboral actualitzada dels dos progenitors / Última nómina de cada progenitor (omitir importe de la nómina) o en su defecto la vida laboral actualizada de sus dos progenitores									
<input type="checkbox"/> M'oposo que s'obtinguen els documents des d'altres administracions públiques, hi apporto còpies i me'n responsabilitzo de la veracitat. / Me opongo a que se obtengan los documentos desde otras administraciones públicas, apporto copias y me responsabilizo de su veracidad.									
Lloc / Lugar				Fecha / Data				Firma persona sol·licitant o representant ⁽⁴⁾ Firma persona solicitante o representante ⁽⁴⁾	



(1) De conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se l'informa que les dades de caràcter personal facilitades a través d'aquest formulari, així com la documentació aportada, seran inclosos en un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Peñíscola, amb la finalitat de tramitar i gestionar la seua sol·licitud. Les dades seran tractades de manera confidencial i només seran cedides a altres entitats quan es complisquen les exigències establides en la legislació vigent de Protecció de Dades. Les persones interessades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos en l'esmentada Llei, mitjançant comunicació escrita dirigida a l'Ajuntament de Peñíscola, Pl. Ajuntament, núm. 1, 12598 Peñíscola o en la següent adreça de correu electrònic: ayuntamiento@peniscola.org / (1) De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación aportada, serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Peñíscola, con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Los datos serán tratados de manera confidencial y sólo serán cedidos a otras entidades cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante comunicación escrita dirigida al Ayuntamiento de Peñíscola, Pl. Ayuntamiento, n.º 1, 12598 Peñíscola o en la siguiente dirección de correo electrónico: ayuntamiento@peniscola.org

(2) Totes les notificacions es realitzaran a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.peniscola.org>). Indiqueu un correu electrònic per rebre un avís quan es produïska una nova notificació. Únicament les persones físiques poden seleccionar una de les dues opcions de notificació. / (2) Todas las notificaciones se realizarán a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.peniscola.org>). Indiquen un correo electrónico para recibir un aviso cuando se produzca una nueva notificación. Únicamente las personas físicas pueden seleccionar una de las dos opciones de notificación.

(3) Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. No és necessari que aporteu els documents marcats amb asterisc (*). Aquests seran obtinguts per l'Ajuntament de l'administració emissora per mitjans telemàtics, excepte si s'hi oposen expressament, per a la qual cosa cal marcar la casella d'oposició. En aquest cas, haureu d'aportar-ne una còpia veraç dels documents. / (3) Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier otra administración. No es necesario que aporten los documentos marcados con asterisco (*). Estos serán obtenidos por el Ayuntamiento de la administración emisora por medios telemáticos, excepto si se oponen expresamente, para lo cual hay que marcar la casilla de oposición. En este caso, deberán aportar copia veraz de los documentos.

(4) La firma d'aquest full suposa la de la resta dels fulls del formulari. La persona sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga. / (4) La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. La persona solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.