

Manteniment de tercers - alta de entitat de crèdit / Mantenimiento de terceros – alta de entidad de crédito

1. Dades personals⁽¹⁾ / Datos personales⁽¹⁾									
Persona interessada / Persona interesada									
Nom i cognoms – Raó social / Nombre y apellidos – Razón social									
DNI, NIF, NIE, CIF									
Representant (si escau) Adjunteu model de representació / Representante (si procede) Adjunten modelo de representación									
Nom i cognoms – Raó social / Nombre y apellidos – Razón social									
DNI, NIF, NIE, CIF									
2. Dades a efecte de notificació⁽²⁾ / Datos a efecto de notificación⁽²⁾									
E-mail									
Nom via pública / Nombre vía pública					Núm.	Esc.	Planta	Porta/ Puerta	
CP		Municipi / Municipio				Província / Provincia			
Telèfon / Teléfono			Mòbil / Móvil						
<input type="checkbox"/> Notificació en paper / Notificación en papel					<input type="checkbox"/> Notificació electrònica / Notificación electrónica				
3. Dades bancàries (a omplir per la entitat financera) / Datos bancarios (a cumplimentar por la entidad financiera)									
Entitat financera / Entidad financiera									
Sucursal									
Número IBAN									
Número BIC									
<p>Declaro que són certes les dades reflectides dalt i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals vull rebre els pagaments procedents de l'Ajuntament de Peníscola. / Declaro que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos procedentes del Ayuntamiento de Peñíscola.</p>									
Lloc / Lugar				Fecha / Data				Firma persona sol·licitant o representant ⁽³⁾ Firma persona solicitante o representante ⁽³⁾	
<p>Certifica que ha sigut comprovada la titularitat del compte dalt indicat. / Certifica que ha sido comprobada la titularidad de la cuenta arriba indicada.</p>									
Data i segell / Fecha y sello					Firma representant entitat bancària / Firma representante entidad bancaria				

**4. A omplir pels serveis municipals / A cumplimentar por los servicios municipales**

Diligència: Per a fer constar que ha sigut comprovada la identitat i la firma de la persona interessada o, si és el cas, verificada la capacitat de representació. / Diligencia: Para hacer constar que ha sido comprobada la identidad y firma del interesado y, en su caso, verificada la capacidad de representación.

Nom del funcionari i càrrec / Nombre del funcionario y cargo

Firma

DNI

Fecha /
Data

No tindrà efecte si no obra degudament emplenat l'original en aquesta Tresoreria / No surgirá efecto sin que obre debidamente cumplimentado el original en esta Tesorería.

1) Segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se us informa que les dades de caràcter personal facilitades a través d'aquest formulari, així com la documentació aportada, seran incloses en un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Peñíscola, amb la finalitat de tramitar i gestionar la vostra sol·licitud. Les dades seran tractades de manera confidencial i només seran cedides a altres entitats quan es complisquen les exigències establides en la legislació vigent de Protecció de Dades. Les persones interessades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos en la Llei esmentada, mitjançant comunicació escrita dirigida a l'Ajuntament de Peñíscola, Pl. Ajuntament, núm. 1, 12598 Peñíscola o en la següent adreça de correu electrònic: ayuntamiento@peniscola.org. / (1) Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación aportada, serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Peñíscola, con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Los datos serán tratados de manera confidencial y sólo serán cedidos a otras entidades cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante comunicación escrita dirigida al Ayuntamiento de Peñíscola, Pl. Ayuntamiento, n.º 1, 12598 Peñíscola o en la siguiente dirección de correo electrónico: ayuntamiento@peniscola.org.

(2) Totes les notificacions es realitzaran a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.peniscola.org>). Indiqueu un correu electrònic per rebre un avís quan es produïska una nova notificació. Únicament les persones físiques poden seleccionar una de les dues opcions de notificació. / (2) Todas las notificaciones se realizarán a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.peniscola.org>). Indiquen un correo electrónico para recibir un aviso cuando se produzca una nueva notificación. Únicamente las personas físicas pueden seleccionar una de las dos opciones de notificación.

(3) La firma d'aquest full suposa la de la resta dels fulls del formulari. La persona sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga. / (4) La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. La persona solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.